

2023 年度

渠县东安镇人民政府

部门决算

# 目录

公开时间：2024 年 9 月 30 日

目录 .....	I
第一部分部门概况 .....	-1-
一、部门职责 .....	-1-
二、机构设置 .....	-2-
第二部分 2023 年度部门决算情况说明 .....	-3-
一、收入支出决算总体情况说明 .....	-3-
二、收入决算情况说明 .....	-3-
三、支出决算情况说明 .....	-4-
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	-4-
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	-5-
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 ...	-5-
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 ...	-6-
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 ...	-7-
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。 ..	-10-
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	-11-
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明 ..	-11-
（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明 ..	-11-
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	-13-
九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	-13-

十、其他重要事项的情况说明 .....	-13-
(一) 机关运行经费支出情况 .....	-13-
(二) 政府采购支出情况 .....	-13-
(三) 国有资产占有使用情况 .....	-14-
(四) 预算绩效管理情况 .....	-14-
<b>第三部分名词解释 .....</b>	<b>-16-</b>
<b>第四部分附件 .....</b>	<b>-21-</b>
<b>第五部分附表 .....</b>	<b>-154-</b>
一、收入支出决算总表 .....	-154-
二、收入决算表 .....	-154-
三、支出决算表 .....	-154-
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	-154-
五、财政拨款支出决算明细表 .....	-154-
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	-154-
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	-154-
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	-154-
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	-154-
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	-154-
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	-154-
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	-154-
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	-154-

# 第一部分部门概况

## 一、部门职责

我镇政府参照政府批准的三定方案，既“定职责、定机构、定编制”，按照“保民生、保稳定、促发展”的要求，坚持“以人为本、为民解困、为民服务”的理念，切实贯彻落实党和国家的各项方针政策和法律法规，围绕“三农”搞好服务。

1.促进经济发展，增加农民收入。做好镇村发展规划，培育主导产业，推动产业结构调整，提高农业综合生产能力，增加农民收入，不断提高人民生活水平。

2.强化公共服务，着力改善民生。促进农村义务教育发展，推动农村公共卫生体系和基本医疗体系建设。做好防灾减灾、五保供养、优抚安置、低保、扶贫救济、养老保险和其他社会救助工作，发展农村老龄服务。加强农村残疾预防和残疾人康复工作。组织开展农村基础设施建设，改善农民生产生活条件。做好外出务工人员技能培训的服务工作，促进城镇劳动者平等就业。完善农村公共服务体系，形成管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。

3.加强社会管理，维护农村稳定。加强民主法治宣传教育。加强社会治安综合治理，完善农村治安防控体系，保障人民生命财产安全。做好农村信访工作，畅通诉求渠道，及时掌握社情民意，排查化解矛盾纠纷，妥善处理人民内部矛盾。做好安全生产、市场监管、环境保护等方面的工作。保证社会公正，维护社会秩序和社会稳定。

4.推动基层民主，促进农村和谐。加强农村党的基层组织建设、农村基层干部队伍建设、农村党员队伍建设。做好镇人大、政协、群团、国防教育、兵役、民兵等工作。指导村民自治、完善民主议事制度，推进村务公开、财务公开，引导农民有序参与村级事务管理，推动农村社区建设，促进社会组

织健康发展，增强社会自治功能。

## 二、机构设置

渠县东安镇下属单位 2 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。东安镇人民政府下设二级单位 2 个，其中：

1、党政综合办事机构 9 个：分别是办公室（内部审计办公室）、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室（乡村振兴办公室）、社会事务办公室、应急管理办公室、社会治理办公室（社会治安综合治理中心）、生态环境办公室、财政所。

2、直属事业单位 5 个：分别是便民服务中心（退役军人服务站）、农民工服务中心、农业综合服务中心（畜牧兽医站）、村镇建设综合服务中心（村镇环境卫生治理中心）、文化旅游服务中心。

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 2390.62 万元。与 2022 年度收、支总计均为 1331.14 万元相比，各增加 1059.47 万元，增加 79.59%。主要变动原因是基金项目拆迁费、专项项目增加。

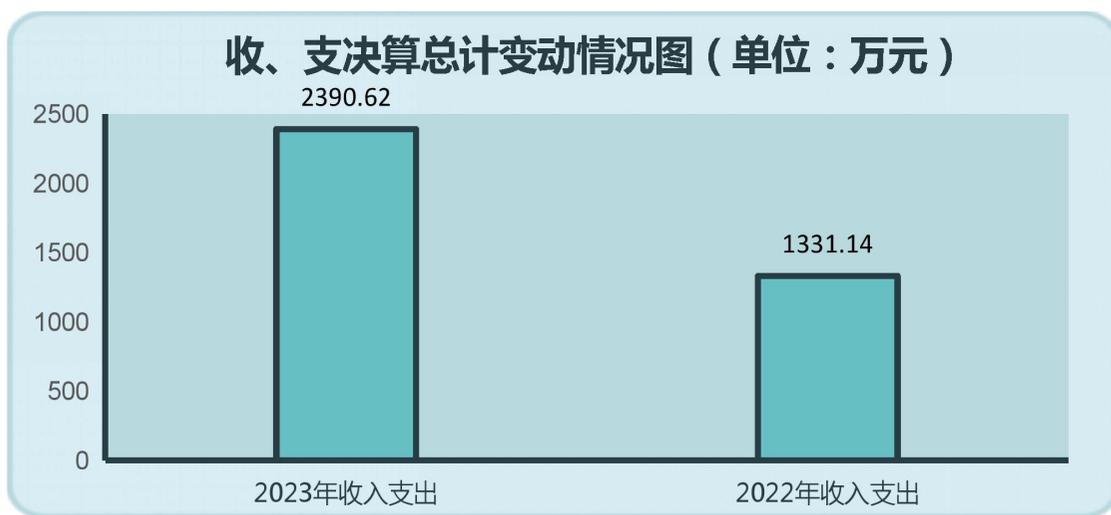


图 1: 收、支决算总计变动情况图

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 2390.62 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2172.56 万元，占 90.88%；政府性基金预算财政拨款收入 217.86 万元，占 9.11%。国有资本经营预算财政拨款收入 0.2 万元，占 0.01%。

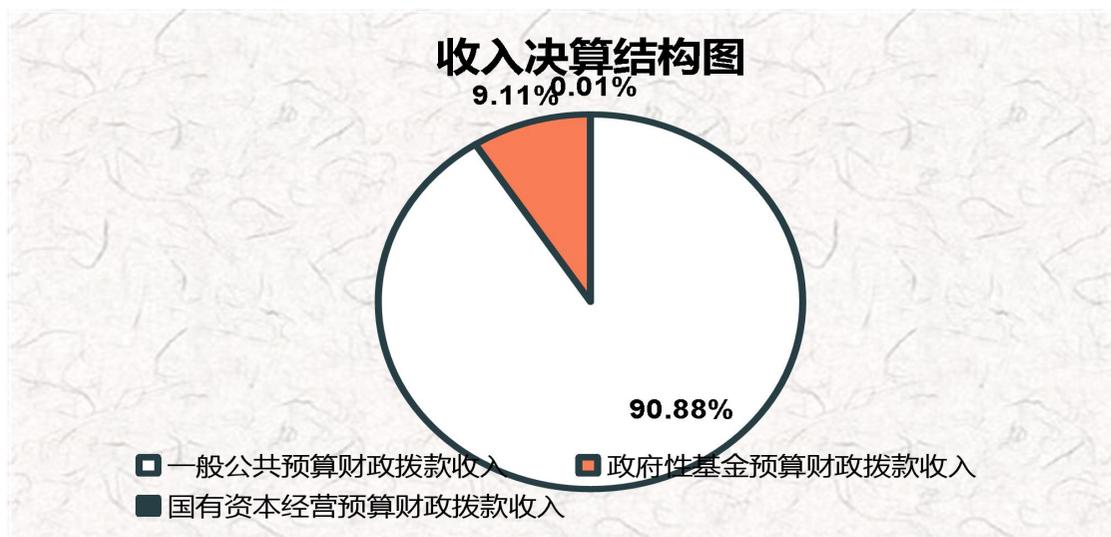


图 2：收入决算结构图

### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 2390.62 万元，其中：基本支出 1241.66 万元，占 51.94%；项目支出 1148.96 万元，占 48.06%。

