

2022 年度
渠县巨光乡人民政府
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	2
第二部分 2022 年度部门决算情况说明	4
一、收入支出决算总体情况说明	4
二、收入决算情况说明	4
三、支出决算情况说明	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	12
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	14
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	25
第五部分 附表	147
一、收入支出决算总表	

- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）职能简介

（1）贯彻执行党和国家的各项方针、政策、法律、法规以及上级党委、政府和同级党委的决议、决定。

（2）负责拟定我乡社会发展规划并组织实施，协助有关部门开展文化、教育、卫生、体育、科技、老龄、民族宗教、劳动就业、社会保障、扶困助残、社会福利、社会救济和计划生育、红十字等各项工作；负责组织军（警）民共建活动；负责征兵、预备役和拥军优属等工作。

（3）加强乡村管理和综合行政监管，做好本辖区村容村貌、环境卫生、园林绿化、农贸市场、环境保护等工作；协助有关部门开展工商、物价、质监、药监、公共和食品卫生、文化体育和劳动保障等市场监督管理工作；负责防火、防汛、防震、抢险、救灾等日常监管工作。

（4）负责统筹协调村（社区）的建设管理，加强基层民主政治建设；制定本辖区村（社区）建设工作规划并组织实施；指导、支持村（社区）两委开展工作，协调解决村（社区）建设中的困难和问题。

（5）合理配置村（社区）资源，大力发展社会组织，加强

村（社区）志愿者、社会工作者队伍建设，发挥其在社会管理和公共服务中的作用。

（6）协同有关部门做好乡村振兴建设工作，督促各项公共配套设施的落实，为辖区经济发展营造良好的环境。

（7）促进本辖区和谐社会建设工作，负责社会稳定、社会治安综合治理、法制建设、司法调解、信访调处、流动人口管理，协助有关部门开展治安保卫工作。

（8）承办县政府交办的其他工作。

二、机构设置

渠县巨光乡人民政府内设六办一所和四个中心，分别是：综合办公室（内部审计办公室）、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、应急管理和社会治理办公室、财政所、便民服务中心、农民工服务中心、农业综合服务中心、村镇建设综合服务中心，下辖八村两社区，下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

纳入渠县巨光乡人民政府 2022 年度部门决算编制范围的下级部门包括：

- 1.综合办公室（内部审计办公室）
- 2.党建办公室
- 3.综合执法办公室
- 4.经济发展办公室

- 5.社会事务办公室
- 6.应急管理和社会治理办公室
- 7.财政所
- 8.便民服务中心
- 9.农民工服务中心
- 10.农业综合服务中心
- 11.村镇建设综合服务中心

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

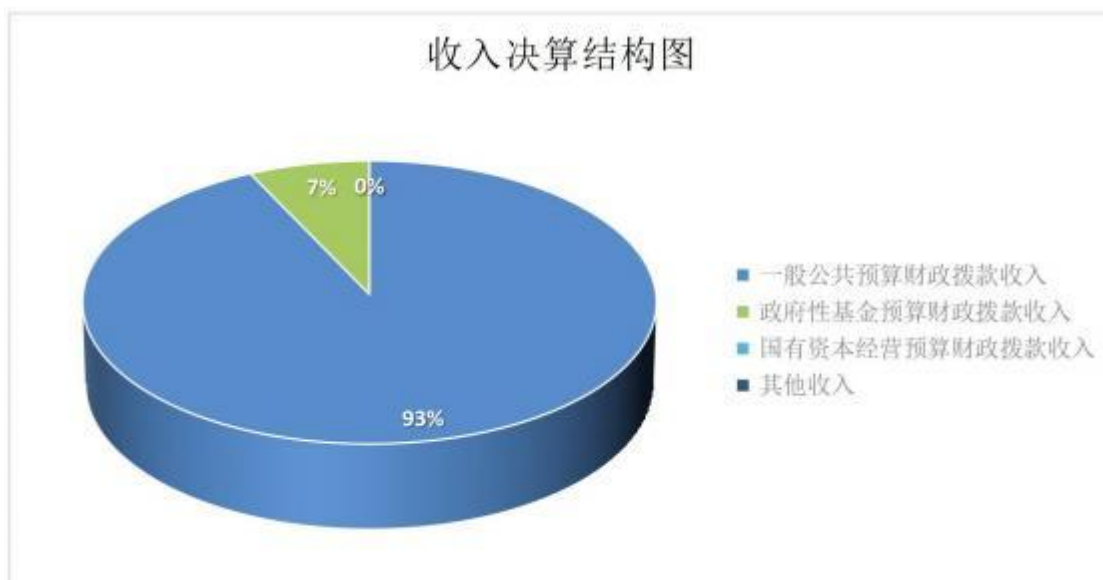
2022 年度收、支总计 1250.58 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 10.66 万元，增长 0.86%。主要变动原因是薪酬额度的自然变化。



(图 1：收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

二、收入决算情况说明

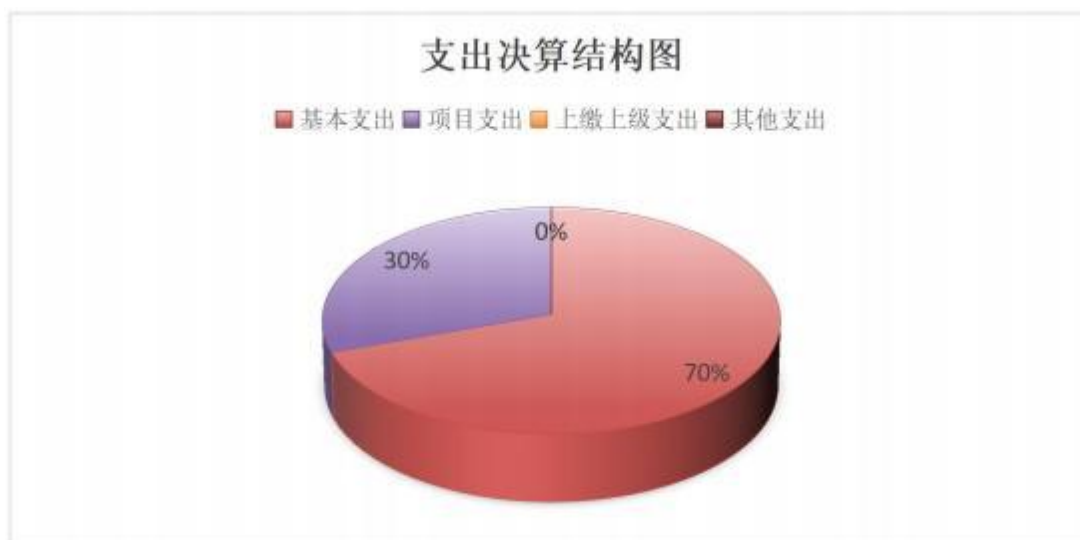
2022 年本年收入合计 1250.58 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1160.58 万元，占 92.8%；政府性基金预算财政拨款收入 90 万元，占 7.2%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



(图 2：收入决算结构图) (饼状图)

三、支出决算情况说明

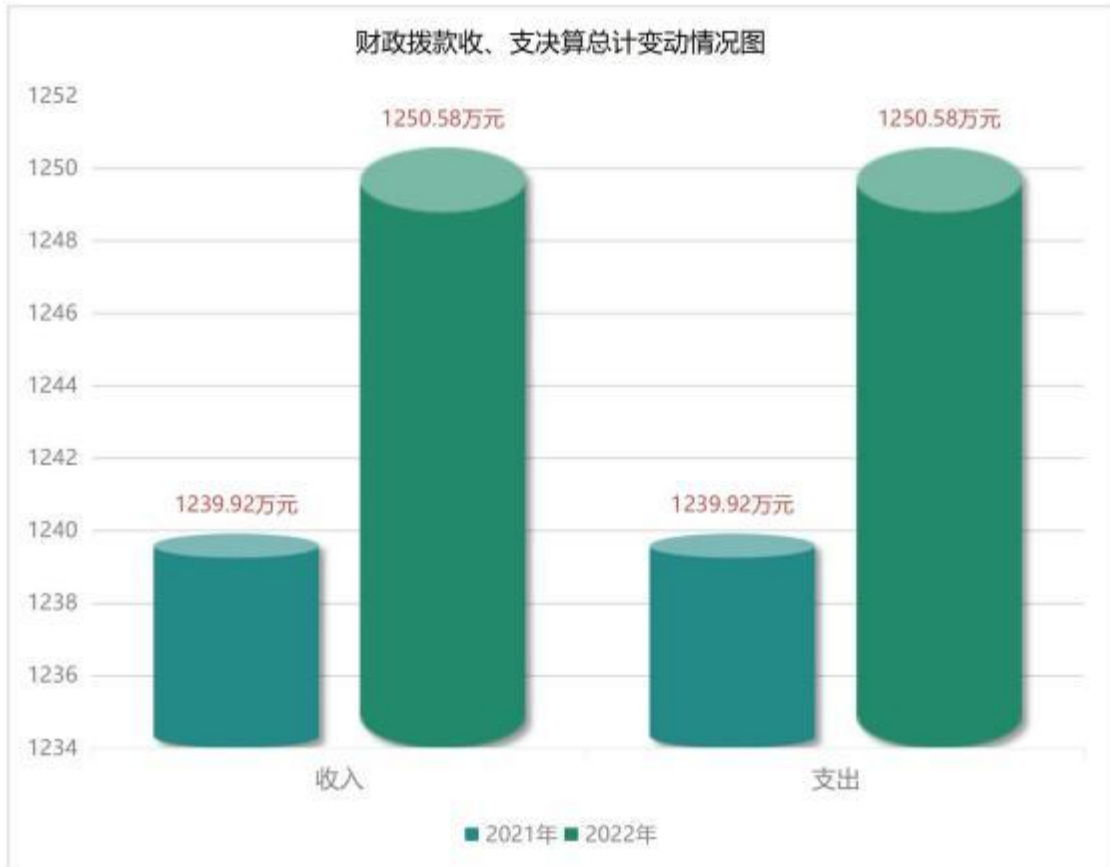
2022 年本年支出合计 1250.58 万元，其中：基本支出 870.58 万元，占 69.61%；项目支出 380 万元，占 30.39%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3：支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 1250.58 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 10.66 万元，增长 0.86%。主要变动原因是薪酬额度的自然变化。



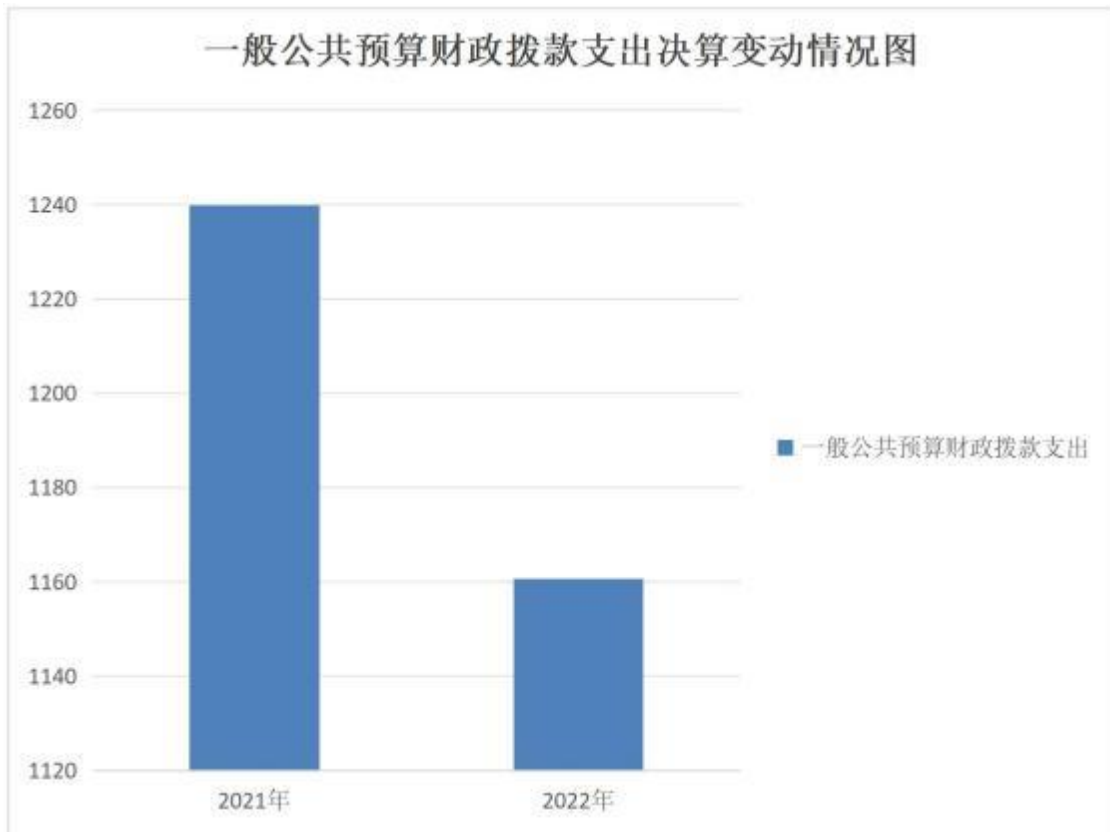
(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1160.58 万元，占本年支出合计的 92.8%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 79.34 万元，下降 6.4%。主要变动原因是今年有一部分工作

