

渠县自然资源局

关于聘请专业服务机构开展征地失效批文 撤回工作项目预算价询价的公告

各相关单位：

我局拟聘请专业服务机构开展征地失效批文撤回工作，现需对该项目涉及的专业服务机构技术服务费预算价进行询价，望具有测绘乙级及以上资质的相关单位根据该项目实际情况作出合理报价。在此，我局表示衷心的感谢！

请有意参加询价的相关单位，按照《渠县开展征地失效批文撤回工作要求》（详见附件1）进行综合测算后提供报价，并于2024年11月11日（以快递寄出时间为准）前将公司营业执照副本复印件、测绘资质证书复印件（加盖单位鲜章）及本项目的报价函（详见附件2）密封快递邮寄至我局。

收件人：苏继刚

联系电话：13982837770

收件地址：四川省渠县渠江街道和平街54号渠县自然资源局

附件：1. 渠县开展征地失效批文撤回工作要求

2. 报价函



附件 1

渠县开展征地失效批文撤回工作要求

根据四川省自然资源厅及达州市自然资源和规划局关于开展征地失效批文撤回工作的相关要求，我县需开展征地失效批文撤回归还增量空间规模周转指标工作，满足近期项目用地报征所需增量空间规模。在 2024 年需通过征地失效批文撤回等方式，归还增量空间规模 576 亩。具体工作要求详见下表：

序号	主要任务	工作内容
1	第一轮批文撤回指标清查	清查 2008-2024 年批次用地项目及独立选址项目的具体供地情况，涉及全部批次，全部未用地面积，全部图斑，覆盖全县所有乡镇。内业整理资料，清查数据；外业逐一分图斑走访乡镇及用地单位，现场踏勘拍照举证。
2	第一轮清查后指标锁定	根据内业整理资料及外业踏勘情况，召集乡镇及各用单位对拟定撤回批文图斑逐一落实是否会继续用地，不再使用报批用地的，签署相关的资料文件。召集各部门及业务股室，综合判定拟定撤回批文及图斑，初步锁定下一步实施面积。
3	初步与省厅对接	结合初步锁定的拟撤回批文，向省自然资源厅管制处、利用处、权调处、执法处、空间规划局、规划院、信息中心等省厅处室逐一对接，核定报批红线并出具详细的用地批次面积清单。

序号	主要任务	工作内容
4	第二轮批文撤回指标清查	根据自然资源部、省自然资源厅的认定红线，结合我县拟定初步撤回的批文，内业收集并分析资料，涉及 6 各部门，15 个类别，共计 117 项资料。外业制作分图斑工作底图，涉及初步筛定批次，初步筛定面积，初步筛定图斑，分图斑逐一现场踏勘，完成分图斑的 1:500 勘测定界图、1:2000 航摄影像图、现场踏勘论证表、踏勘论证报告、对比分析图（与报征时间节点）、违法用地情况调查表、违法用地 1:500 测绘图等。
5	第二轮清查后指标锁定	结合第二轮内业资料清理及外业踏勘论证情况，锁定 26 个批次，面积 32.00 公顷，图斑近 100 个。各部门讨论后初步报告给分管县领导，并积极准备与省厅相关处室沟通。
6	第二轮与省厅对接	根据第二轮清查后指标锁定，向省自然资源厅管制处、利用处、权调处、执法处、空间规划局、规划院、信息中心等省厅处室逐一对接，对有执法风险、用地风险、地灾风险、部分撤回风险的批次及图斑做精简优化。
7	第三轮指标清查	根据省厅各处室的对接，最终锁定拟定上报撤回的批文 26 个批次，面积 32.00 公顷，图斑 100 个。并根据四川省人民政府、省自然资源厅的最新组卷材料，逐一按要求组件，对之前报征由于时间及政策等问题导致的缺失组卷材料，分类逐一做补充（分批次撤回）。

序号	主要任务	工作内容
8	第三轮指标锁定	根据省政府、省自然资源厅指标撤回报件要求，结合实际补充资料情况，组卷完成报件资料，由县自规局完成初步评审后，上报县分管领导，召集财政、发改、住建、交通等部门联合会审，修正完善后上报县委县府，出具文件后报由市政府转报。
9	报告编写	根据报件要求，组织编写踏勘论证报告，作为上报省厅主要文字材料。
10	数据库建设	完成数据库建设，评审通过后与部用地系统、监管系统及省用地系统、监管系统对接并提交.shp文件。
11	市级技术审查	市自规局牵头组织评审并提出修正意见。
12	市级要件审查	市自规局出具评审意见后将技术审查意见及县申请文件上报至市政府出具转报文件。
13	省厅技术审查	省厅组织专家进行技术评审，并提出修正意见。
14	省厅要件审查	省厅处长会签会及厅常务会进行评定，并将审查意见和市政府转报文件提交至省人民政府。
15	省政府批复	省政府专题会通过出后出具省政府关于渠县批文撤回文件，并下发至省厅及渠县，根据文件完善数据平衡及违法查处，然后按新要求纳入数据管理台账，激活指标。
16	资料归档	将项目所有档案（纸质档案、图件档案、数字档案、影像档案、声音档案等）按国家档案局要求规范归档，并移交至档案馆。

附件 2

报 价 函

渠县自然资源局：

根据你局《关于聘请专业服务机构开展征地失效批文撤回工作项目预算价询价公告》的相关要求，经我单位综合测算后报价为_____元（大写人民币：_____）。

报价单位（盖章）：

单位法定代表人（签字或盖章）：

单位地址：

联系人：

联系电话：

报价日期：