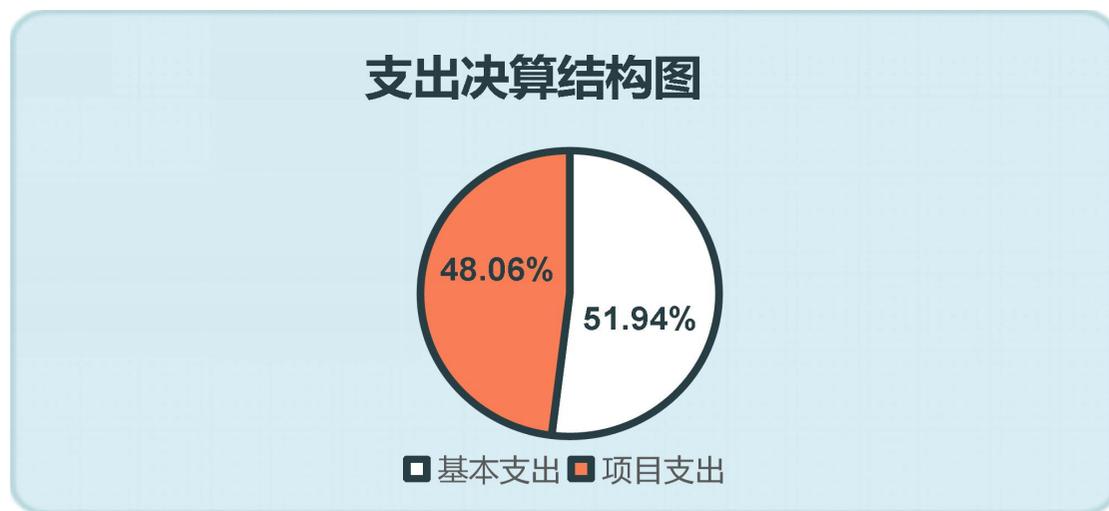


图 3：支出决算结构图

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 2390.62 万元。与 2022 年度财政拨款收、支总计均为 1331.14 万元相比，财政拨款收、支总计各减少 36.83 万元，增加 1059.47 万元，上升 79.59%。主要变动原因是基金项目拆迁费、专项项目增加。

财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

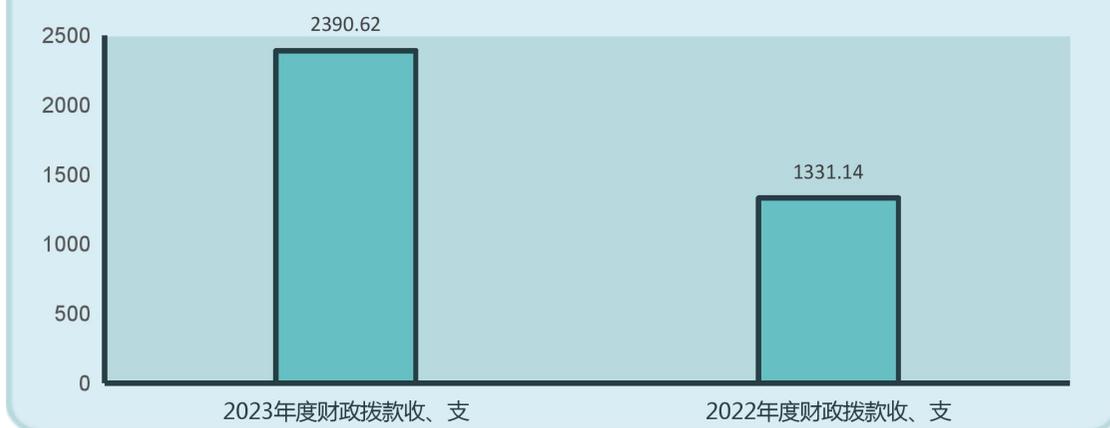


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况图

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 2172.56 万元，占本年支出合计 2390.62 万元的 90.88%。与 2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1281.15 万元相比，一般公共预算财政拨款支出增加 891.41 万元，增加 69.58%。主要变动原因是基金项目拆迁费、专项项目增加。

一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图（单位：万元）

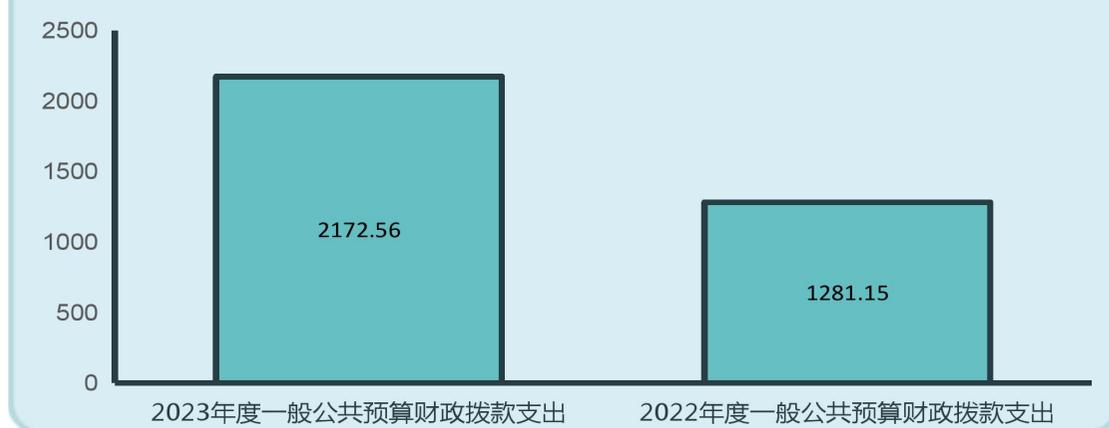


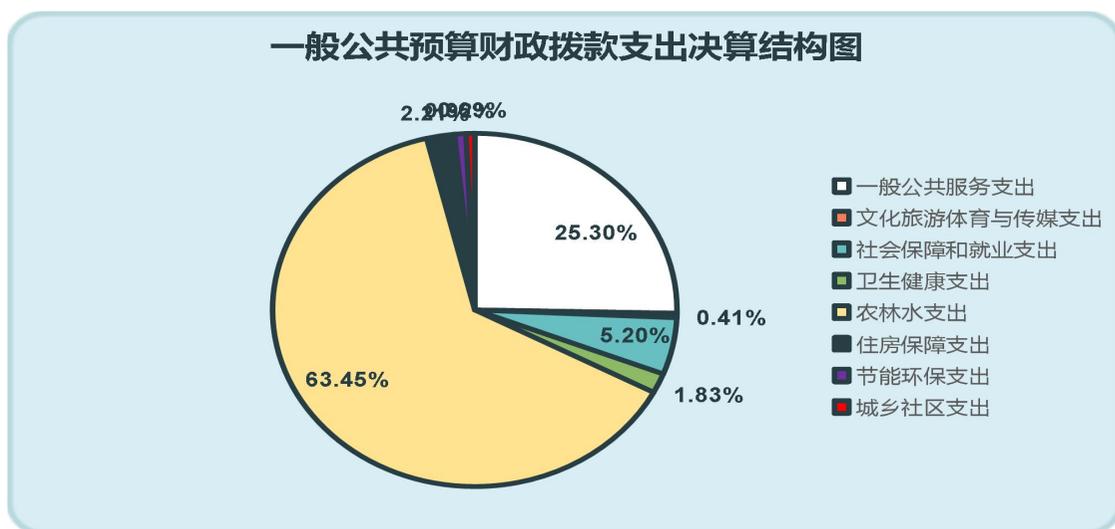
图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 2172.56 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 549.66 万元，占 25.3%；文化旅游体育与传媒支出 8.8 万元，占 0.41%；社会保障和就业支出 112.98 万元，占 5.2%；卫生健康支出 39.67 万元，占 1.83%；节能环保支出 20 万元，占 0.92%；城乡社区支出 15 万元，占 0.69%；农林水支出 1378.54 万元，占 63.45%；住房保障支出 47.91 万元，占 2.2%。