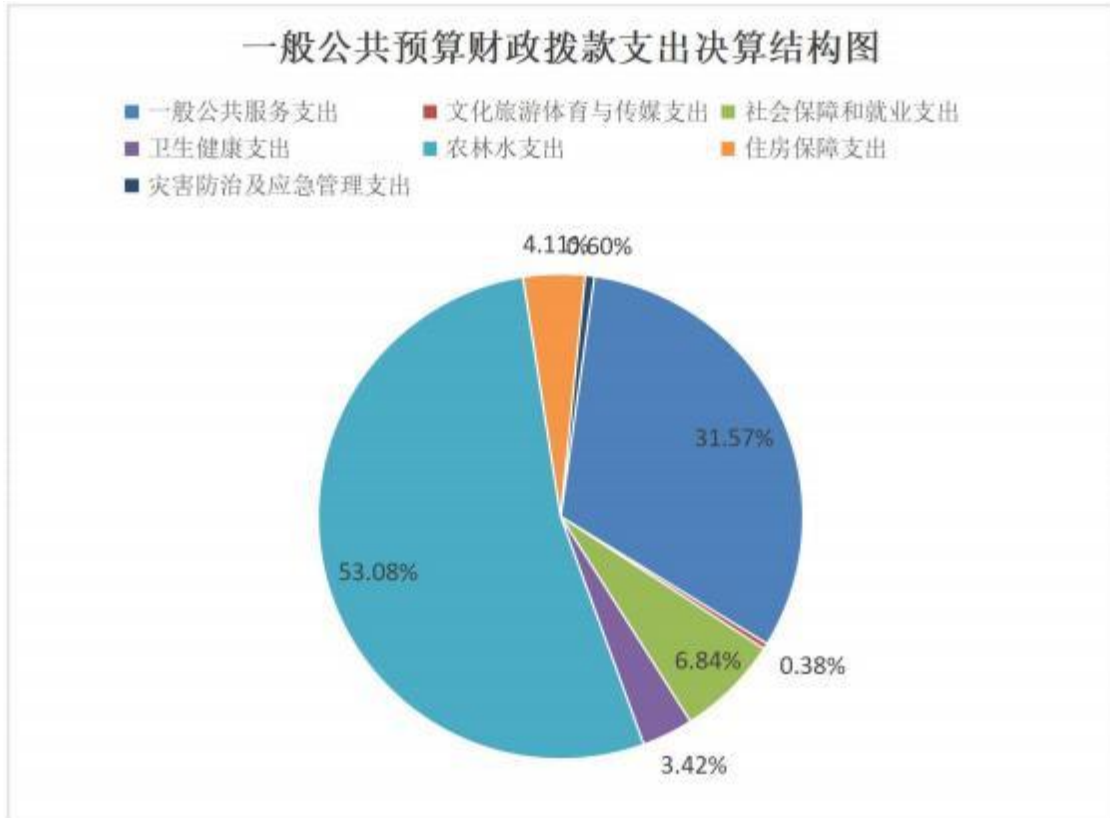
是由政府性基金预算财政拨款作为财力保障，所以一般公共预算财政拨款支出相应的有所减少。



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1160.58 万元，主要用于以下方面：**一般公共服务支出** 366.44 万元，占 31.57%；**教育支出** 0 万元，占 0%；**科学技术支出** 0 万元，占 0%；**文化旅游体育与传媒支出** 4.4 万元，占 0.38%；**社会保障和就业支出** 79.37 万元，占 6.84%；**卫生健康支出** 39.72 万元，占 3.42%；**农林水支出** 616.06 万元，占 53.08%；**住房保障支出** 47.69 万元，占 4.11%；**灾害防治及应急管理支出** 6.9 万元，占 0.6%。



(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年一般公共预算支出决算数为1160.58，完成预算100%。

其中：

1. **一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）**：支出决算为 348.34 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. **一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）**：支出决算为 15.1 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. **一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事**

务支出（项）：支出决算为 3 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4.文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游（项）：支出决算为 4.4 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 3.97 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 61.6 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7.社会保障和就业（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：支出决算为 6.07 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 0.39 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

9.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 7.33 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 19.77 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位

医疗（项）：支出决算为 9.16 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

12.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 10.79 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

13.农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为 157.43 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

14.农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为 82.14 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

15.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为 376.49 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

16.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 47.69 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

17.灾害防治及应急管理支出（类）消防救援事务（款）其他消防救援事务支出（项）：支出决算为 0.9 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

18.灾害防治及应急管理支出（类）其他灾害防治及应急管理支出（款）其他灾害防治及应急管理支出（项）：支出决算为 6 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

（四）政府性基金预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年政府性基金预算财政拨款支出决算数为 90 万元，完成预算 100%。其中：

1.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）农村基础设施建设支出（项）：支出决算为 40 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

2.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）农业农村生态环境支出（项）：支出决算为 50 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 870.58 万元，其中：人员经费 811.86 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 58.73 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

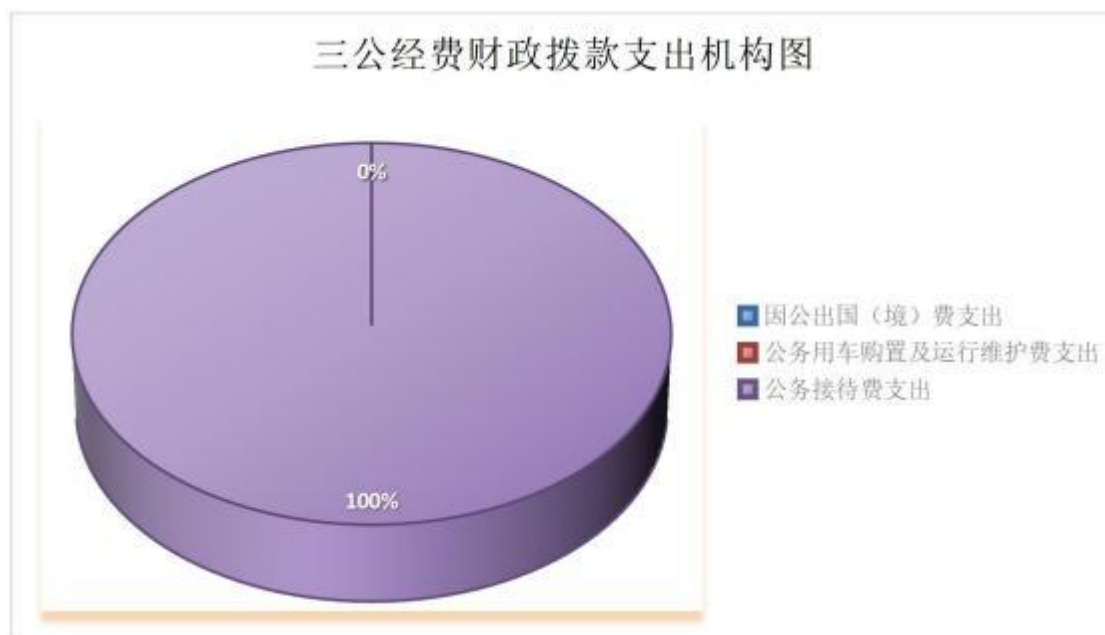
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为2万元，完成预算100%，较上年减少1万元，下降33%。决算数与预算数持平。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算2万元，占100%。具体情况如下：



(图 7: “三公”经费财政拨款支出结构) (饼状图)

1. **因公出国（境）经费支出** 0万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元,完成预算 100%。
公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021年增加/减少0 万元,
增长/下降 0%。

其中：**公务用车购置支出** 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 2 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 1 万元，下降 33%。主要原因是接待任务减少。

其中：**国内公务接待支出** 2 万元，主要用于国内公务接待 56 批次，521 人次（不包括陪同人员），共计支出 2 万元，具体内容包括：工作餐开支 2 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 90 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，巨光乡机关运行经费支出6.95万元，比2021年增加0.95万元，增长15.83%。主要原因是会议方面的开支略有增长。

（二）政府采购支出情况

2022年，巨光乡政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，渠县巨光乡人民政府共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是用于开展公务用车。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

1.预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对城乡环境综合治理专项工作经费、矛盾多元化解及安全维稳专项经费、村（社区）党建工作经费、乡镇住读乡村振兴工作经费、服务群众专项工作经费等5个项目开展了预算事前绩效评

估，对 15 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 15 个项目开展绩效监控。年终执行完毕后，开展了 1 个部门整体支出绩效自评，对 15 个专项类项目展开了绩效自评。

2.绩效自评结果

本单位组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算全面开展绩效自评，形成渠县巨光乡人民政府部门整体绩效自评报告；城乡环境综合治理专项工作经费、矛盾多元化解及安全维稳专项经费、村（社区）党建工作经费、乡镇住读乡村振兴工作经费、服务群众专项工作经费等专项预算项目绩效自评表。

（1）渠县巨光乡人民政府部门整体绩效自评得分为 96 分。部门整体绩效自评综述：本部门按要求对 2022 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看：2022 年巨光乡调整预算收入、支出为 1250.58 万元，其中一般公共预算财政拨款 1160.58 万元，政府性基金预算财政拨款 90 万元；2022 年决算收入、支出为 1250.58 万元，预算执行率为 100%。其中基本支出预算数为 870.58 万元，决算数为 870.58 万元，执行率为 100%；项目支出预算数为 380 万元，决算数为 380 万元，执行率为 100%。本年度我乡推行全过程绩效管理，在原有基础上进一步细化我乡绩效管理制度体系，明确绩效管理负责的部门、人员，成立绩效管理领导组织及绩效管理具体负责组织，明确职责权限，指定专人跟进，建立定期总结汇报制度。同时，加强财务管理，完善管理制度和实施办法并严格执行。通过扎紧制度的笼子，对重大事项决

策、重要人事任免、重要项目安排和大额度资金使用有了明确的决策程序，进一步完善了我乡财务收支管理和监督，规范和明确了经费报销程序。基本形成了政治合格，纪律严明，保障有力的财经纪律环境，有效规避了财务管控风险。

《2022年度单位整体支出绩效自评报告》（附件1）

（2）特定目标类项目绩效自评情况

本部门在2022年度部门决算中反映“城乡环境综合治理专项工作经费”“矛盾多元化解及安全维稳专项经费”“村（社区）党建工作经费”“乡镇住读乡村振兴工作经费”“服务群众专项工作经费”等15个特定目标类项目绩效自评情况。15个特定目标类项目绩效自评平均得分97.81分，其中，最高100分，为安全生产监管经费、服务群众专项工作经费；最低92分，为法律顾问专项经费项目。

《部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）》（附件2）

第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.政府性基金预算财政拨款：指单位从上级财政部门取得的基金类财政预算资金，用于支持特定基础设施建设和社会事业发展。
- 3.一般公共服务（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）：反映各级人民代表大会的支出。
- 4.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
- 5.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。
- 6.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映各级政府办公厅（室）及相关机构的支出。
- 7.一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：反映财政事务方面的支出。
- 8.一般公共服务（类）纪检监察事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理都事业单位）基本支出。
- 9.一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务（项）：反映用于纪检、监察方面的支出。
- 10.一般公共服务（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）：反映用于商贸事务方面的支出。
- 11.一般公共服务（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映知识产权等方面的支出。
- 12.一般公共服务（类）民族事务（款）其他民族事务支出（项）：

反映用于民族事务管理方面的支出。

13.一般公共服务（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

14.一般公共服务（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）：反映用于各级人民团体、社会团体、群众团体以及工会、妇联、共青团组织（包括中华青年联合会）等方面的支出。

15.一般公共服务（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

16.一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：反映中国共产党组织部门的支出。

17.一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：反映中国共产党宣传部门的支出。

18.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

19.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

20.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

21.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映市场监督管理事务方面（包括工商管理、质量技术监督、药品、医疗器械、化妆品，下同）的支出。

22.公共安全支出（类）司法（款）其他司法支出（项）：反映司法行政事务支出。监狱和强制隔离戒毒方面的支出不在此科目反映。

23.公共安全支出（类）其他公共安全支出（款）其他公共安全支出（项）：反映政府维护社会公共安全方面的支出。

24.教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：反映教育管理方面的支出。

25.教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：反映各部门举办的学前教育支出。政府各部门对社会组织等举办的幼儿园的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

26.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映政府教育事务支出。

27.文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映政府用于公共文化设施、艺术表演团体、文化艺术活动、对外文化交流及旅游业管理与服务等方面的支出。

28.文化旅游体育与传媒支出（类）文物（款）其他文物支出（项）：反映文物保护和管理等方面的支出。

29.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政区划和地名管理（项）：反映行政区域界线勘定、管理，以及行政区划和地名管理支出。

30.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）：反映民政管理事务支出。

31.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

32.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

33.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）义务兵优待（项）：反映用于义务兵优待等方面支出。

34.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：反映用于各类优抚对象和优抚事业单位的支出。

35.社会保障和就业支出（类）退役安置（款）军队移交政府的离休人员安置（项）：反映移交政府的军队离休人员安置支出。

36.社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）：反映用于退役士兵的安置和军队移交政府的退休人员安置及管理的支出。

37.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）殡葬（项）：反映殡葬管理和殡葬服务方面的支出，包括民政部门直属的殡仪馆、公墓、殡葬管理服务机构的支出。

38.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）养老服务（项）：反映财政在养老服务方面的补助支出，包括支持居家养老服务、社区养老服务和机构养老服务的支出，对养老服务机构的运营、建设补助支出等，不包括对社会福利事业单位的补助支出。

39.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）其他社会福利支出（项）：反映用于社会福利的支出。