图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况



2023 年度一般公共预算支出决算数为 2172.56 万元，完成预算 100%。

其中：

1. 一般公共预算服务（类）人大事务（款）人大会议（项）：支出决算为 16.06 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. 一般公共预算服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 464.45 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 一般公共预算服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 32.8 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 20 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5. 一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：支出决算为 13.35 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6. 一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 3 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：支出决算为 8.8 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8. 社会保障和就业（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）：支出决算为 7 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 10.22 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 78.15 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 5.06 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

12. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 0.98 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

13. 社会保障和就业（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：支出决算为 2.52 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

14. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 9.06 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 19.54 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

16. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 10.49 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

17. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 9.19 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

18. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 0.45 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

19. 节能环保支出（类）自然生态保护（款）农村环境保护（项）：支出决算为 20 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

20. 城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）：支出决算为 13 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

21. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：支出决算为 2 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

22. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为 260.16 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

23. 农林水支出（类）农业农村（款）农村道路建设（项）：支出决算为 500 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

24. 农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：支出决算为 15 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

25. 农林水支出（类）巩固拓展脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固拓展脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为 88.1 万元，完

成预算 100%，决算数等于预算数。

26. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：支出决算为 38 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

27. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为 477.28 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

28. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 47.91 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2172.56 万元，其中：

人员经费 1137.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 104.61 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 5.8 万元，完成预算 100%，较上年度增加 0.3 万元，增长 5.5%。决算数与预算数持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决

算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3 万元，占 51.72%；公务接待费支出决算 2.8 万元，占 48.28%。具体情况如下：

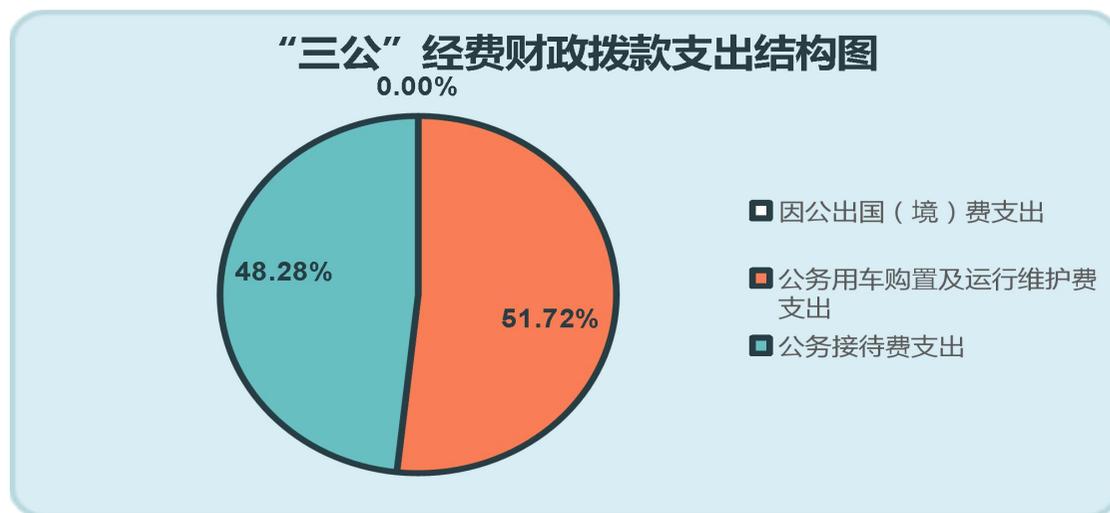


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构图

1. 因公出国(境)经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国(境)团组 0 次，出国(境) 0 人。因公出国(境)支出决算比 2022 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 3 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 3 万元。主要用于镇公务等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 2.8 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加 0.3 万元，增长 5.5%。主要原因是乡村振兴巩固拓展脱贫攻坚成果检查、安全维稳社会治理检查。其中：

国内公务接待支出 2.8 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 71 批次，918 人次（不包括陪同

人员），共计支出 2.8 万元，具体内容包括：接待生活费金额 2.8 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 217.86 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0.2 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023 年度，宝城镇机关运行经费支出 104.61 万元，比 2022 年度减少 146.23 万元，下降 58.3%。主要原因是压缩公用经费开支。

### （二）政府采购支出情况

2023 年度，宝城镇政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，宝城镇共有车辆 1 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 0 辆，单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2023 年度预算编制阶段，组织对“城乡环境综合治理经费”“住读工作经费”“乡镇(街道办)党建工作经费”“乡镇两代会经费”“纪检专项经费”“关工委工作经费”“维稳专项经费”“乡镇道路交通安全管理经费”“农村道路交通安全管理员和劝导员经费”“便民服务中心运行

经费”“基层人防工作经费”“法律顾问经费”“乡村振兴村工作经费”“村(社区)党建工作经费”“服务群众专项工作经费”“农村公路日常养护经费”等 16 个项目开展了预算事前绩效评估，对 16 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 16 个项目开展绩效监控。

组织对 2023 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成临巴镇整体绩效自评报告、专项预算项目绩效自评报告，其中，临巴镇整体绩效自评得分为 91 分。

### 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）人大事务（款）人大会议（项）：反映各级人大

召开人民代表大会等专门会议的支出。

10.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本开支。

11.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

12.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

13.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他纪检监察事务方面的支出。

14.一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于党委办公厅（室）及相关机构事务支出。

15.文化体育与传媒（类）文化和旅游（款）文化活动（项）：反映举办大型文化艺术活动的支出。

16.文化体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

17.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）：反映开展城乡社区治理、城乡社区服务（乡村便民服务）、村（居）民自治、村（居）乡镇（街道）服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出。

18.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

19.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单

位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

20.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

21.社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：反映财政对符合条件的就业困难人员在公益性岗位就业给予的岗位补贴支出。

22.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

23.社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

24.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

25、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

26、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、待遇的医疗经费。

27、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

28、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

29.城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）：反映城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、公厕建设与维护、园林绿化等方面的支出。

30.农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

31.农林水支出（类）农业农村（款）农村道路建设（项）：反映用于乡村内街巷和农田间机耕道建设等方面的支出。

32.农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：反映除上述项目以外其他用于农业农村方面的支出。

33.农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：反映除上述项目以外其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

34.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：反映农村税费改革后对村级公益事业建设的补助支出。

35.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：反映各级财政对村民委员会和村党支部的补助支出，以及支持建立县级基本财力保障机制安排的村级组织运转奖补资金。

36.农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）：反映除化解债务支出以外其他用于农林水方面的支出。

37、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部门规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

38.灾害防治及应急管理支出（类）消防救援事务（款）其他消防救援事

务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于消防救援方面的支出。

39.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

40.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

41.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

42.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

43.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分附件

## 渠县东安镇人民政府 关于报送 2023 年度部门整体支出 绩效评价的报告

渠县财政局：

按照渠县财政局《关于开展 2024 年县级部门绩效自评工作的通知》（渠财绩[2024]11 号）要求，我单位于 2024 年 7 月 25 日开展部门整体支出绩效评价。通过综合分析形成绩效评价报告，现报告如下：

### 一、部门(单位)基本情况

#### (一) 机构组成。

渠县东安镇下属单位 2 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。东安镇人民政府下设二级单位 2 个，其中：1、党政综合办事机构 9 个：分别是办公室（内部审计办公室）、党建办公室、综合执法办公室、经济发展办公室（乡村振兴办公室）、社会事务办公室、应急管理办公室、社会治理办公室（社会治安综合治理中心）、生态环境办公室、财政所。

直属事业单位 5 个：分别是便民服务中心（退役军人服务站）、农民工服务中心、农业综合服务中心（畜牧兽医站）、村镇建设综合服务中心（村镇环境卫生治理中心）、文化旅游服务中心。

#### (二) 机构职能。

(1) 党政办公室负责乡镇机关党务和行政事务工作。

(2) 便民服务中心负责集中受理和办理涉及经济发展、公共服务管理以及群众密切相关的政务服务，便民服务事项，提供相关帮办服务，政务公开等事项。

(3) 退役军人服务站负责宣传贯彻退役军人有关政策法规，组织建立退役军人联系制度，帮扶解困，化解矛盾和思想工作教育，提供政策咨询和信息服务等。

(4) 财政所负责编制乡镇年度财政预算，决算草案，并组织执行，负责非税收收入，国有资产和债务管理，资金监管，负责财政票据，涉农补贴资金的发放管理和监督，负责村社资金监管和业务指导。

(5) 经济发展办公室负责经济发展规划的制定和落实，招商引资，组织指导农业产业发展，精准扶贫，乡村振兴等农业农村工作优化区域发展环境，统筹协调与经济发展相关的其他工作。

(6) 社会治安和应急管理办公室负责社会治安综合治理，应急管理，安全生产，道路安全，信访，市场监管，维护辖区管理指导辖区网格化综合管理工作。

(7) 社会事务负责人力资源和社会保障，民政，社会救助，医疗保障，教育，科技，文化，体育，旅游残疾人事务，卫生健康等工作。

### **(三) 人员概况。**

(1) 编制情况：行政编制人数为 36 名，事业编制 23 名，机构合并人员增加。

(2) 人员情况：2023 年 12 月底在职人员 51 人。其中行政在职人员 34 人；事业在职人员 17 名。遗属 10 人，退休人员 34 人(社保局发放)。

## **二、部门资金收支情况**

### **(一) 收入情况。**

根据预算和决算报表，渠县东安镇人民政府 2023 年年初预算数为 1425.94 万元，调整预算数为 964.68 万元，决算数为 2390.62 万元，其中年初结转结余 0.00 万元，收入来源均为一般公共预算财政拨款收入。

2023 年度东安镇人民政府收入情况表

类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一般公共预算财政拨款	1425.94	964.68	2390.62
年初结转结余	-	0.00	0.00
合计	1425.94	964.68	2390.62

## (二) 支出情况。

根据预算和决算报表，渠县东安镇人民政府 2023 年年初预算数为 1425.94 万元，调整预算数为 964.68 万元，决算数为 2390.62 万元，年末结转结余数为 0.00 万元。2023 年度已批计划数 2390.62 万元，实际支付数 2390.62 万元，实际预算执行率 100%。

2023 年度东安镇人民政府支出情况表

单位：万元

类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	1047.05	194.60	1241.66
人员经费	941.33	195.72	1137.05
公用经费	105.72	-1.11	104.61
二、项目支出	378.88	770.08	1148.96
三、年末结转结余	-	-	-
合计	1425.94	964.68	2390.62

## (三) 结余分配和结转结余情况。

根据决算报表，渠县东安镇人民政府 2023 年无结转结余。

## 三、部门预算绩效分析

## （一）部门预算总体绩效分析。

### 1. 履职效能。

渠县东安镇人民政府的主要职能包括宣传和执行规章制度、开展各项活动、完成县人民政府交办和委托的其它工作。渠县东安镇人民政府始终围绕主要职能，开展各项工作。

（1）进一步学习《中华人民共和国预算法》，加强镇财政预算资金管理，保障资金使用安全，提高资金使用效率，建立健全内部监督和控制制度，保证资金的合法性、安全性以及会计资料的真实性和完整性。确保各项工作的正确开展，保证政府机构的正常运转，坚持量入为出的原则，统筹合理地调度资金，把有限的资金使用刀刃上，树立过紧日了的思想，大力压缩非工资性支出，坚持日清月结及时报表，正确认清目前财政状况，将财政信息及时上报财政部门，镇领导也能及时得到第一手资料，以便研究相应的财务政策。

（2）严格执行党中央八项规定和坚决反对“四风”，按照县委、县政府公务接待的规定要求，全面落实三公经费。进一步完善了公务接待管理制度，实行来人来客派餐登记，按人按标准并一律在镇食堂就餐，办公用品财政集中采购制，大力压缩各种会议、差旅费、公务接待等非生产性开支，发扬艰苦朴素，勤俭节约的优良作风，节减行政成本。

（3）切实做好农村公共服务运行维护机制建设及“一事一议”财政奖补工作。成立了农村公共服务运行维护机制建设工作领导小组，加强组织领导，办公室设在财政所，具体负责日常业务工作开展。大力宣传，精心组织。开好村组干部及村民会议，得到了广大群众的热烈欢迎和拥护。开展调查研究，制定实施方案，培训业务人员，组织村民民主议事，开展项目报批并精

心组织实施，建成了一批农村公益事业项目，使农村面貌有了较大改善，使农民得到了实惠，有力地推进了社会主义新农村建设。

(4) 认真落实惠农资金补贴政策，做好耕地地力补贴工作，确保资金通过一卡通直达种粮农户的手中。全镇无农户因补贴不到位上访，圆满完成耕地地力发放工作。

## 2. 预算管理。

(1) 预算编制质量：2023 年渠县东安镇人民政府坚持围绕主要职能工作，科学谋划预算资金安排，依照规定程序和要求，及时完成部门预算编制申报，同时合理设定入库项目绩效指标、年度目标值，科学构建部门整体支出核心绩效指标体系和编报部门整体预算申请绩效报告，推动提高财政资金配置效益。2023 年年初收入(支出)预算 2390.62 万元，比上年增加 1059.47 万元，原因系今年基金项目拆迁费、专项项目增加。

(2) 预算年终结余：渠县东安镇人民政府 2023 年年末无预算结余。

(3) 严控一般性支出：2023 年渠县东安镇人民政府“三公经费”5.8 万元，较上年增加 0.3 万元，主要是因为公务接待次数增多；培训费 1.14 万元，较上年减少 0.61 万元，主要是因为严格控制培训支出，减少培训次数；会议费 14.74 万元，较上年增加 13.36 万元，主要是因为增加了内控制度、绩效管理及村级业务培训；2023 年无办公设备购置和信息网络及软件购置更新支出。

## 3. 财务管理。

(1) 绩效管理制度：渠县东安镇人民政府高度重视绩效管理工作，为贯彻落实预算绩效管理工作机制，本年度由单位主要领导组织召开了预算绩效管理工作会议，成立了绩效管理领导小组，并由单位分管负责人担任