40.社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：反映政府在残疾人事业方面的支出。

41.社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

42.社会保障和就业支出（类）临时救助（款）流浪乞讨人员救助（项）：反映用于生活无着的流浪乞讨人员的救助支出和救助管理机构的运转支出。

43.社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：反映农村特困人员救助供养支出。

44.社会保障和就业支出（类）其他生活补助（款）其他农村生活补助（项）：反映除最低生活保障、临时救助、特困人员供养、自然灾害生活救助外，用于农村生活困难居民生活救助的其他支出。

45.社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）拥军优属（项）：反映开展拥军优属活动的支出。

46.社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）其他退役军人管理事务（项）：反映用于退役军人安置方面的支出。

47.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映社会保障与就业方面的支出。

48.卫生健康支出（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）：反映基本公共卫生服务支出。

49.卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）：反映重大疾病、重大传染病预防控制等重大公共卫生服务项目支出。

50.卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务（项）：反映计划生育方面的支出。

51.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

52.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

53.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

54.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：反映政府卫生健康等方面的支出。

55.节能环保支出（类）污染防治（款）水体（项）：反映政府在排水、污水处理、水污染防治、湖库生态环境保护、水源地保护、国土江河综合整治、河流治理与保护、地下水修复与保护等方面的支出。

56.节能环保支出（类）污染防治（款）其他污染防治支出（项）反映政府在治理大气、水体、噪声、固体废弃物、放射性物质等方面的支出。

57.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）城管执法（项）：反映城市管理综合行政执法、加强城市市容和环境卫生管理等方面的支出。

58.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：反映城乡社区管理事务支出。

59.城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施（项）：反映城乡社区道路、桥涵、燃气、供暖、公共交通（含轮渡、轻轨、地铁）、道路照明等公共设施建设维护与管理方面的支出。

60.城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）：反映城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、公厕建设与维护、园林绿化等方面的支出。

61.城乡社区支出（类）建设市场管理与监督（款）建设市场管理与监督（项）：反映各类建筑工程强制性和推荐性标准及规范的制定与修改、建筑工程招投标等市场管理、建筑工程质量与安全监督等方面的支出。

62.城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：反映政府城乡社区事务支出。

63.农林水支出（类）农业农村（款）对高校毕业生到基层任职补助（项）：反映按规定对高校毕业生到基层任职的补助支出。

64.农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：反映种植业、畜牧业、渔业、种业、兽医、农机、农垦、农场、农村产业、农村社会事业等方面的支出。

65.农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源培育（项）：反映育苗（种）、造林、抚育、退化林修复、义务植树以及生物质能源建设等方面的支出。

66.农林水支出（类）林业和草原（款）森林资源管理（项）：反映森林资源核查、监测、评估、经营利用、林地保护等方面的支出。

67.农林水支出（类）林业和草原（款）其他林业和草原（项）：反映政府用于林业和草原方面的支出。

68.农林水支出（类）水利（款）防汛（项）：反映防汛业务支出。有关事项包括防汛物资购置管护，防汛通信设施设备、网络系统、车船设备运行维护，防汛值班、水情报汛、防汛指挥系统运行维护、水毁修复以及防汛组织（如防汛预案编制、检查、演习、宣传、会议等），汛期调用民工及劳动保护，水利设施灾后重建，退田还湖，蓄滞洪区补偿、水情、雨情、决策支持，防汛视频会商，应急度汛，山洪灾害防治等。

69.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：反映各级财政对村（社区）委员会和村（社区）党支部的补助支出，以支持建立县级基本财力保障机制安排的村级组织运转奖补资金。

70.资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）减免房租补贴（项）：反映对在新冠肺炎疫情防控期间为承租中小微企业和个体工商户减免房租的房东给予的补贴。

71.金融支出（类）金融发展支出（款）其他金融发展支出（项）：反映金融发展支出。

72.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

73.住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）其他城乡社区住宅支出（项）：反映城乡社区廉租房规划建设维护、住房制度改革产权产籍管理、房地产市场监管等方面的支出。

74.灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全生产监管（项）：反映安全生产监督方面的支出。

75.灾害防治及应急管理支出（类）应急管理支出（款）其他应急管理支出（项）：反映应急管理事务的支出。

76.灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）其他自然灾害救灾及恢复重建支出（项）：反映用于自然灾害生活救助、灾害及灾后恢复重建方面的支出。

77.债务付息支出（类）地方政府一般债务付息支出（款）地方政府一般债券付息支出（项）：反映地方政府用于归还其他一般债务本金所发生的支出。

78.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

79.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

80.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

81.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2022 年部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。（简要介绍）

渠县巨光乡人民政府内设六办一所和四个中心，分别是：综合办公室（内部审计办公室）、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、应急管理和社会治理办公室、财政所、便民服务中心、农民工服务中心、农业综合服务中心、村镇建设综合服务中心，下辖八村两社区，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

（二）机构职能和人员概况。（简要介绍）

1.机构职能。

（1）贯彻执行党和国家的各项方针、政策、法律、法规以及上级党委、政府和同级党委的决议、决定。

（2）负责拟定我乡社会发展规划并组织实施，协助有关部门开展文化、教育、卫生、体育、科技、老龄、民族宗教、劳动就业、社会保障、扶困助残、社会福利、社会救济和计划生育、红十字等各项工作；负责组织军（警）民共建活动；负责征兵、预备役和拥军优属等工作。

(3) 加强乡村管理和综合行政监管，做好本辖区村容村貌、环境卫生、园林绿化、农贸市场、环境保护等工作；协助有关部门开展工商、物价、质监、药监、公共和食品卫生、文化体育和劳动保障等市场监督管理工作；负责防火、防汛、防震、抢险、救灾等日常监管工作。

(4) 负责统筹协调村（社区）的建设管理，加强基层民主政治建设；制定本辖区村（社区）建设工作规划并组织实施；指导、支持村（社区）两委开展工作，协调解决村（社区）建设中的困难和问题。

(5) 合理配置村（社区）资源，大力发展社会组织，加强村（社区）志愿者、社会工作者队伍建设，发挥其在社会管理和公共服务中的作用。

(6) 协同有关部门做好乡村振兴建设工作，督促各项公共配套设施的落实，为辖区经济发展营造良好的环境。

(7) 促进本辖区和谐社会建设工作，负责社会稳定、社会治安综合治理、法制建设、司法调解、信访调处、流动人口管理，协助有关部门开展治安保卫工作。

(8) 承办县政府交办的其他工作。

2.人员概况。

截至 2022 年 12 月 31 日，我单位现有在编人员 50 人（其中：行政编制人员 25 人，参照公务员法管理事业人员 0 人，事业编制人员 19 人，机关工勤人员 6 人。）聘用人员 0 人。

（三）年度主要工作任务。

一是坚持党建统领，激发基层活力。

继续强化巩固思想政治教育工作成效，严守意识形态工作底线，全面落实党建工作主体责任，抓实基层党组织工作落地见效，推动基层党建高质量。落实目标绩效考评办法，开展季度“逐村观摩、整乡推进”活动，围绕“定目标、明责任、引路子、树典型”，积极营造比、学、赶、超的发展态势。不断推动基层党组织标准化，严格按照“五项标准”逐步完善村级党组织阵地建设，推动整合党建、综治、民政、信访、应急管理等各类资源力量，打造共建共治共享的社会治理格局。

二是注重特色先行，力促产业兴旺。

持续巩固“支部+撂荒土地整治+粮食生产（特色种养）”成果，依托巨光硕源农业发展有限公司等企业，重点抓好蜂糖李、茵红李、花椒、枳壳等品种的推广应用。加大招商引资力度，构建新型现代农业发展模式。重点发展中药材、蔬菜等特色产业种植，促进农民增收农业增效。

三是围绕生态宜居，建设宜居巨光。

严肃整顿公路沿线车辆停放乱象，完善垃圾清运中转流程，持续巩固生态宜居成效；加大溪沟河道全面治理，充分发挥 22 名护河员作用，清理河道死角、背地沉积垃圾、杂物，保持“河畅、水清、岸绿”，逐步探索符合巨光乡情实际、生态优先协同

发展的新思路、新模式，在全市、全县打造自然和谐、美丽宜居的巨光名片。

四是突出发展质量，拓宽规模效益。

加大高质量发展力度，继续争取创建一批县级产业示范园区、引进一批高质量特色产业，以园区引项目、引资金、引建设，增强产业发展规模化、集聚化效应；继续推动村级产业淘汰更新，实现产业转型升级，逐步消灭集体经济空壳村、壮大集体经济薄弱村，建立健全村级产业风险分担及利益联结机制。

五是强化作风建设，全面从严治党。

继续深入“四心”作风问题教育整顿，把党的政治纪律和政规矩教育放在首位，结合“三会一课”、理论学习中心组学习等安排，向党员干部讲清楚政治上离心离德、思想上蜕化变质、组织上拉帮结派、行动上阳奉阴违等言行的危害，着力解决“圈子文化”“码头文化”等潜在隐患、根除绝工作懈怠、不推不动、落实不力、推诿扯皮等不作为、乱作为乱象；集中力量攻坚整治“群众最不满意的10件事”、办好“群众最期盼的10件事”、收集好群众提出的“金点子”，巩固提升群众满意度。

六是壮大经济组织，增强内生动力。

认真贯彻《中华人民共和国农民专业合作社法》，按照“民办、民管、民受益”，“政府引导、农户企业为主、市场运作”

的原则，鼓励龙头企业以及专业大户、农村能人领办各类农民
专业合作组织，引导
农民专业合作组织依法登记，规范运作，明晰产权，完善组织章

程和内部管理制度，增强自我服务和自我发展能力，逐步提高农民组织化程度。

（四）部门整体支出绩效目标。

2022年，我单位以推动乡村振兴综合整治、维护社会稳定、推进乡村社会治理体制现代化为着力点，在2022年完成辖区道路及设施整治维护、推动老旧院落环境提升、开展矛盾纠纷排查等工作。截至2022年12月31日，我单位各项工作有序开展，整体支出绩效目标完成较好。

二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况。

1.部门总体收入情况

2022年我单位收入年初预算数为1222.77万元，调整后预算为1250.58万元（其中：一般公共预算财政拨款预算1160.58万元；政府性基金预算财政拨款收入90万元；国有资本经营预算财政拨款收入0万元），决算数为1250.58万元。

2.部门总体支出情况

2022年，我单位年初支出预算1222.77万元（其中：基本支出913.13万元，项目支出309.64万元），调整后预算1250.58万元，支出决算1250.58万元（其中：基本支出870.58万元，项目支出380万元）。其中基本支出调减42.55万元，原因是减少了在编人员绩效、带薪休假以及在职人员转退休人员等；项目支出调增70.36万元原因主要是2022年增加了乡村振兴项目、2022

年度重点养殖产业基础设施和（村）社区基础服务设施补短板资金等支出。

（二）年末结转和结余情况。

巨光乡 2022 年，实际收入金额为 1250.58 万元，实际支出金额为 1250.58 万元，年末结转结余 0 万元。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析。

我单位年初预算严格按照实际情况制定目标绩效，加强审核，避免了脱离实际导致的不合理预算，低效无效率为零。部门整体支出绩效目标基本完成，无违规违纪现象，通过绩效目标的执行，保障了人员工资、保险等相关经费支出，预算执行进度科学合理、完成情况良好，乡政府各项工作任务稳步推进、按时完成。通过部门整体绩效目标的执行，进一步强化公共服务，改善民生，进一步加强辖区管理，环境建设，维护辖区稳定，对辖区和谐稳定起到了良好的促进作用。

（二）部门整体履职绩效分析。

按照县财政局绩效评价相关要求，我乡加强组织领导，完善工作机制，确保预算绩效工作有效执行。我乡结合年度主要工作任务，预计本年度履职所要达到的总体产出和效果，将其确定为总体目标。各部门结合具体工作职责和工作任务，确定每项工作任务预计要达到的产出和效果，从中概括、提炼出最能反映工作任务预期实现程度的关键性指标，并将其确定为相应的绩效指标，

使其更加贴合我乡工作实际，避免预算支出与实际执行出现较大偏差的情况。保证各预算绩效指标的顺利实施。保证了目标与职责任务相匹配、目标设立合理。

（三）结果应用情况。

渠县巨光乡人民政府 2022 年度部门整体支出绩效自评质量良好，并及时将自评结果在门户网上予以公开，对评价存在的不足进行整改，未发现与相关法律法规及财经纪律相违背的情况。

（四）自评质量。

绩效评价工作严格按照县财政制定的自评体系与规则执行，自评质量经得起考验和审核。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为 96 分。

（二）存在问题。

- 1.预算编制方面。**报送资料不及时，没能按照时间节点完成。
- 2.政府采购方面。**由于财政人员不够，在采购资料申报时存在延迟上报。
- 3.资产管理方面。**对固定资金没能及时入帐。
- 4.财务管理及会计核算方面。**加强财政人员风险意识、业务素质培训，更新知识，及时掌握新政策、新规定，最大限度减少

因制度理解偏差所带来的操作误差，从而提高会计核算质量。

（三）改进建议。

1.提高预算编制质量。严格按照年初的预算编制，落实好资金的分配，及时报送相关资料。

2.严格执行政府采购。严格按照政府采购计划，采购程序进行采购。

3.加强资产管理。加强资产管理的知识学习，严格遵守资产管理制度进行管理，并制定专人负责管理。

4.强化资金财务管理。严把资金支付审核关，严格检查入账发票的准确性，核实原始凭证的完整性。

5.人员管理。严格加强人员管理，坚持上下班制度，不迟到早退，遵守人员管理制。

6.改进工作作风，树立干部良好形象。坚持把“抓班子、带队伍、强素质、树形象”作为一项长期任务来抓。遵守工作纪律和生活纪律，严格上下班请销假制度，厉行节约反对浪费，杜绝在工作中推诿扯皮的现象。增强干部职工的团队意识、大局意识、责任意识和集体荣誉感，在工作中相互配合、相互鼓励，面对困难不畏惧，遇到矛盾不回避，碰上问题不退缩，齐心协力把各项工作做好。