组长。随后，单位制定了《渠县东安镇人民政府预算绩效管理工作实施方案》和《渠县东安镇人民政府预算绩效管理工作考核方案》，建立了本单位绩效评价指标体系，明确了预算绩效管理工作职责，开展了绩效管理工作政策宣讲和业务培训，有效地推动了本单位的绩效管理工作。

（2）财务管理制度：财务管理工作上，渠县东安镇人民政府严格遵照预算计划执行，加强财务管理，杜绝一切不合理的开支。制定了详细的内部财务管理制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督。在实际工作中做到各类流水帐目日清月结。各项收支做到了账账相符，账实相符。支出要考虑合理性，做到出有凭，入有据，费用报销具有实效性，做到监管有力。在实际工作中，对于三公经费支出做到，严格按照三公经费预算标准执行，报销金额与票据符合，对于不合理的开支完全杜绝。

（3）财务岗位设置：渠县东安镇人民政府设有出纳一名、会计一名，两个岗位互相分离、互相制约。

（4）资金使用规范：

1.认真按照上级部门的统一部署，统一思想认识，强化资金使用绩效，狠抓责任落实，保证资金按时到位，专款专用。

2.全面推行信息公开、公告、公示制度，确保资金的使用公正透明，确保项目实施达到预期的经济效益、社会效益。

3.项目资金支付形式，严格按照项目资金管理办法对资金进行计划申请、使用，及时、规范对收支进行账务处理和会计核算。

4.资产管理。

2023年渠县东安镇人民政府按照“严控增量，盘活存量”的原则，全面深化资产集约化、规范化管理。同时，扎实开展资产清查、盘点、房产确

权登记等日常资产管理工作，确保账实相符、账账相符。

## 5. 采购管理。

渠县东安镇人民政府严格按照政府采购相关规定以及预算批复开展政府采购，及时公开项目采购意向，进一步加大对中小企业采购份额，并做好合同备案及信息公开工作。

2023年渠县东安镇人民政府无政府采购项目。

### (二) 部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 38 个，涉及预算总金额 1078.96 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 0 个。

阶段(一次性)项目绩效分析。该类项目总数 4 个，涉及 预算总金额 70 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 0 个。

#### 1. 项目决策。

(1) 项目立项: 立项依据充分性: 项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性: 项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

(2) 前期工作: 前期工作准备充分性: 各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性: 前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

(3) 绩效目标: 绩效目标合理性: 项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性: 依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，用以反映

和考核项目绩效目标的明细化。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配依据测算依据，与实际情况相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。

## 2. 项目执行。

组织实施：管理制度健全性：项目实施单位的财务和业务管理制度健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况；制度执行有效性：项目实施符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

## 3. 目标实现。

2023年渠县东安镇人民政府紧紧围绕年初制定的各项工作计划，切实加强组织领导，落实工作责任，全面完成了各项目标任务。

### (三) 重点领域绩效分析。

无。

### (四) 绩效结果应用情况。

通过整体支出及项目支出绩效自评，找出了预算编制、预算管理、预算执行、绩效指标体系等方面存在的问题，渠县东安镇人民政府将进一步加强预算管理，合理安排预算执行进度，提高预算资金使用效率；加强内部绩效体系建设，强化绩效引领，优化项目库建设，推进预算执行和绩效运行双监控，进一步完善全面实施预算绩效管理制度，坚决执行项目等资金，资金跟着项目走，项目紧盯绩效目标任务走的财政刚性政策。

## 四、评价结论及建议

### (一) 评价结论。

2023年，渠县东安镇人民政府坚决贯彻落实中央八项规定，厉行节

约，严格遵守国家财经法律法规，所有经费实行“统一管理、集中支付、按权限审批”的模式，确保会计信息资料真实、完整、准确。本单位预决算信息，均按要求在门户网站上及时公开，保证公开数据的真实性、完整性。根据《部门预算绩效评价指标体系表》，逐项认真分析，准确计算，自评合计得分。本单位根据部门整体支出评价指标表作出的自评结果为 91 分。

## (二) 存在问题。

一是对预算绩效评价工作的重要性认识有待进一步提高，绩效评价制度建设和规范化管理还有待加强。

二是项目支出绩效评价指标体系不完善，绩效目标设立不够明确、细化和量化。

## (三) 改进建议。

一是加强对绩效评价学习和培训，提升对绩效评价工作认知；强化内部预算支出管理，完善绩效评价制度建设。

二是认真做好预算绩效目标的编制。严格按照绩效目标编制的相关制度和要求，绩效目标尽可能地全面、细化，量化，进一步提高绩效目标设立的科学性。

附表 1：部门整体支出绩效目标完成情况自评表

附表 2：部门预算绩效评价指标体系

## 附表

# 部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2023 年度)

单位：万元

部门名称		渠县东安镇人民政府						
年度	资金总额	财政拨款			其他资金			
部门整体支出预算	1,425.94	1,425.94			0.00			
年度总体目标	<p>1 严格落实国家的方针、政策，严格依法行政，充分发挥东安镇政府经济管理职能作用，加强本镇全体民众的政策引导，制定本镇的发展规划，为全镇人民提供公共服务，主动维护社会稳定，积极构建和谐社会，</p> <p>2、按照渠县县委、县政府等上级机关关于乡镇各项工作安排，特别是2023年乡村振兴任务，及时保障政府机关人员，村组干部补助经费的发放，按时兑付村民的地力补贴，退耕还林补助，五保，低保，民政优抚工作领域的各项资金，</p> <p>3、牢固树立立党为公、执政为民的工作理念，确保东安镇社会稳定，服务民生，道路畅通，环境干净优美，村民办事方便快捷。</p>							
年度主要任务	任务名称	主要内容						
	人员经费支出	保障人员工资等基本支出						
	公共运行经费支出	严格按照财务规章制度做好各项运转经费支出						
	项目支出	落实好上级各项方针政策，完成上级要求的各项项目经费指标支出。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重	实际完成指标值

	产出指标	数量指标	支付政府机关、村组干部人员经费	=	87	人	15	86	
		质量指标	保障政府正常运转,维护社会稳定	≥	97	%	15	97	
		时效指标	资金分配到位率	≥	12	月	10	12	
	效益指标	经济效益指标	严格预算成本控制,提高政府办事效率	定性	优			10	优
		社会效益指标	确保东安镇社会稳定,道路畅通,村民办事方便快捷。	≥	98	%	10	97	
		生态效益指标	村民户居住环境干净整洁,人民幸福指数持续提升	定性	优			10	优
	满意度指标	服务对象满意度	上级政府满意度	≥	95	%	15	94	
	成本指标	经济成本指标	全镇各项经费投入支出	=	13690947.33	元	15	13690947.33	

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172521T000000133337-乡镇两代会及工作经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障两代会顺利召开 确保参会人员补贴发放 宣传党的政策方针，政策及时完成选举任务			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.00	2.00	2.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以
	其中：财政资 金	2.00	2.00	2.00	100.00%	/	/	
财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	资金									内);2.年中发生预算调
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	整的(追加或调减),应
	其他资金							/	/	单独说明理由;3.其他资
										金包括:社会投入资金、
										银行贷款.
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	参加两代会的人 数	≤	108	人/次	108	15	15	
		质量指标	两代会代表到会 率	≥	98	%	98	15	15	
		时效指标	会议补助发放率	≥	100	%	100	15	15	
	效益指标	可持续发展指 标	群众对党的方针 政策知晓率	≥	97	%	97	20	20	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	上级政府满意度	≥	94	%	94	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经济投入	≤	2	万元	2	15	15	

合计		100	100
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。		
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）		
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）		
项目负责人：		财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522R000000257329-在职工资性支出（行政）	
主管部门		渠县东安镇人民政府	渠县东安镇财政所
		实施单位 (盖章)	
项目 基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）

	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	258.90	258.53	258.53		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.	
	其中: 财政资 金	258.90	258.53	258.53		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖 率	=	100	%	100	60	60	

	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522R000000257332-在职工资性支出（事业）		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目	1. 项目年度目	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	标完成情况	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	138.37	137.95	137.95		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	138.37	137.95	137.95		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标（90	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表(2023年度)

项目名称	51172522R000000257337-在职社保缴费(行政)		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位	渠县东安镇财政所

					(盖章)			
基本情况	项目 目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	110.35	108.34	108.34	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的 需说明原因（100字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3. 其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。
	其中：财政资 金	110.35	108.34	108.34	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标（90分）	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

**部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）**

项目名称		51172522R000000257340-在职社保缴费（事业）						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	56.39	56.39	56.39	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资
	其中：财政资金	56.39	56.39	56.39	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										金包括：社会投入资金、 银行贷款。
	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标（90 分）	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保 率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：				财务负责人：						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172522R000000257441-退休补充医保（行政）						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.36	3.75	3.75	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调
	其中：财政资金	5.36	3.75	3.75	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其他资金							/	/	
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									

项目负责人：	财务负责人：
--------	--------

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172522R000000257849-驻村第一书记、工作队员补助						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标  严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			年度目标完成情况  对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
执行情况 (10 分)	总额	10.80	10.80	10.80	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的
	其中：财政资金	10.80	10.80	10.80	100.00%	/	/	

	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标,绩效自评分为100分,自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172522R000000337508-村社小组长补助						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标  严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			年度目标完成情况  对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分
	总额	53.86	46.11	46.11	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算

	其中：财政资金	53.86	46.11	46.11	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100字以 内）；2.年中发生预算调		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	整的（追加或调减），应		
	其他资金					/	/	单独说明理由；3.其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。		
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保 率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									

存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522R000000352178-遗属补助							
主管部门	渠县东安镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算	年度预算数	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因

执行情况	(万元)									
(10分)	总额	11.15	10.39	10.39	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.		
	其中: 财政资 金	11.15	10.39	10.39	100.00%	/	/			
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保 率)	=	100	%	100	30	30	
合计							100	100		

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522R000005063312-2022年绩效奖金		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标  严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金	年度目标完成情况  对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

	内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	79.86	79.86		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.	
	其中: 财政资 金	0.00	79.86	79.86		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保	=	100	%	100	30	30	

			率)							
合计							100	100		
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522R000006848884-职业年金做实								
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)		渠县东安镇财政所	
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				

		制科学合理，减少结余资金								
	2. 项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	5.06	5.06		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算	
	其中：财政资金	0.00	5.06	5.06		100.00%	/	/	执行数/调整后预算数，	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	预算执行率未达到90%的	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	需说明原因(100字以内)；2. 年中发生预算调	
	其他资金						/	/	整的(追加或调减)，应	
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖	=	100	%	100	60	60	

			率							
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522R000006849262-退休人员一次性补贴		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所

基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.22	10.22	10.22		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算	
	其中：财政资金	3.22	10.22	10.22		100.00%	/	/	执行数/调整后预算数，	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	预算执行率未达到90%的	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应	
其他资金						/	/	单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。		
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析

指标（90分）				性质		单位				
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522T000004744735-住读工作经费
------	------------------------------

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		保障乡镇住读，乡村振兴发展的工作正常开展，提高住读人员待遇，按时按质完成各项乡村振兴任务。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	20.30	20.30	20.30	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、
	其中：财政资金	20.30	20.30	20.30	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/		

										银行贷款
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	住读人数	≥	56	人/次	56	15	15	
		质量指标	乡村振兴对象的 覆盖率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	住读人员到位率	≥	100	%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	对乡村振兴工作 认可率	≥	97	%	97	20	20	
	满意度指标	帮扶对象满意 度指标	对住读工作的认 可率	≥	97	%	97	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	202963	元	202963	15	15	
	合计							100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522T000004746148-纪检工作专项经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	高标准完成上年度项目剩余指标金额			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
执行情况 (10分)	总额	0.35	0.35	0.35	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算
	其中：财政资	0.35	0.35	0.35	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数，

	金									预算执行率未达到 90%的
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	相关会议调研次 数	≥	3	次	3	15	15	
			宣讲培训次数	≥	2	次	2	15	15	
			审查调查次数	≥	2	次	2	15	15	
		时效指标	案件办理时限达 标率	≥	99	%	99	10	10	
效益指标	社会效益指标	案件事故发生次 数	≤	1	次	1	25	25		

	满意度指标	服务对象满意度指标	办案人员被投诉次数	≤	1	次	1	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522T000006213732-2022年村(社区)综合服务设施“补短板”资金								
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
项目	1. 项目年度目	项目年度目标					年度目标完成情况			

基本情况	标完成情况	2022年东安镇石板社区及新象村社区服务综合服务补短板资金完善村配套设施有效解决了村社基础设施维护，丰富了村民的娱乐活动，增加了人民群众的幸福感。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	2.00	2.00	2.00		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	2.00	2.00	2.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析

指标 (90分)			性质		单位				
	产出指标	数量指标	综合服务设施补短板安全设施	=	2	处	2	15	15
		质量指标	社区综合服务设施建设合格率	≥	98	%	98	20	20
		时效指标	及时保障资金供给	≥	1	万元/村	1	15	15
	效益指标	社会效益指标	提升社区综合服务环境, 提高人民幸福指数	定性	优		优	20	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	97	%	97	10	10
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≥	2	万	2	10	10
	合计							100	100
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标, 绩效自评分为 100 分, 自评等级为优秀。								
存在问题	结合自评情况, 分析存在的问题及原因。(200 字以内)								

问题		
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：		财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522T000006638933-就业困难退役士兵公益性岗位补贴						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		通过该项目资金，解决了退役人员工作岗位，发放公益性岗位工资缴纳社保费用，有效解决他们再就业等问题，切实维护社会稳定。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因

(10分)	总额	0.00	2.36	2.36		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.	
	其中: 财政资 金	0.00	2.36	2.36		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	享受公益岗位人 数	=	1	人/次	1	15	15	
		质量指标	公益性岗位补贴 发放准确率	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	补贴在规定的时 间内支付	≥	90	%	90	15	15	

	效益指标	社会效益指标	保障社会稳定，群众上访事件	≥	0	起	0	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	持续提升	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	23640	元	23640	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522T000006829645-三馆免费开放专项资金
------	----------------------------------

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	保障美术馆, 公共图书馆, 文化馆免费开放正常运转并提高基本公共文化服务, 让广大市民有个更好的阅读环境和文化活动场所, 提高广大人民群众的文化素质。			对照年度目标, 说明相关任务目标的完成情况 (100 字以内)			
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
执行情况 (10 分)	总额	4.40	8.80	8.80	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、
	其中: 财政资 金	4.40	8.80	8.80	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										银行贷款
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	文化馆，美术馆举办展览参观人数	$\geq$	674	人/次	674	15	15	
		质量指标	文化馆美术馆业务培训次数	$\geq$	3	次	3	25	25	
	效益指标	经济效益指标	免费开放次数	$\geq$	45	次	45	20	20	
		社会效益指标	提高三馆一免影响力	=	95	%	95	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	持续提高群众满意度	$\geq$	97	%	97	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	$\geq$	4.4	万元	4.4	10	10	
合计							100	100		
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									