附表：1、2022年县级部门整体支出绩效评价指标体系
2、部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

附表：1 《部门整体支出绩效评价指标体系》

2023 年县级部门整体支出绩效评价指标体系

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分	
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价			
评价得分												96
部门 预算 项目 绩效 管理 (54 分)	目标 管理 (21 分)	目标 制定	8	评价部门（单位）绩效目标是否要素完整、细化量化并集体决策。	1.绩效目标编制要素完整的，得 3 分，否则酌情扣分。 2.绩效指标细化量化的，得 3 分，否则酌情扣分。 3.评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得 2 分，否则不得分。 有项目绩效目标的部门（单位），根据项目绩效目标编制质量打分，无项目绩效目标的部门，根据部门整体支出绩效目标打分。	√	√	√	√		8	
		目标 实现	8	评价部门（单位）绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以项目完成数量为核心，评价项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*8		√		√		8	

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
部门 预算 项目 绩效 管理 (54 分)	目标 管理 (21 分)	编制 精准	5	评价部门(单位)年初预算编制是否科学准确。	指标得分=[1-(5*部门全年预算调剂金额/年初部门预算数)]*5。其中:若部门全年预算调剂金额/年初部门预算数>0.2,此项得0分。	√					5
	动态 调整 (23 分)	支出 控制	6	评价部门(单位)公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度,预决算偏差程度在10%以内的,得6分。偏差度在10%-20%之间的,得3分,偏差度超过20%的,不得分。	√			√		6
		“三公” 经费 控制	2	评价部门(单位)三公经费编制与执行情况。	部门(单位)财政拨款安排的“三公”经费年初部门预算编制较上年实现“零增长”的,得1分,按每项增长扣0.5分,直至扣完。部门(单位)财政拨款安排的“三公”经费决算数未突破年初预算数的得1分,每项增长的,扣0.5分,直至扣完。	√			√		2
		人员 经费 合规	4	评价部门(单位)遵守有关“津补贴”规定。	部门(单位)遵守“津补贴”等各项规定的,得4分,每违规一项,扣1分,直至扣完。	√			√		4

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
部门 预算 项目 绩效 管理 (54 分)	动态 调整 (23 分)	预算 调整	6	1、部门本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和考核部门预算的调整程度。2、评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	1.预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。未调整的计2分，调整了的除特殊原因外按比例扣减。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或同级党委政府临时交办而产生的调整除外）。2.①当部门绩效监控调整取消额和结余注销额均不为零时，指标得分=部门项目支出绩效监控调整取消额÷(部门绩效监控调整取消额+预算结余注销额)*4。②当部门绩效监控调整取消额为零，结余注销额不为零时，指标得分=(1-10*结余注销额/年度预算总额)*4，结余注销额超过部门年度预算总额10%的，指标不得分。③当部门绩效监控调整取消额与结余注销额均为零时，得满分。	√			√		6
		执行 进度	5	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。6、9、11月部门预算执行进度达到量化指标的分别得1、2、2分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√				√	

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
部门 预算项目 绩效管理 (54分)	完成 结果 (10分)	预算完成	4	评价部门预算项目年终预算执行情况。	部门预算项目 12 月预算执行进度达到 100%的，得 4 分，未达 100%的，按照实际进度量化计算得分。	√			√		2
		结转结余控制(低效无效率)	4	部门本年度结转结余总额与上年结转结余总额增减比例，用以反映和考核部门对存量资金的实际控制程度。	结转结余控制率=(本年结转结余总额-上年结转结余总额)/上年结转结余总额*100%。结转结余比上年低 5%的，得 4 分，每超过 5 个百分点扣 0.2 分，扣完为止。结转结余总额：部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准）。	√			√		4
		违规记录	2	根据审计监督、财政检查结果反映部门上一年度部门预算管理是否合规。	依据评价年度审计监督、财政检查结果，出现部门预算管理方面违纪违规问题的，每个问题扣 0.5 分，直至扣完。	√			√		2
综合 管理 (26分)	基础 管理 (14分)	指标体系完善	2	评价部门设置的个性指标是否健全。	设置个性指标体系且健全的，得 2 分，不健全的适当得分，未设置的不得分。						2
		会计核算	2	评价部门会计核算及时性、规范性和会计档案管理情况。	会计核算及时，日清月结的得 0.5 分，核算不及时的不得分；会计核算规范、科目使用准确、原始发票及附件充分、分项目核算的得 1 分，否则不得分；会计档案整理规范的得 0.5 分，不规范的不得分。						2

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
综合管理 (26分)	基础管理 (14分)	内部控制制度建设	4	评价部门(单位)内部控制制度的设置情况。	<p>部门(单位)内控制度涵盖“预算业务”“收支业务”“政府采购业务”“资产管理”“建设项目”“合同”六大经济业务领域的,得2分,缺少一项内控制度的扣0.5分,直至扣完。</p> <p>部门(单位)根据财经法规及实际工作需要及时更新完善内控制度的,得2分,未结合实际或中央、省、市有关管理规定及时更新的,每有一项扣0.5分,直至扣完。</p>	√			√		4
		内部控制制度执行	3	评价部门(单位)内部控制制度执行情况。	<p>部门(单位)按照“分事分权、分岗设权、分级授权”要求落实不相容岗位分离和定期轮岗等内部权力制衡基本举措的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。</p> <p>部门(单位)建立重大事项议事决策机制,且建立有决策权、管理权、执行权和监督权“四权分离”的,得1.5分,每发现一项不符合规定的,扣0.5分,直至扣完。</p>	√			√		3

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
综合管理 (26分)	基础管理 (14分)	管理制度健全性	3	部门(单位)为加强预算管理、推进厉行节约、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整。	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约管理措施、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度,符合要求得1分;相关管理制度是否合法、合规、完整,符合要求得1分;相关管理制度是否得到有效执行,符合要求得1分,否则酌情扣分。	√			√		3
	资产管理 (8分)	资产信息系统建设情况	2	考核部门和单位将国有资产纳入资产信息系统管理情况。	未将单位国有资产纳入系统管理,扣1分;未将资产变动情况及时录入系统,每次扣0.5分;未落实人员负责管理系统,扣1分。本项指标总计扣分不超过2分。	√			√		2
		资产配置	2	评价部门(单位)执行资产配置标准情况。	未执行资产配置目录内标准的,每有一项扣1分;存在多头购买资产、闲置资产的,每有一项扣1分。	√			√		2
		资产管理	4	考核资产收益管理情况;考核行政事业单位是否按要求及时、准确、全面开展资产清查工作。	未执行资产收益管理规定的扣2分;未在规定时间内完成清查任务的,扣1分;未及时按批复的清查结果进行账务调整的,扣1分。	√			√		4

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
综合管理 (26分)	政府采购实施计划 (4分)	政府采购实施计划编制	2	实施计划与政府采购预算的一致性。	指标得分=（已有采购计划资金/政府采购预算资金）*2	√			√		2
		政府采购实施计划执行	2	执行的实施计划与备案的实施计划数量的一致性。	指标得分=（合同备案项目个数/备案项目的计划个数）*2	√			√		2
绩效结果应用 (20分)	内部应用 (4分)	预算挂钩	4	部门内部绩效结果与预算挂钩情况。	将内设机构和下属单位绩效自评纳入考核体系，建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得4分，否则酌情扣分。						4
	信息公开 (8分)	目标公开	4	评价部门是否按要求将绩效目标向社会公开。	按要求将绩效目标随同预算公开的，得4分，否则不得分。						4
		自评公开	4	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。	按要求将相关绩效信息随同决算公开的，得4分，否则不得分。	√			√		4

绩效指标			指标分值	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注	得分
一级指标	二级指标	三级指标				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价		
绩效结果应用 (20分)	整改反馈 (8分)	问题整改	4	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价）提出的问题进行整改，得4分，否则酌情扣分。	√		√	√		4
		应用反馈	4	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得4分，否则不得分。	√		√	√		4
自评质量 (5分)	自评质量	自评准确	2	评价部门整体支出自评准确率。	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在5%以内的，不扣分；在5%-10%之间的，扣1分，在10%-20%的，扣3分，在20%以上的，扣5分（部门在自评时，此项指标无需打分）。	√			√		
			3	评价专项预算项目自评情况。	部门（单位）要对所有专项预算项目进行逐一自评，每缺一项分项自评报告扣1分，直至扣完（部门在自评时，此项指标无需打分）。	√		√	√		
扣分项（5分）			5	被评价单位配合评价工作情况。	财政重点绩效评价工作开展过程中，评价组发现被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的，经报财政局复核确认后按0.5分/次予以扣分，最高扣5分（此为财政重点绩效评价计分标准）。	√		√	√		