问题		
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：		财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522T000007197543-失能特困人员照料护理费							
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所					
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1 将符合条件的纳入实施范围， 2, 按照标准及时足额发放补助			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	预算执行情况	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分

(10分)	总额	0.00	6.30	6.30		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.	
	其中: 财政资 金	0.00	6.30	6.30		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	护理人数	=	31	人次	31	15	15	
		质量指标	领取护理补贴标 准	≥	98	%	98	15	15	
		时效指标	资金及时拨付率	=	100	%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	受益对象幸福感	定性	显著提升	人次	显著提升	20	20	
	满意度指标	服务对象满意	受益对象满意度	≥	98	%	98	10	10	

		度指标								
	成本指标	经济成本指标	发放标准	≥	200	元	200	15	15	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：						财务负责人：				

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522T000007336729-特困人员丧葬补助金		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目	1. 项目年度目	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	标完成情况	按时准确发放特困人员丧葬抚恤金。保障其家庭合法权益受到保障，得到政策的优抚，避免出现生活困难等现象。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.98	0.98	0.98		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金, 银行贷款.	
	其中: 财政资金	0.98	0.98	0.98		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)	产出指标	数量指标	特困人员人数	=	2	人/次	2	15	15	
		质量指标	群众对抚恤政策知晓率	≥	97	%	97	15	15	
		时效指标	抚恤金发放率	≥	100	%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	群众领取抚恤金补助到位率	≥	100	%	100	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤	9800	元	9800	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172522T000007422619-2022 年（石板社区）县级乡村振兴资金						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		巩固拓展脱贫攻坚成果，推动石板社区乡村振兴基础设施建设，完善村人员出行便捷充分发挥财政资金效益，提高人民群众幸福感			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	4.00	4.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的
	其中：财政资金	0.00	4.00	4.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100 字以

	资金									内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	安装道路路灯个数	=	18	盏	18	20	20	
		质量指标	工程验收合格	=	100	%	100	10	10	
		时效指标	任务完成时限	≤	30	天	30	10	10	
	效益指标	经济效益指标	对居民出行环境的改善	≥	95	%	95	10	10	
		可持续发展指标	对改善公共服务水平影响程度	≥	96	%	96	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	37	%	37	10	10	

	成本指标	经济成本指标	资金投入	≥	4	万元	4	15	15	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：						财务负责人：				

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172522Y000000319592-工会经费（行政）								
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			

	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.59	2.40	2.40			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	2.59	2.40	2.40			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率	≤	5	%	5	30	30	

			(计算方法为:   (执行数-预算数)/预算数   )							
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为:(三公经费实际支出数/预算安排数]×100%)	≤	100	%	100	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标,绩效自评分为100分,自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进措施	针对项目自评中发现的问题,提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人:					财务负责人:					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172522Y000000319594-工会经费（事业）						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
项目 基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算 执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.38	1.38	1.38	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应
	其中：财政资金	1.38	1.38	1.38	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
		数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20		
		产出指标	质量指标	预算编制准确率 (计算方法为： $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$ )	≤	5	%	5	30	30	
		效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $\frac{三公经费实际支出数}{预算安排数} \times 100\%$ ]	≤	100	%	100	20	20	
			社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100		
评价	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。										

结论	
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522Y000000346936-定额公用经费（行政）							
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所					
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算	年度预算数	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因

执行情况 (10分)	(万元)									
	总额	43.20	43.20	43.20	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.		
	其中: 财政资 金	43.20	43.20	43.20	100.00%	/	/			
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
		数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率 (计算方法为:   (执 行数-预算数)/预算数   )	≤	5	%	5	30	30	

	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%	100	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172522Y000000346937-定额公用经费（事业）
------	----------------------------------

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
执行情况 (10分)	总额	18.24	18.24	18.24	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的 需说明原因（100字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3. 其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。
	其中：财政资 金	18.24	18.24	18.24	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标 (90 分)		数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		产出指标	预算编制准确率	≤	5	%	5	30	30	
			(计算方法为： $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$ )							
		效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $(三公经费实际支出数/预算安排数) \times 100\%$ ]	≤	100	%	100	20	20	
	社会效益指标		运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。(200 字以内)									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523R000008300850-村社区绩效报酬						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分
	总额	12.21	12.21	12.21	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算

	其中：财政资金	12.21	12.21	12.21	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100字以 内）；2.年中发生预算调		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	整的（追加或调减），应		
	其他资金					/	/	单独说明理由；3.其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。		
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保 率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									

存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523R000008369402-村社人员社保						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	预算	年度预算数	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分

执行情况	(万元)									
(10分)	总额	52.44	52.44		52.44		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.
	其中: 财政资 金	52.44	52.44		52.44		100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保 率)	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523R000008369503-村社人员体检费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标  严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	年度目标完成情况  对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

	内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.20	3.20	3.20			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	3.20	3.20	3.20			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖 率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保	=	100	%	100	30	30	

			率)							
合计							100	100		
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523R000008470918-公务交通补贴									
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所			
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				

		制科学合理，减少结余资金。								
	2. 项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	25.31	24.39	24.39		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.	
	其中: 财政资金	25.31	24.39	24.39		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖	=	100	%	100	60	60	

			率							
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523R000008471249-村社人员工资		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所

基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	224.35	207.32	207.32		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算	
	其中：财政资金	224.35	207.32	207.32		100.00%	/	/	执行数/调整后预算数，	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	预算执行率未达到90%的	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	需说明原因（100字以	
	其他资金						/	/	内）；2. 年中发生预算调	
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析

指标（90分）				性质		单位				
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523R000009597685-2023年绩效奖金
------	---------------------------------

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	项目 1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		严格执行相关政策,保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳,预算编制科学合理,减少结余资金			对照年度目标,说明相关任务目标的完成情况(100字以内)			
	2. 项目实施内 容及过程概述							
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	145.27	145.27	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括:社会投入资金、
	其中:财政资 金	0.00	145.27	145.27	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										银行贷款
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	100	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%	100	30	30	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000007585420-乡村振兴奖补资金						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
项目 基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		做好防止返贫，监测和帮扶，巩固拓展脱贫攻坚成果。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算 执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	5.00	5.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应
	其中：财政资金	0.00	5.00	5.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	防止返贫动态监测和帮扶人口数量	=	62	人	62	15	15	
		质量指标	防巩固已脱贫家庭	≥	14	户	14	15	15	
		时效指标	年度巩固拓展脱贫攻坚成果	=	12	月	12	15	15	
	效益指标	经济效益指标	资金精准使用情况,	=	100	%	100	20	20	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	低收入人口满意度	≥	97	%	97	10	10	
	成本指标	经济成本指标	拖贫资金投入	≥	5	万元	5	15	15	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。		
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）		
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）		
项目负责人：		财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000008459745-2023年城乡环境综合治理经费		
主管部门		渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标		年度目标完成情况
		1、做好城乡环境卫生和污水处理专项治理工作，解决好、脏、乱、差等问题。 2、对厕所进行改造或改建，在农村逐步普及卫生厕所和无公害卫生厕所。 3、确保辖区整洁卫生，达到清洁化、次序化、优美化、制度化。		对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）

	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	75.00	75.00	75.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	75.00	75.00	75.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请保洁员人数	≥	25	人	25	15	15	
			垃圾清运次数	≥	41	次	41	15	15	