附表 2：部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）									
项目名称		51172521T000000133337-乡镇两代会及工作经费							
主管部门		渠县巨光乡人民政府				实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
			1、保障两代会的顺利召开。 2、确保参会人员补贴发放。 3、宣传党的方针、政策及完成选举任务。			2022 年两代会工作开展的需要			
	2. 项目实施内容及过程概述		开展活动的基本保障。为了规范人大代表活动经费的管理和使用，切实保障代表执行职务的需要，保证代表活动经费专款专用。						
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	2.00	0.00	0.00%	10	8	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.	
	其中: 财政资金	0.00	2.00	0.00	0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	参加两代会的人数	≥	128	人		10	10	
	产出指标	质量指标	两代会代表到会率	≥	95	%		10	10	
	产出指标	成本指标	成本费用	=	20000	元		20	20	
	效益指标	可持续发展指标	群众对党的方针、政策的知晓率	≥	95	%		40	40	
	满意度指标	服务对象满意度指标	代表满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	98
评价结论	两代会工作正常运行，项目运行中严格控制成本，提高了两代会经费的经济效益，保质保量按时完成了两代会任务，									
存在问题	代表满意度还有一定的差距，深入调查群众还不够。									
改进措施	1、加强代表履职能力培训， 2、进一步提高议案办理质量， 3、全面动员两代会代表进一步深入群众，全面调查，把民生民意代给两代会。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000252280-村社人员补助支出						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			预算 162.47 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障村组干部工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	194.70	162.47	162.47	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	194.70	162.47	162.47	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。项目支出后村组干部生活补助政策得到充分落实,提升村组干部职业幸福感;努力改善农村现状									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000252280-村社人员补助支出						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			预算 162.47 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障村组干部工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	194.70	162.47	162.47	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	194.70	162.47	162.47	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
	合计							100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。项目支出后村组干部生活补助政策得到充分落实,提升村组干部职业幸福感;努力改善农村现状									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:				财务负责人:						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257329-在职工资性支出（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			预算 269.52 万元拨付到位			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	235.80	269.52	269.52	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	235.80	269.52	269.52	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好工资申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257332-在职工资性支出（事业）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 117.44 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳。					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	117.44	117.44	117.44	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	117.44	117.44	117.44	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好工资申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257337-在职社保缴费（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			预算 106.86 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	85.20	106.86	106.86	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	85.20	106.86	106.86	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
	合计							100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好社保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257340-在职社保缴费（事业）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 42.83 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	42.83	42.83	42.83	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	42.83	42.83	42.83	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好社保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257441-退休补充医保（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 2.4 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.40	2.40	2.40	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	2.40	2.40	2.40	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好医保缴费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257442-退休补充医保（事业）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 0.12 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障社保及时、足额缴纳					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.12	0.12	0.12	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.12	0.12	0.12	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标 (90 分)	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	合计								100	100
评价 结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工人数和工资级别,做好年初资金预算,并按期做好医保缴费申报工作。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257833-独保费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 0.28 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障独保费及时发放、足额发放，					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.28	0.28	0.28	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.28	0.28	0.28	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工享有独保人数,做好年初资金预算,并按期做好独保费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000257849-驻村第一书记、工作队员补助						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 9.6 万元，拨付到位 9.6 万元		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障驻村第一书记、工作队员补助及时发放、足额发放，					
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	9.60	9.60	9.60	100.00%	10	9	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	9.60	9.60	9.60	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
			足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
	合计								100	99
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。按照驻村第一书记、工作队员补助人数，做好年初资金预算，并按期做好资金申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000315195-护林员						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 0.9 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障护林员工资及时发放、足额发放					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.90	0.90	0.90	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.90	0.90	0.90	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。按照护林员补助人数，做好年初资金预算，并按期做好资金申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000337508-村社小组长补助						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金			预算 42.02 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，保障村组干部工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	42.02	42.02	42.02	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	42.02	42.02	42.02	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为: 结余数/预算数)	≤	5	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。项目支出后村组干部生活补助政策得到充分落实，提升村组干部职业幸福感；努力改善农村现状									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000000352178-遗属补助						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标			年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况			严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述			严格执行相关政策，保障遗嘱补助及时发放、足额发放，				
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.91	7.60	7.60	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	6.91	7.60	7.60	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
	合计							100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工享有遗嘱人数,做好年初资金预算,并按期做好遗嘱补助申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:				财务负责人:						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000005063312-2022 年绩效奖金						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			严格执行相关政策，科学合理预算编制，保障 2022 年绩效奖金及时发放、足额发放，			预算 52.21 万元拨付到位		
	2. 项目实施内容及过程概述		严格执行相关政策，科学合理预算编制，保障 2022 年绩效奖金及时发放、足额发放，					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	52.21	52.21	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	52.21	52.21	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位职工享有人数,做好2022年绩效奖金资金预算,并按期做好2022年绩效奖金申报发放工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522R000006849262-退休人员一次性补贴						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	通过退休人员一次性补贴项目实施，完成退休人员部分工资发放，达到弥补国家政策部分缺口的目标。			通过退休人员一次性补贴项目实施，完成退休人员部分工资发放，达到弥补国家政策部分缺口的目标。			
	2. 项目实施内容及过程概述	通过退休人员一次性补贴项目实施，完成退休人员部分工资发放，达到弥补国家政策部分缺口的目标。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	3.97	3.97	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	3.97	3.97	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%		60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%		30	30	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。保障了机关事业单位退休人员一次性补贴按时足额发放。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744700-环境保护工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、做好城乡环境卫生和污水处理专项治理工作，解决好“脏、乱、差”问题。 2、对厕所进行改造或改建，在农村逐步普及卫生厕所和无害化卫生厕所。 3、确保辖区整洁卫生，达到清洁化、秩序化、优美化、制度化。			1、做好城乡环境卫生和污水处理专项治理工作，解决好“脏、乱、差”问题。 2、对厕所进行改造或改建，在农村逐步普及卫生厕所和无害化卫生厕所。 3、确保辖区整洁卫生，达到清洁化、秩序化、优美化、制度化。			
	2. 项目实施内容及过程概述	通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，相关政策全面落实，巨光乡整体环境环保、干净、整洁，项目运行保障效果好，环境综合治理专项经费项目资金实际支出 50 万元，占计划 50 万元的 100%。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	50.00	50.00	50.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	50.00	50.00	50.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	垃圾清运次数	≥	180	次/年		10	10	
			聘请环境保洁人员人数	≥	25	人		10	10	
		质量指标	环境卫生达标率	≥	95	%		10	10	
		时效指标	垃圾处理时限	≥	95	%		10	10	
		成本指标	环保经费投入	≤	50	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	本辖区受益群众覆盖率	≥	96	%		10	10	
		生态效益指标	改善人居生活、生产环境	≥	95	%		10	10	
		可持续影响指标	群众环境保护意识	≥	90	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	93	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。环境综合治理运行正常，保质保量按时完成了城镇环境综合治理任务，成本控制在90万元内，									
存在问题	环境综合治理工作还存在专职人员不足，个别地方法律法规宣传不够，									
改进措施	1、安排高素质的专职管理人员，提高城镇环境综合治理管理力度。 2、进一步城镇环境综合治理相关政策的宣传力度，提高全民积极参与的主动能动性。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744735-住读工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、保障乡镇住读、乡村振兴工作正常开展。 2、提高住读人员待遇，按时按质完成各项扶贫攻坚任务。			1、保障乡镇住读、乡村振兴工作正常开展。 2、提高住读人员待遇，按时按质完成各项扶贫攻坚任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	乡镇住读、扶贫攻坚经费项目资金实际支出 30 万元，占计划 30 万元的 100%，住读、乡村振兴工作正常运行，实现了全员住读、按时完成了扶贫攻坚进度。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	30.00	30.00	30.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	30.00	30.00	30.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	住读人员数	=	54	人		10	10	
		质量指标	乡村振兴对象的覆盖率	=	100	%		10	10	
			住读人员到位率	=	100	%		10	10	
		时效指标	乡村振兴工作开展时限	=	12	月		10	10	
		成本指标	经费投入	≤	30	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	对乡村振兴工作的认可率	≥	95	%		10	10	
			对住读工作的认可率	≥	95	%		10	10	
		可持续发展指标	乡村振兴和影响率	=	100	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。住读、乡村振兴工作正常运行，实现了全员住读、按时完成了扶贫攻坚进度。项目资金控制在30万元内，									
存在问题	住读乡村振兴工作个别帮扶人到岗到位不理想、履职能力不够高，									
改进措施	1、加强干部政治思想学习，培训扶贫攻坚帮扶人业务技能，提高帮扶人的主观能动性及扶贫攻坚履职能力， 2、进一步提高乡村振兴工作质量， 3、全面动员全体党员干部投身乡村振兴工作，进一步深入群众，全面调查，把民生民意代给党委政府。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004744746-党建工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			1、确保党建工作开展。 2、确保党建工作的质量提升。			1、确保党建工作开展。 2、确保党建工作的经费投入。		
	2. 项目实施内容及过程概述		开展党的常规工作和专题活动。用于组织“三会一课”，开展主题党日，乡镇党建工作经费项目资金实际支出 3 万元，占计划 3 万元的 100%。					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
	其中: 财政资金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展上党课、党员教育活动次数	≥	12	次		10	10		
			开展党员大学习、大讨论活动次数	≥	6	次		10	10		
		质量指标	党员干部政治思想合格率	=	100	%		10	10		
		时效指标	活动开展完成时限	=	12	月		10	10		
		成本指标	经费投入	≤	3	万元		20	20		
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织战斗堡垒作用	=	100	%		10	10		
		可持续发展指标	党员干部受益率	≥	95	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥	95	%		10	10		
	合计								100	100	
	评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。通过开展上党课、党员教育、党员大学习、大讨论活动，全体党员思想觉悟得到了一定提高。									
存在问题	党建工作还存在农村党员党性不足，个别党员干部模范带头作用差，深入开展大学习大讨论活动还不全面，党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生。										
改进措施	1、进一步加强农村党员党性教育，提高他们的模范带头作用，2、进一步开展大学习大讨论活动，改造党员干部为人民服务的世界观，3、全面深入开展党群、干群一家亲活动，密切党群、干群关系，进一步提高社会和群众的满意度。										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004745859-两代会及工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、保障两代会的顺利召开。 2、确保参会人员后勤保障得力。 3、宣传党的方针、政策及完成选举任务。			1、保障两代会的顺利召开。 2、确保参会人员后勤保障得力。 3、宣传党的方针、政策及完成选举任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按党代会、人代会要求，保障了党代会、人代会及时胜利召开，两代会经费项目资金实际支出 5.1 万元，占计划 5.1 万元的 100%。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.10	5.10	5.10	100.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	5.10	5.10	5.10	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	参加两代会的人数	≥	154	人		20		
		成本指标	投入的专项工作经费	≤	51000	元		30		
	效益指标	可持续发展指标	群众对党的方针、政策的了解	≥	92	%		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级政府满意度	≥	90	%		10		
			参会人员满意度	≥	93	%		20		
合计								100		
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。乡镇两代会经费项目资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。									
存在问题	两代会还存在，代表满意度还有一定的差距，深入调查群众还不够。									
改进措施	1、加强代表履职能力培训， 2、进一步提高议案办理质量， 3、全面动员两代会代表进一步深入群众，全面调查，把民生民意代给两代会。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004746148-纪检工作专项经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单 位（盖 章）	渠县巨光乡财政所		
项目 基本 情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、完善机制体制，强化监督效果。 2、深入推进党风廉政建设和反腐败工作开展，确保党风、政风的大转变。 3、保障纪检工作开展。			1、完善机制体制，强化监督效果。 2、深入推进党风廉政建设和反腐败工作开展，确保党风、政风的大转变。 3、保障纪检工作开展。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按照上级规定及时完成纪检监察项目任务，保障了巨光乡党风廉政风清气正，做到了有案必查，及时办结，纪检监察工作经费项目资金实际支出 6 万元，占计划 6 万元的 100%。						
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	6.00	6.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	3.00	6.00	6.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	相关会议次数	≥	6	次		10	10	
			调研次数	≥	2	次		10	10	
		质量指标	立案办结率	≥	90	%		10	10	
			问题线索处置率	≥	95	%		10	10	
		时效指标	案件办理时限	<	1	月		10	10	
		成本指标	办案经费投入	<	30000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	社会各界人士拥护率	≥	90	%		10	10	
		可持续发展指标	加大纪检监察力度，营造廉洁勤政氛围	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	92	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。纪检监察工作正常运行，通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，相关政策完全落实，及时完成了纪检监察项目任务，党风廉政风清气正，									
存在问题	纪检监察力度还需进一步提高，党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生，党风廉政建设群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、进一步加强党员干部的廉政建设教育，提高他们的模范遵纪守法意识，2、进一步抽调高素质的干部充实到纪检监察队伍，加大宣传教育力度，治病救人，降低党员干部违纪违规率。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004746898-关工委工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			1、保障镇关工委工作正常运行。 2、关心帮助下一代。			1、保障镇关工委工作正常运行。 2、关心帮助下一代。		
	2. 项目实施内容及过程概述		按乡镇关工委工作职责要求，保障了镇关工委工作正常运行，弱势群体安全、生活稳定，确保了巨光乡社会安定、人民幸福，乡镇关工委工作经费项目资金实际支出 4 万元，占计划 4 万元的 100%。					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	4.00	4.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	4.00	4.00	4.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展送温暖、献爱心活动次数	≥	12	次		10	10	
		质量指标	对象受益率	=	100	%		10	10	
		时效指标	工作开展时限	=	12	月		10	10	
		成本指标	投入工作经费	≤	4	万元		20	20	
	效益指标	社会效益指标	下一代的爱国情怀	定性	高中低			10	10	
		可持续影响指标	政策影响力	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。通过检查、调查揭示问题，分析原因，提出建议，关爱相关政策完全落实，保障了弱势群体安全、生活稳定，确保了巨光乡社会安定、人民幸福。									
存在问题	关工委还存在关爱活动不够，关爱工作群众满意度还有一定的差距，深入走访调查群众还不全面，个别弱势群体关爱帮扶不够。									
改进措施	1、进一步提高关爱工作质量， 2、全面深入开展干群一家亲活动，把温暖送到每一个弱势群体身边，进一步提高社会和群众的满意度。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747387-安全维稳专项经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 2、确保工作正常开展，不断提升群众安全感和满意度。			1、有效维护社会稳定，促进经济和社会各项事业稳步发展。 2、确保工作正常开展，不断提升群众安全感和满意度。			
	2. 项目实施内容及过程概述	重点关注了群众关注的涉及环保方面政策落实情况，巨光乡整体安全、社会稳定，上级信访，安全维稳专项经费项目资金实际支出 10 万元，占计划 10 万元的 100%。						
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.00	10.00	10.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展宣传活动次数	≥	4	次		10	10	
			禁毒、扫黑除恶、矛盾化解次数	≥	12	次		10	10	
		质量指标	矛盾化解处置率	≥	95	%		10	10	
			禁毒、电诈、扫黑除恶案件上报率	=	100	%		10	10	
		时效指标	矛盾化解时限	≤	2	天		10	10	
		成本指标	禁毒、电诈、安全维稳等专项工作成本	≤	10	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	减少犯罪活动发生率	≥	10	%		10	10	
		可持续发展指标	群众遵纪守法意识	≥	95	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	92	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。安全维稳专项工作运行正常，促进信访、安全维稳办公室管理，整体安全、社会稳定，项目运行保障效果好。									
存在问题	安全维稳工作还存在专职人员不足，个村（社区）重视不够，党的各项政策宣传不理想，村民的矛盾纠纷调解不够及时，到上级信访的现象时有发生，									
改进措施	1、加排高素质的安全维稳专职工作人员，提高安全维稳工作质量。 2、培养村组干部民事纠纷大调解能力，及时防范安全维稳不利因素。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747631-乡镇道路交通安全管理经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、消除安全隐患。 2、 道路安全畅通。			1、消除安全隐患。 2、 道路安全畅通。			
	2. 项目实施内容及过程概述	开展辖区交通安全宣传、路面管控、道路隐患排查治理、源头管理、交通事故处理等日常交通管理工作						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
	其中: 财政资金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	道路维护	≥	24	次		20	20	
		质量指标	交通安全管理	≥	95	%		30	30	
		时效指标	到达辖区发生安全隐患地时限	≤	1	小时		10	10	
		成本指标	管理成本	≤	30000	元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	道路管理维护	≥	90	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	通过开展安全生产监督检查、车辆技术管理、打非治违等道路运输监管工作，推进依法治理，打击道路运输安全生产违法违规行为，不断提升道路运输服务质量和管理水平，切实加强道路运输安全监管，确保全乡道路运输安全生产形势的稳定。									
存在问题	1. 由于人员不足需要聘用协管人员配合完成各项工作，由此产生的费用无法保障；2. 开展安全生产监督检查及安全隐患排查、打非治违、扫黑除恶等专项行动的持续深入开展所产生的超出基本支出保障范围的差旅费、车辆运行维护费无法保障；3. “打非治违”是一项长期持续的中心工作，成效需要长时间的累积才能显著。									
改进措施	建立“打非治违”长效机制，同日常监督执法工作紧密结合起来，继续保持高压严管态势，抓落实，重实效。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747662-农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目 基本 情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、维护道路安全，引导交通导向，保障正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通事故发生。			1、维护道路安全，引导交通导向，保障正常通行。 2、消除安全隐患，减少交通事故发生。			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、维护辖区道路交通秩序，指挥、疏导交通，及时制止、劝阻和举报道路交通违法行为。2、开展道路交通安全违法查纠工作，收集固定交通违法证据，按要求及时转递公安交警部门依法处理。3、协助公安交警部门保护国家和人民群众生命财产安全，维护交通秩序，控制事态。4、定期开展交通安全宣传教育，安全隐患排查、安全检查整治等日常工作，并按要求统计上报相关资料。						
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.04	5.04	5.04	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	5.04	5.04	5.04	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	交通劝导涉及村(社区)个数	=	10	个		10	10		
		质量指标	交通秩序状况提升	≥	95	%		20	20		
		时效指标	到达交通堵塞地时限	≤	1	小时		20	20		
		成本指标	交通通畅运行成本	≤	50400	元		20	20		
	效益指标	社会效益指标	道路通畅率	≥	96	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	96	%		10	10		
	合计								100	100	
评价结论	严格控制成本，提高资金效益，农村道路交通安全管理员、劝导员工作经费项目资金实际支出12.72万元，占计划12.72万元的100%。										
存在问题	一是对交通安全监督管理力度还不够。二是乡专职交通安全管理员和劝导员人员不足，工作力量薄弱。三是部分群众交通安全意识仍然薄弱，事故离我太远的侥幸心理依然存在。										
改进措施	强化安全生产监管责任制落实。全面推进落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”和“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的安全责任制。坚持道路交通安全工作例会制度，逢会必讲道路交通安全，强化目标责任考核，增强责任意识，确保道路交通安全不出任何责任。										
项目负责人：									财务负责人：		

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747690-乡镇便民服务中心运行经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况		1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常运行。			1、确保群众办事方便、快捷。 2、确保服务人员报酬支付。 3、保障办公正常运行。		
	2. 项目实施内容及过程概述		巨光乡全体公民办事方便、快捷，群众随到随办，在规定时间内办结了服务事项，保质保量按时完成了便民服务任务，项目资金实际支出 5 万元，占计划 5 万元的 100%。					
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.00	5.00	5.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	5.00	5.00	5.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	聘请工作人员数	≥	8	人		10	10	
			接待办事群众数量	≥	100	人/天		10	10	
		质量指标	工作人员到位率	=	100	%		10	10	
		时效指标	解决群众需求事项	≤	8	小时		10	10	
		成本指标	投入经费	≤	50000	元		20	20	
	效益指标	经济效益指标	办事成本下降幅度	≥	50	%		10	10	
		社会效益指标	群众办事更快捷方便	定性	优良中低差			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	以实现服务“零距离”、工作“零差错”、审批“零投诉”为工作目标，以规范便民服务为工作重点，实行“一个中心对外、一个窗口受理、一条龙服务、一站式办结”的服务体制，转变干部作风，强化服务意识，提高办事效率，在党群干群之间架起了一座“连心桥”。									
存在问题	便民服务运行工作还存在专职人员不足，个别工作人员重视不够，服务群众质量不理想，群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、加排高素质的便民服务专职管理人员，提高便民服务工作质量。 2、教育便民服务工作人员，虚心询问群众需求，耐心听取群众诉求，提高服务办结事项质量。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747706-基层人防工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、制定可行的方案，确保人口疏散有序进行。 2、设立标识牌，加强对村民的宣传引导。 3、加强人防政策和人防知识培训，有效增强广大群众的人防观念和意识。			1、制定可行的方案，确保人口疏散有序进行。 2、设立标识牌，加强对村民的宣传引导。 3、加强人防政策和人防知识培训，有效增强广大群众的人防观念和意识。			
		一是严格操作流程，规范政策执行；部门详细制定了资金补助操作流程，明确了各级工作职责，建立“谁办理、谁负责、谁核实、谁签字”的责任追究制度。设立“黑名单”制度，补助对象弄虚作假的，取消补助资格。二是重点核查监管，助理风险防控。对群众举报的、电话投诉的立即核查，对面上存在问题的重点核查，确保聚焦隐患集镇地带，及早发现存在问题。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.00	1.00	1.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	1.00	1.00	1.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	培训次数	≥	2	次		10	10	
			防空演练次数	≥	4	次		10	10	
		质量指标	参训人员到位率	≥	96	%		10	10	
			培训达标率	≥	96	%		10	10	
		时效指标	距离就近防空点用时	≤	3	分钟		10	10	
		成本指标	投入经费	≤	1	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升人民群众生命财产安全	≥	95	%		10	10	
		可持续发展指标	增强群众安全意识	≥	98	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	人防工程维护费专项资金支出规划目标明确，实施方案和流程符合相关规定；在资金使用与管理上能够做到专户专帐管理，管理规范；									
存在问题	一是政策宣传力度有待加强。二是在工作开展过程中部分环节繁琐，多次反复检查，牵扯太多精力。三是年初预算有待提高标准。									
改进措施	加强政策的宣传力度，明确有关事项；创新工作方法，优化工作流程，提高工作效率，在防控矛盾和提高受益对象满意度上再下功夫，把这项惠民政策办好办实，这项惠民政策更上新的台阶。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004747766-法律顾问经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1: 就政府重大决策提供法律方面的意见, 或者应政府要求, 对决策进行法律论证; 2: 对政府起草或者拟发布的规范性文件, 从法律方面提供修改和补充建议; 3: 参与处理涉及政府的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷和其他重大纠纷;			1: 就政府重大决策提供法律方面的意见, 或者应政府要求, 对决策进行法律论证; 2: 对政府起草或者拟发布的规范性文件, 从法律方面提供修改和补充建议; 3: 参与处理涉及政府的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷和其他重大纠纷;			
	2. 项目实施内容及过程概述	对政府制定出台的、部门起草以政府名义出台的、乡制定出台的规范性文件进行了认真清理, 实现了规范性文件“大瘦身”						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.50	2.50	2.50	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
	其中: 财政资金	2.50	2.50	2.50	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展法律宣传覆盖村(社区)个数	=	10	个		10	10	
		质量指标	法律宣传效果	≥	95	%		20	20	
		时效指标	多长时间能解决法律疑问	≤	2	小时		10	10	
		成本指标	法律顾问工作经费	≤	25000	元		20	20	
	效益指标	社会效益指标	基本法律常识知晓度	≥	95	%		20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	严格按照有关政府法律顾问专项经费的使用管理规定，通过对政府法律顾问专项经费的监督管理，做到专款专用，保障司法正常业务开支需求。执行绩效评价报告编报要求，对项目资金投入使用进行监督管理。									
存在问题	存在经费支出不足的情况									
改进措施	需增加专项资金支持力度									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004748014-乡村振兴工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	构建我乡乡村振兴建设体系, 推动建成一批特色产业、要高度聚集、辐射带动有力的乡村振兴示范片区和示范村, 并能够辐射带动特色优势主导产业提质增效, 持续改善农村人居环境, 提高资源利用率、实现生态环境改善和社会经济发展, 实现农民增收、企业增效、提升综合效益。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	16.00	16.00	16.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款。
	其中: 财政资金	16.00	16.00	16.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	巩固脱贫攻坚成果村个数	=	4	个		10	10	
		质量指标	村容村貌明显改善	定性	好坏			10	10	
		时效指标	乡村振兴建设时效	=	12	月		20	20	
		成本指标	乡村振兴工作经费投入	≤	16	万元		30	30	
	效益指标	社会效益指标	户居环境改善	≥	90	%		10	10	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	紧紧围绕实施乡村振兴战略产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的总要求，在农村人居环境整治、乡村治理、壮大村集体经济等方面取得不少成绩，为实现全面建成小康社会奠定坚实基础。									
存在问题	一是产业发展定位不够清晰，集体经济发展思路单一；二是基础设施建设短板尚存，制约乡村产业发展势头；三是群众助推发展不够积极，影响乡村发展闭环形成。									
改进措施	我乡按照“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”总要求，立足位处城市延伸段、生态环境优美等资源禀赋，以项目化管理为抓手，以富民强村兴乡为根本，以党的建设为引领，推动城乡融合发展，着力打造乡村振兴									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004748082-村（社区）办公经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）工作有序进行。			1、保障村（社区）工作正常开展。 2、保障村（社区）工作有序进行。		
	2. 项目实施内容及过程概述		购买村级办公用品，办公设施设备维护维修、垃圾清除及水电费用等；有利于村支两委开展工作，有利于新农村发展					
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.00	10.00	10.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效 指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展村(社区)院坝会	≥	10	次		10	10		
			开展上党课。党员教育活动	≥	12	次		10	10		
		质量指标	群众思想觉悟提升	≥	95	%		10	10		
			各项工作完成达标率	≥	95	%		10	10		
	成本指标	办公经费	≤	10	万元		20	20			
	效益指标	社会效益指标	丰富群众生活	≥	90	%		10	10		
		可持续发展指标	提高村(社区)干部服务率	≥	95	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		10	10		
	合计								100	100	
	评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度，严格执行项目有关制度规定，目标完成情况良好，财政资金得到有效利用，达到了预期的目标。充分发挥财政专项资金的使用效益，在资金发放过程中没有挤占挪用等违纪违法现象。									
存在问题	村办公经费不足。各村日常工作运转收入的主要来源就是村办公经费和村级组织服务群众经费，目前面对繁重的工作和上级部门的检查，特别是乡村振兴检查，各村办公经费处于紧张状态。各村必须使用有限的办公经费用于订报刊、水电费、新农村建设、综合治理等各项开支。经费不足，影响工作开展。										
改进措施	加大资金的转移和投入，确保足够的资金；科学合理的安排村级办公经费的支出，使“好钢用在刀刃上”；完善村级办公经费的资金管理机制。										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004748213-村（社区）党建工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1、确保各村（社区）党建工作的经费投入。 2、促进各村（社区）党建工作开展。			1、确保各村（社区）党建工作的经费投入。 2、促进各村（社区）党建工作开展。			
	2. 项目实施内容及过程概述	1. 教育培训党员、入党积极分子、发展对象和党务工作者等；2. 订阅或购买用于开展党员教育的报刊、资料、音像制品和设备；3. 表彰先进基层党组织、优秀共产党员和优秀党务工作者；4. 走访慰问困难党员；5. 党员活动阵地建设与党组织规范化建设，维护党组织活动场所及设施；6. 召开党内会议，开展党的组织生活、主题活动和专项活动；7. 确保所属基层党组织正常开展工作和活动的必要支出；8. 其他有关村（社区）党建工作的必要支出。						
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	57.00	57.00	57.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	57.00	57.00	57.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	开展上党课、党员教育活动日、组织生活会次数。	≥	180	次		10	10		
			开展党员大学习、大讨论活动次数	≥	180	次		10	10		
		质量指标	党员干部政治思想合格率	=	100	%		10	10		
		时效指标	活动开展完成时限	=	12	月		10	10		
		成本指标	经费投入	≤	57	万元		20	20		
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织的战斗堡垒作用	=	100	%		10	10		
		可持续影响指标	党员干部受益率	=	100	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	93	%		10	10		
	合计								100	100	
	评价结论	各个项目均按照上级相关部门要求进行，项目决策正确、项目管理合理、项目完成符合要求、项目的完成效果良好；项目按规范化建设标准及时解决社区办公场所缺乏的问题，确保为民服务各项工作正常开展，辖区群众对社区的服务满意度大幅提高。									
存在问题	村（社区）党建工作还存在农村党员党性不足，个别党员干部模范带头作用差，深入开展大学习大讨论活动还不全面，党员干部违纪违规现象在一些地方和领域时有发生，党风廉政建设群众满意度还有一定的差距										
改进措施	1、进一步加强村（社区）农村党员党性教育，提高他们的模范带头作用， 2、进一步开展大学习大讨论活动，改造党员干部为人民服务的世界观， 3、全面深入开展党群、干群一家亲活动，密切党群、干群关系，进一步提高社会和群众的满意度。										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000004748233-服务群众专项工作经费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	1、保障各类为民服务活动的开展。 2、确保一些公共设施和服务设施的维护。 3、保障村（社区）服务群众工作正常运行。 4、确保各村（社区）道路畅通、环境干净整洁。			1、保障各类为民服务活动的开展。 2、确保一些公共设施和服务设施的维护。 3、保障村（社区）服务群众工作正常运行。 4、确保各村（社区）道路畅通、环境干净整洁。			
	2. 项目实施内容及过程概述	开展各类为民服务活动，确保便民服务场所、服务设施的正常使用、维护，解决好村社区群众迫切需要解决的各项服务事项，						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	105.00	105.00	105.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	105.00	105.00	105.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	聘请管理员人数	≥	20	人		10	10	
		质量指标	聘请人员的办事效率	≥	95	%		20	20	
		时效指标	群众需求事项的办理时限	=	100	%		10	10	
		成本指标	成本投入	≤	105	万元		20	20	
	效益指标	社会效益指标	解决群众办事不出村、社、户	≥	92	%		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	92	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	严格控制成本，提高了村（社区）服务群众工作效益，保质保量按时完成了村（社区）服务群众任务，安全安定、道路畅通、环境干净优美、村民办事方便快捷，									
存在问题	还存在专职管理人员不足，村（社区）服务群众工作个别地方程序不规范、资料不齐全、项目实施不准确、资金使用不够对路，监督力度还需进一步提高，项目政策宣传不理想，群众满意度还有一定的差距。									
改进措施	1、加排高素质的专职管理人员，提高项目实施的管理力度。 2、加强村组干部服务群众项目实施的业务培训，提高项目资金的使用水平。 3、进一步加大服务群众项目实施的检查力度，降低项目资金违纪违规率。4、全面深入开展党群、干群一家亲活动，把村（社区）服务群众项目政策宣传到位，进一步提高社会和群众的满意度。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000006213732-2022 年村(社区)综合服务设施“补短板”资金						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	以建设安全健康、设施完善、管理有序的完整居住社区为目标，以完善居住社区配套设施为着力点，提升居住社区建设质量、服务水平和管理能力，不断增强人民群众获得感、安全感、幸福感。			以建设安全健康、设施完善、管理有序的完整居住社区为目标，以完善居住社区配套设施为着力点，提升居住社区建设质量、服务水平和管理能力，不断增强人民群众获得感、安全感、幸福感。			
	2. 项目实施内容及过程概述	村（社区）便民服务中心建设及一站式服务大厅的内外装修，水电安装，办公桌椅、电脑及打印设备、资料柜等办公实施的购置，公示栏、标示、标牌等的设置。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	1.00	0.00	0.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	1.00	0.00	0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	2022年综合服务设施“补短板”资金安排社区个数	=	7	个		20	20	
	产出指标	质量指标	社区综合服务设施建设合格率	≥	98	%		10	10	
	产出指标	成本指标	严格控制成本	≤	17	万元		20	20	
	产出指标	时效指标	综合服务设施“补短板”资金拨付及时率	=	100	%		20	20	
	效益指标	社会效益指标	提升社区综合服务环境，提高服务效率	定性	高中低			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对社区各项服务的满意度	≥	95	%		10	10	
	合计								100	100
评价结论	村(社区)综合服务设施“补短板”资金项目运行正常，保质保量按时完成了治理任务，建立健全相关制度，重点关注了群众关注的涉及社区治理方面政策落实情况									
存在问题	1、资金量不足， 2、规章制度需进一步完善，管理需进一步规范。									
改进措施	(一)规范账务管理，提高财务信息质量。 (二)落实管理制度，进一步加强资产管理。 (三)加大资金投入，建立长效机制。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000006638933-就业困难退役士兵公益性岗位补贴						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	及时发放专项公益性岗位工资，维护退役士兵的合法权益，资金按规定用于公益性岗位补贴支出			及时发放专项公益性岗位工资，维护退役士兵的合法权益，资金按规定用于公益性岗位补贴支出			
	2. 项目实施内容及过程概述	2022 年县级预算下达公益性岗位补贴 6.93 万元，实际拨付 6.07 万元，资金到位及时。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	6.93	6.07	87.54%	10	9	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	6.93	6.07	87.54%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	享受公益性岗位补贴人员数量	=	8	人		20	20	
	产出指标	质量指标	公益性岗位补贴发放准确率	≥	98	%		10	10	
	产出指标	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	≥	98	%		10	10	
	产出指标	成本指标	公益性岗位补贴人均标准	≥	173150.2	元		10	10	
	效益指标	经济效益指标	就业困难人员就业人数	=	8	人		10	10	
	效益指标	社会效益指标	因就业问题发生重大群体性事件数量	≤	0	起		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业扶持政策经办服务满意度	≥	90	%		20	20	
	合计								100	99
评价结论	退役士兵专项公益性岗位补贴全部用于支付公益性岗位退役士兵补贴人员的工资及保险，发挥了国家对社会救助的支持作用落实了相关政策，促进了社会和谐。									
存在问题	未制定退役士兵岗位补贴专项资金管理办法。									
改进措施	1、建议退役士兵专项公益性岗位补贴是一项长期的安置工作，项目实施单位应制定相应的专项资金管理办法。2、建议县退役军人事务局及时帮助退役士兵公益岗人员解决生活上的实际困难，让他们切实感受到党委政府的关心和温暖，让退役士兵公益性岗位人员获得感成色更足，扎实做好新时代退役军人各项工作。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000006829645-三馆免费开放专项资金						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	实施公共文化服务，大力开展公共文化活动和文化站免费开放，提升群众的文化水平和艺术修养，保障人民群众基本文化权益，丰富群众的精神文化生活，繁荣文化事业。			实施公共文化服务，大力开展公共文化活动和文化站免费开放，提升群众的文化水平和艺术修养，保障人民群众基本文化权益，丰富群众的精神文化生活，繁荣文化事业。			
	2. 项目实施内容及过程概述	本项目是面向群众，面向基层，实施公益文化服务，保障人民群众基本文化权益，大力开展公共文化活动和，为我乡精神文明建设做贡献。提高群众文化业余生活。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	4.40	4.40	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	4.40	4.40	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	村级文化室建设免费开放个数,	≥	26	个		15	15	
	产出指标	质量指标	公共文化服务免费开放覆盖率	≥	100	%		10	10	
	产出指标	时效指标	公共文化服务项目完成时效	≥	100	%		10	10	
	产出指标	成本指标	严格控制成本	=	44000	元		15	15	
	效益指标	社会效益指标	促进文化专业队伍建设	定性	优良中低差			10	10	
	效益指标	可持续发展指标	提升群众为民服务道德水平	定性	优良中低差			10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对各项服务的满意度	≥	96	%		20	20	
	合计								100	98
评价结论	免费开放活动的开展丰富广大人民群众精神文化生活, 提升我乡的文化形象, 提高了群众文化影响力, 促进社会和谐稳定, 树立良好的文化环境。									
存在问题	文化站人员不足且专业人员缺乏, 从而使得免费开放工作活动不够活跃, 内容不够丰富; 我县辖区面积宽, 农村人口多, 专项项目开展的面宽量大, 免费开放经费不足, 不能完全满足所有群众的需求。									
改进措施	我乡将继续强化免费开放专项资金的管理和使用, 切实加强免费开放工作的督促检查, 定期进行调度, 确保项目按时完成、资金执行到位。加强乡镇文化站的管理, 为基层群众提供更高质量的服务, 满足群众基本文化需求。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000007197543-失能特困人员照料护理费						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1. 将符合条件的人员纳入实施范围。 2. 按照标准及时足额将补助资金发放到个人			1. 将符合条件的人员纳入实施范围。 2. 按照标准及时足额将补助资金发放到个人			
	2. 项目实施内容及过程概述	2022 年度专项资金全部到位，基本能够根据年初预算进行资金分配与使用；专项资金使用均符合相关财务管理制度规定；						
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	4.14	4.14	100.00%	10	9	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	4.14	4.14	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	护理人数	=	64	人		15	15	
	产出指标	质量指标	领取护理补贴达标率	≥	98	%		15	15	
	产出指标	时效指标	资金及时拨付率	≥	100	%		15	15	
	效益指标	社会效益指标	受益对象幸福感	定性	显著提升			20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	98	%		10	10	
	成本指标	经济成本指标	发放标准	≥	200	元/人*月		15	15	
	合计								100	99
评价结论	通过特困人员护理能力建设项目的实施，改善和提高了特困人员供养现状、综合养护能力，特困人员供养机构和失能半失能人员对项目实施成果普遍好评，有效推动养老事业发展，发挥了积极作用；									
存在问题	专业护理人员配备不足，护理人员素质及护理能力有待提高，护理能力地区、城乡存在差异									
改进措施	继续加大专项资金投入，提高护理人员待遇及素质，提升护理水平。根据财政资金的实际情况及护理人员经费的缺口情况，逐步、适当增加特困人员护理能力建设专项资金，合理利用财政专项资金，在为各地充实护理队伍提供资金保障的基础上，逐步提高护理人员的待遇水平，提升护理人员的社会地位，吸引更多有护理专业知识的青壮年人才到特困供养机构工作。									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000007239681-2022 年县级乡村振兴专项资金						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			1、巩固脱贫攻坚成果。 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和农旅融合示范村工作顺利开展。 3、按时完成乡村振兴工作任务。			
	2. 项目实施内容及过程概述	构建我乡乡村振兴建设体系, 推动建成一批特色产业、要高度聚集、辐射带动有力的乡村振兴示范片区和示范村, 并能够辐射带动特色优势主导产业提质增效, 持续改善农村人居环境, 提高资源利用率、实现生态环境改善和社会经济发展, 实现农民增收、企业增效、提升综合效益。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	40.00	40.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
	其中: 财政资金	0.00	40.00	40.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	巩固脱贫攻坚成果村个数	≥	6	人		10	10	
		质量指标	村容村貌明显改善	≥	90	%		10	10	
		时效指标	乡村振兴建设时效	=	12	月		10	10	
		成本指标	乡村振兴工作经费投入	≥	12	万元		10	10	
	效益指标	社会效益指标	户居环境改善	≥	92	%		40	40	
		可持续发展指标	群众生活质量持续好转	≥	92	%		5	5	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%		5	5	
	合计								100	100
评价结论	紧紧围绕实施乡村振兴战略产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的总要求，在农村人居环境整治、乡村治理、壮大村集体经济等方面取得不少成绩，为实现全面建成小康社会奠定坚实基础。									
存在问题	一是产业发展定位不够清晰，集体经济发展思路单一；二是基础设施建设短板尚存，制约乡村产业发展势头；三是群众助推发展不够积极，影响乡村发展闭环形成。									
改进措施	我乡按照“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”总要求，立足位处城市延伸段、生态环境优美等资源禀赋，以项目化管理为抓手，以富民强村兴乡为根本，以党的建设为引领，推动城乡融合发展，着力打造乡村振兴									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000007336729-特困人员丧葬补助金							
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所			
项目基本情况	项目年度目标			年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	特困人员死亡后的丧葬得到保障，对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金，促进社会和谐稳定，			特困人员死亡后的丧葬得到保障，对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金，促进社会和谐稳定，				
	2. 项目实施内容及过程概述	为确保特困人员丧葬补助金的办理及其发放，向财政申请预算 0.39 万元，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况发放一次性特困人员丧葬补助金 0.39 万元。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	0.39	0.39	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	0.00	0.39	0.39	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	丧葬补助金发放人数	=	4	人		10	10	
	产出指标	时效指标	资金按时发放率	≥	98	%		15	15	
	产出指标	质量指标	丧葬补助金发放到位率	≥	100	%		15	15	
	效益指标	社会效益指标	保障特困人员权益	定性	有效保障			20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助家庭满意度	≥	90	%		10	10	
	成本指标	经济成本指标	丧葬补助金发放标准	=	3000	元/人年		20	20	
	合计								100	100
评价结论	确保特困人员领取抚恤金补助、提高群众对政策知晓率。									
存在问题	规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。									
改进措施	(一)规范账务管理,提高财务信息质量。(二)落实管理制度,进一步加强资产管理。(三)加大资金投入,建立长效机制。									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522T000007482433-高温抗旱资金						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标完成情况	在干旱季节采取积极有效的防御措施，及时收集、汇总、提供旱情等情况，采购日常抗旱物资，抓好抗旱设备日常维修。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。			在干旱季节采取积极有效的防御措施，及时收集、汇总、提供旱情等情况，采购日常抗旱物资，抓好抗旱设备日常维修。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。			
	2. 项目实施内容及过程概述	在干旱季节采取积极有效的防御措施，及时收集、汇总、提供旱情等情况，采购日常抗旱物资，抓好抗旱设备日常维修。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	6.00	6.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	0.00	6.00	6.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	防汛抗旱涉及村(社区)个数	=	26	个		10	10	
	产出指标	质量指标	防汛抗旱资金发放到位率	≥	98	%		10	10	
	产出指标	时效指标	资金发放及时率	≥	100	%		20	20	
	效益指标	社会效益指标	降低受灾群众损失	定性	有效			20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受灾群众满意度	≥	95	%		10	10	
	成本指标	经济成本指标	防汛抗旱资金发放数量	=	120000	元		20	20	
	合计								100	100
评价结论	抗旱经费专款专用，确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。									
存在问题	抗旱经费在使用过程中存在优化不够。									
改进措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加大抗旱资金投入力度，确保抗旱工作有效开展； 2. 健全项目管理制度，确保工程质量和资金使用效益； 									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000319584-公务用车运行维护费（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
	2. 项目实施内容及过程概述	保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
			“三公经费”控制率[计算方法为: $(\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数}) \times 100\%$]	≤	100	%		22.5	22.5	
	合计								100	100
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照单位公务用车要求,做好年初资金预算,并按期做好经费申报工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000319592-工会经费（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 （盖章）	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，						
预算执行情况 （10分）	年度预算数 （万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.26	2.26	2.26	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	2.26	2.26	2.26	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率 [计算方法为: $\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数} \times 100\%$]	≤	100	%		22.5	22.5	
			运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。项目的开展让困难职工感受到了工会组织的温暖,有利于社会的和谐稳定;工会活动较具普惠性,职工覆盖面广。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000319594-工会经费（事业）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 （盖章）	渠县巨光乡财政所		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，						
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数 （万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.18	1.18	1.18	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	1.18	1.18	1.18	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: $\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数} \times 100\%$]	≤	100	%		22.5	22.5	
			运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。项目的开展让困难职工感受到了工会组织的温暖,有利于社会的和谐稳定;工会活动较具普惠性,职工覆盖面广。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000346936-定额公用经费（行政）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 （盖章）	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，						
预算执行情况 （10分）	年度预算数 （万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	34.80	35.22	35.22	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	34.80	35.22	35.22	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次		20	20	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$)	≤	5	%		30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: $\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数} \times 100\%$]	≤	100	%		20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%		20	20	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照有关绩效管理的文件要求,建立健全绩效管理机制,并依此开展相关工作。									
存在问题	无									
改进措施	(一)加强项目管理,进一步明确、细化责任分工,制定项目完成时间表,促进各项工作按时完成。 (二)进一步加强绩效目标管理,对绩效目标申报表和绩效目标自评表进行核查,如属错报进行更正;									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51172522Y000000346937-定额公用经费（事业）						
主管部门		渠县巨光乡人民政府			实施单位 (盖章)	渠县巨光乡财政所		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目实施参照相关政策文件要求执行，项目资金及时足额到位，预算执行率为 100.00%，						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	17.28	17.07	17.07	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	17.28	17.07	17.07	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次		22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为: $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$)	≤	5	%		22.5	22.5	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率 [计算方法为: $\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数} \times 100\%$]	≤	100	%		22.5	22.5	
			运转保障率	=	100	%		22.5	22.5	
合计								100	100	
评价结论	我单位2022年度财政资金收支符合财务管理制度,严格执行项目有关制度规定,目标完成情况良好,财政资金得到有效利用,达到了预期的目标。按照有关绩效管理的文件要求,建立健全绩效管理机制,并依此开展相关工作。									
存在问题	无									
改进措施	(一)加强项目管理,进一步明确、细化责任分工,制定项目完成时间表,促进各项工作按时完成。 (二)进一步加强绩效目标管理,对绩效目标申报表和绩效目标自评表进行核查,如属错报进行更正;									
项目负责人:					财务负责人:					

附件：2

2022年专项资金预算支出绩效自评报告 (村(社区)综合服务设施"补短板"资金项目)

一、项目概况

为更好地做好社区（村）各项服务工作，增强服务能力，提高服务水平。

（一）项目资金申报及批复情况。村(社区)综合服务设施"补短板"资金工程项目支出，县财政下达预算 1 万元，严格按照资金管理辦法使用，其预算程序及政策符合资金管理辦法等相关规定。

（二）项目绩效目标。进一步加强财政专项资金规范使用和管理建议及措施，促进财政专项资金年度计划管理工作，提高财政资金使用效率。

（三）项目资金申报相符性。巨光乡村(社区)综合服务设施"补短板"项目资金申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达村(社区)综合服务设施"补短板"资金工程资金 1 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付

财政预算资金 0.65 万元。资金到位占资金计划 1 万元的 65 %。

2. 资金使用。该项目资金截止 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 0.65 万元，资金使用占计划 1 万元的 65 %。我巨光乡严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于村(社区)综合服务设施方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

(二) 项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

(三) 项目组织实施情况。

2022 年村(社区)综合服务设施"补短板"资金，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目巨光乡办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，巨光乡党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关

管理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况。

村(社区)综合服务设施"补短板"资金正常运行，项目资金截止 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 0.65 万元，占计划 1 万元的 65 %。已按照绩效目标圆满完成任务，项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付，为提高我巨光乡社会事业发展，发挥了积极作用。

(二) 项目效益情况。

巨光乡村(社区)综合服务设施"补短板"资金项目运行正常，

(1) 数量指标。通过项目的实施，项目基本在预定时间内实施完成，2022 年综合服务设施“补短板”资金安排社区 1 个，质量达标率达到预期，项目实施成本控制较好。(2) 社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。提升社区综合服务环境，提高服务效率；(3) 可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，补偿资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

(一) 存在的问题。

- 1、资金量不足。
- 2、规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1、规范账务管理,提高财务信息质量。
- 2、落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3、加大资金投入,建立长效机制。

2022年专项资金预算支出绩效自评报告

(“三馆一站”免费开放项目)

一、项目概况

用于支持文化主管部门归口管理的县级美术馆、公共图书馆、文化馆以及乡乡综合文化站免费开展基本公共文化服务。

(一) 项目资金申报及批复情况。根据《四川省财政厅四川省文化和旅游厅关于提前下达 2022 年中央和省级补助三馆免费开放专项资金的通知》精神，我乡文化馆(站)免费开放文化资金共 4.4 万元，专项用于我乡三馆免费开放正常运转并为广大群众提供基本性公共文化服务。

(二) 项目绩效目标。项目主要为乡综合文化站举办普及性文化艺术类培训，公益性讲座、展览，开展宣传活动，组织公益性群众文化活动，基层文化骨干业务辅导，民间文化传承活动，业务活动用房小型修缮及零星业务设备更新等。通过这些活动面向群众，面向基层，实施公益文化服务，保障人民群众基本文化权益，大力开展公共文化服务，为我乡精神文明建设做贡献。

(三) 项目资金申报相符性。巨光乡三馆免费开放专项资金工作项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达乡文化站免费开放资金专

项经费 4.4 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。资金到位占资金计划 4.4 万元的 100 %。

2. 资金使用。该项目资金截止截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.4 万元。截止 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 4.4 万元，资金使用占计划 4.4 万元的 100 %。我乡严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于环境治理方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目乡政府设置了以乡长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，乡党委、纪委、人大为主的财务监管小组，

负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况。

综合文化站免费开放工作正常运行，项目资金截止 2022 年 12 月 30 日工作经费项目资金实际支出 4.4 万元，占计划 4.4 万元的 100%。该项目在县财政局的关心、乡党委政府高度重视以及各村组的大力配合下，顺利推进，已按照绩效目标圆满完成任务。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。群众文化生活得到了较大的提升。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 97\%$ 。

(二) 项目效益情况。 (1)质量指标。丰富了基层群众的文化知识，让群众掌握了一定的科学技能，促进了乡村产业发展，经济收入显著提高。全面提高群众文化素质，(2)社会效益。文化馆、图书馆及乡文化站实现了“5+2”、“白+黑”等免费开放工作制，从时间上满足了不同群体参加文化活动的需求。群众受益全覆盖。(3)可持续影响。科学合理地制定免费开放计划、目标任务，免费开放经费保障，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%;在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全;免费开放率达到了 100%，实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度免费开放各项目标任务，文化设施开放和活动组织达到并超过了公共文化服务体系要求的

基本保障标准。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

文化站人员不足且专业人员缺乏，从而使得免费开放工作活动不够活跃，内容不够丰富；我县辖区面积宽，农村人口多，专项项目开展的面宽量大，免费开放经费不足，不能完全满足所有群众的需求。

（二）相关建议。

我乡将继续强化免费开放专项资金的管理和使用，切实加强免费开放工作的督促检查，定期进行调度，确保项目按时完成、资金执行到位。加强乡乡文化站的管理，为基层群众提供更高质量的服务，满足群众基本文化需求。

2022年专项资金预算支出绩效自评报告

(失能特困人员照料护理费项目)

一、项目概况

为切实维护城乡特困人员的基本生活权益,不断增强特困供养人员获得感、幸福感、安全感,真正实现特困人员基本生活有保障、日常和生病期间有人照料。

(一) 项目资金申报及批复情况。为进一步规范分散供养特困人员照料服务的开展,加强对照料服务的监督管理,根据县民政局《关于进一步加强分散供养特困人员照料服务的通知》,我乡失能特困人员照料护理费共 4.14 万元,专项用于我乡分散供养特困人员照料服务的开展。

(二) 项目绩效目标。充分利用现有资源,统筹整合乡乡特困人员供养机构、管护人员力量,科学合理、因地制宜设置特困人员护理,完善护理功能,有力推进失能半失能特困人员的集中供养和照护服务,采取公建民营、政府购买服务与特困供养机构集中供养等方式,满足不能自理供养人员照料护理要求,破解失能半失能特困供养人员集中供养的瓶颈问题。

(三) 项目资金申报相符性。巨光乡失能特困人员照料护理费工作项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达乡失能特困人员照料护理费 4.14 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.14 万元。资金到位占资金计划 4.14 万元的 100 %。

2. 资金使用。截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 4.14 万元。截止 2022 年 12 月 31 日该项目金额已使用 4.14 万元，资金使用占计划 4.14 万元的 100 %。我乡严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于失能特困人员方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

失能特困人员照料护理项目由乡民政办牵头实施，负责项目资金管理使用和协调工作。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目乡政府设置了以乡长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金

的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，乡党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

(一) 项目完成情况。

失能特困人员照料护理费工作正常运行，项目资金截止 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 4.14 万元，占计划 4.14 万元的 100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。为提高我乡养老事业发展，发挥了积极作用。

(二) 项目效益情况。(1)数量指标。通过特困人员护理能力建设项目的实施，护理人数 22 人，及时发放护理补贴，改善和提高了特困人员供养现状、综合养护能力，特困人员供养机构和失能半失能人员对项目实施成果普遍好评，有效推动养老事业发展，发挥了积极作用；工作程序规范，工作积极性高，服务对象普遍反映良好；(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配采取项目和要素相结合的方法，预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。受益对象幸福感显著提升。(3)可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，

群众知晓率达到 99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

专业护理人员配备不足，护理人员素质及护理能力有待提高，护理能力地区、城乡存在差异

（二）相关建议。

继续加大专项资金投入，提高护理人员待遇及素质，提升护理水平。根据财政资金的实际情况及护理人员经费的缺口情况，逐步、适当增加特困人员护理能力建设专项资金，合理利用财政专项资金，在为各地充实护理队伍提供资金保障的基础上，逐步提高护理人员的待遇水平，提升护理人员的社会地位，吸引更多有护理专业知识的青壮年人才到特困供养机构工作。

2022年专项资金预算支出绩效自评报告

(特困人员丧葬补助金项目)

一、项目概况

为进一步规范特困供养人员丧葬活动，进一步优化惠民殡葬政策，以尊重传统、尊严与倡导文明、节俭、节地、生态殡葬为目标，促进特困供养人员管理，提升服务水平。

(一) 项目资金申报及批复情况。 为确保特困人员丧葬补助金的办理及其发放，向财政申请预算 0.39 万元作为特困人员丧葬补助金，严格按照资金管理办法使用，结合实际情况发放一次性特困人员丧葬补助金 0.39 万元。

(二) 项目绩效目标。 确保顺利发放特困人员丧葬补助金，保障其亲属享有其合法权益、得到国家政策规定的丧葬补助金、确保社会稳定。

(三) 项目资金申报相符性。 巨光乡特困人员丧葬补助金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。县财政下达乡特困人员丧葬补助金 0.39 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 0.39 万元。资金到位占资金计划 0.39 万元的 100 %。

2. 资金使用。该项目资金截止评价时点实际支 0.39 万元，支

出率 100%。我乡严格按照县局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于特困人员丧葬补助金方面支出，没有列支与项目内容无关的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目组织实施情况。

项目由乡民政办牵头实施，负责项目资金管理使用和协调工作。按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理地编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目乡政府设置了以乡长为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党委书记为组长，乡党委、纪委、人大为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

特困人员丧葬补助金正常运行，项目资金截止 2022 年 12 月

30 日项目资金实际支出 0.39 万元，占计划 0.39 万元的 100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。确保了巨光乡社会安定、人民幸福。为提高我乡特困人员养老事业发展，发挥了积极作用。相关部门和单位及群众满意度 $\geq 98\%$ 。

（二）项目效益情况。 (1)数量指标。通过项目的实施，丧葬补助金发放 2 人，改善和提高了特困人员供养现状、有效推动特困人员养老事业发展，发挥了积极作用；(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应。有效保障特困人员权益。(3)可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位，到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资产管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

（二）相关建议。

(一)规范账务管理,提高财务信息质量。

(二)落实管理制度,进一步加强资产管理。

(三)加大资金投入,建立长效机制。

2022年专项资金预算支出绩效自评报告

(高温晴热抗旱资金项目)

一、项目概况

为有效应对旱情，保障受灾地区正常运行和社会稳定，多措并举保障乡抗旱救灾工作。

(一) 项目资金申报及批复情况。高温晴热抗旱资金项目支出资金，严格按照资金管理辦法使用，结合实际情况发放高温晴热抗旱资金 6 万元。其预算程序及政策符合资金管理辦法等相关规定。

(二) 项目绩效目标。确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。

(三) 项目资金申报相符性。巨光乡高温晴热抗旱资金项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

(一) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划及到位。县财政下达高温晴热抗旱资金 6 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，实际拨付财政预算资金 6 万元。资金到位占资金计划 6 万元的 100%。

2. 资金使用。该项目资金截止评价时点实际支 6 万元，支出率 100%。我乡严格按照县财政局文件要求，专款专用，专项核算，资金全部用于防汛抗旱方面支出，没有列支与项目内容无关

的费用。资金开支范围、标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（二）项目财务管理情况

该项目严格执行财务管理制度，资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段。按照文件要求全部都用于指定项目上。对照项目资金管理办法，财务处理及时、会计核算规范。在国家规定的时间内完成任务，无违规现象。

（三）项目实施情况

2022 年抗旱经费，按照勤俭节约的原则，严格控制项目资金开支标准，项目经费纳入单位财务统一管理，独立核算，科学合理编制和安排预算，杜绝随意性，对项目资金加强监督，规范管理，项目资金的使用有完整的申请审批程序。该项目乡办设置了以主任为组长，财政所为主的财务管理小组，负责资金的复核、拨付、账务处理。以党工委书记为组长，党工委、纪工委、人大工委为主的财务监管小组，负责资金使用全程的监督、审核。项目资金严格执行了相关管理制度。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况

高温晴热抗旱资金正常运行，项目资金截止 2022 年 12 月 30 日项目资金实际支出 6 万元，占计划 6 万元的 100%。项目严格按项目进度支付，项目资金已全部支付。为提高社会事业发展，

发挥了积极作用。

(二) 项目效益情况

(1)数量指标。通过项目的实施，确保安全，最大限度地减轻干旱灾害的影响和损失，保障人民生命财产的安全和社会的稳定。高温晴热抗旱资金涉及村社 10 个。(2)社会效益。经过科学论证，与项目内容相匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配；预算资金分配依据充分，分配额度基本合理，与地方实际相适应，受灾群众生产生活得到保障。(3)可持续影响。科学合理地制定计划、目标任务，上级资金及时到位率、使用率均达到 100%；在项目管理上，进一步规范建立管理制度，严格程序，加强财务管理和资金管理，建立完善会计账簿和会计核算制度，确保资金使用规范安全；实现了全覆盖，群众知晓率达到 99%，有效完成年度各项目标任务。

四、问题及建议

(一) 存在的问题

- 1.资金量不足。
- 2.规章制度需进一步完善,管理需进一步规范。

(二) 相关建议。

- 1.规范账务管理,提高财务信息质量。
- 2.落实管理制度,进一步加强资产管理。
- 3.加大资金投入,建立长效机制。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表