		质量指标	环境卫生达标率	≥	95	%	95	10	10	
		时效指标	垃圾处理及时率	≥	96	%	96	10	10	
	效益指标	社会效益指标	改善人居生活，生产环境	定性	好		好	10	10	
		可持续发展指标	增强群众环境保护意识	定性	好		好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	75	万元	75	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008461085-2023 年住读工作经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、保障乡镇住读，扶贫攻坚工作正常开展， 2、提高住读人员待遇，按时按质完成各项扶贫攻坚任务。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况 (10 分)	总额	40.00	40.00	40.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的
	其中：财政资金	40.00	40.00	40.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100 字以

	资金									内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	住读人员数	≥	55	人	55	10	10	
		质量指标	住读人员到位率	≥	100	%	100	10	10	
			乡村振兴对象的 覆盖率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	乡村振兴工作开 展时限	≥	12	月	12	10	10	
	效益指标	社会效益指标	对乡村振兴工作 的认可率	≥	95	%	95	25	25	
	满意度指标	帮扶对象满意 度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	

	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	40	万元	40	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：						财务负责人：				

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000008461138-2023年乡镇(街道办)党建工作经费								
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		1、却保党建工作开展，					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			

		2、确保党建工作的经费投入								
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	3.00	3.00	3.00		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.	
	其中: 财政资 金	3.00	3.00	3.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展党员大学习、	≥	6	次	6	10	10	

			大讨论活动次数							
			开展上党课、党员活动教育次数	≥	12	次	12	10	10	
	质量指标		党员干部政治思想合格率	≥	95	%	95	10	10	
	时效指标		活动开展完成时限	=	12	月	12	10	10	
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织战斗堡垒作用	定性	高		高	15	15	
		可持续发展指标	党员干部受益率	≥	95	%	95	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	3	万元	3	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									

存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：		财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008461198-2023年乡镇两代会经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		保障两代会的顺利的召开 确保参会人员补贴发放 宣传党的方针、政策及完成选举任务	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内容及过程概述		

执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	14.06	14.06	14.06			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	14.06	14.06	14.06			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	参加两代会的人 数	≥	108	人数	108	20	20	
		质量指标	两代会代表到会 率	≥	95	%	95	10	10	

	时效指标	会议补助资金发 放率	=	100	%	100	20	20	
	效益指标	可持续发展指 标	群众对党的方针、 政策的知晓率	≥	95	%	95	20	20
	满意度指标	服务对象满意 度指标	参会人员满意度	≥	95	%	95	10	10
	成本指标	经济成本指标	两代会补助经费 投入	≤	140600	元	140600	10	10
合计							100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。								
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）								
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）								
项目负责人：					财务负责人：				

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008461250-2023 年纪检专项经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		完善机制体制，强化监督效果 深入推进党风廉政建设和反腐败斗争工作开展，确保党风，政风的大转变。 保障纪律工作开展			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.00	13.00	13.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以
	其中：财政资 金	8.00	13.00	13.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	资金									内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	机关会议次数	≥	43	次	43	10	10	
			调研次数	≥	8	次	8	10	10	
		质量指标	立案办结率	≥	90	%	90	10	10	
			问题线索处置率	=	95	%	95	10	10	
		时效指标	案件办理时限	=	12	月	12	10	10	
	效益指标	社会效益指标	监察力度,营造廉洁率	≥	94	%	94	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	减少辖区案件发生率	≤	93	%	93	10	10	
	成本指标	经济成本指标	办案经费投入	≤	8	万元	8	10	10	

合计		100	100
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。		
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）		
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）		
项目负责人：		财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000008461296-2023年关工委工作经费	
主管部门		渠县东安镇人民政府	渠县东安镇财政所
		实施单位 (盖章)	
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		1、保障镇关工委工作正常运转 2、增强弱势群体的幸福感	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）

	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	4.00	4.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	4.00	4.00	4.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展送温暖, 献爱 心活动次数	≥	5	次	5	10	10	

	质量指标	受益覆盖率	=	100	%	100	15	15		
		时效指标	工作开展时限	=	12	月	12	15	15	
	效益指标	社会效益指标	政策宣传及执行率	≥	95	%	95	30	30	
		可持续影响指标	政策影响率	≤	100	%	100	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计							100	100		
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：				财务负责人：						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008461349-2023 年维稳专项经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1 解决维护人民的合法权益，保护人民的生命安全 2. 化解村社矛盾纠纷和处理日常事物。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.00	10.00	10.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调
	其中：财政资金	10.00	10.00	10.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其他资金							/	/	
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	解决村社矛盾问题	≥	12	起	12	25	25	
		质量指标	保障了人民的安全	=	95	%	95	20	20	
	效益指标	社会效益指标	提升了群众的幸福指数	≥	96	%	96	25	25	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度持续提升	≥	94	%	94	10	10	
	成本指标	经济成本指标	安全维稳经费投入	≤	10	万元	10	10	10	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008461464-2023年乡镇道路交通安全管理经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		1、消除交通安全隐患 2、保障道路安全畅通	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

	内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	3.00	3.00	3.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	道路维护次数	≥	24	次	24	15	15	
		质量指标	交通安全畅通率	≥	95	%	95	20	20	

		时效指标	到达辖区发生安全隐患的时限	≤	1	小时/天	1	15	15	
	效益指标	社会效益指标	提升道路通行效率	定性	高		高	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	94	%	94	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

**部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）**

项目名称		51172523T000008461536-2023 年农村道路交通安全管理员和劝导员经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1. 负责道路安全劝导和维护交通正常运行 2. 消除安全隐患，减少交通安全事故发生			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.00	6.00	6.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资
	其中：财政资金	6.00	6.00	6.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										金包括：社会投入资金、 银行贷款。
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	交通劝导涉及村 社个数	=	12	个	12	15	15	
		质量指标	交通次序状况提 升	≥	95	%	95	15	15	
		时效指标	到达交通堵塞地 时限	≤	1	小时/ 天	1	15	15	
	效益指标	社会效益指标	交通通畅率	≥	96	%	96	20	20	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	交通通畅运行成 本	≤	6	万元	6	15	15	
合计								100	100	
评价	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									

结论	
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008461660-2023年便民服务中心运行经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目基本情况		项目年度目标	年度目标完成情况
	1. 项目年度目标完成情况	1、确保群众办事方便，快捷 2、确保服务人员报酬的发放 3、保障代办点的正常运转	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

内容及过程概述										
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.00	6.00	6.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	6.00	6.00	6.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请工作人员数	≥	8	人/次	8	10	10	
			办理群众需求事 项	≥	210	件	210	10	10	

		质量指标	工作人员到位率	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	解决群众需求事项	=	100	%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标	减少办事群众费用	≥	10	%	10	15	15	
		社会效益指标	办事及时、便捷	≥	100	%	100	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008461886-2023 年基层人防工作经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位  (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1. 制定可行的方案，确保人口疏散有序进行 2. 设立标识牌，加强对村民的宣传和引导 3. 加强人防政策和人防知识培训，有效增强广大群众的人防观念和意识。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.00	1.00	1.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以
	其中：财政资 金	1.00	1.00	1.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	资金									内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	培训次数	≥	4	次	4	10	10	
			人防演练	≥	4	次	4	10	10	
		质量指标	培训达标率	≥	94	%	94	10	10	
		时效指标	培训时限	≤	12	月	12	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升人民群众生命财产安全	定性	高		高	10	10	
		可持续发展指标	增强群众安全意识	定性	高		高	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	94	%	94	10	10	

	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	1	万元	1	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：						财务负责人：				

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000008461948-2023年法律顾问经费								
主管部门		渠县东安镇人民政府					实施单位 (盖章)		渠县东安镇财政所	
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		解决各村法律纠纷和宣传普法知识					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			

	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.80	2.80	2.80			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	2.80	2.80	2.80			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展法律宣传	≥	4	次/年	4	15	15	
		质量指标	法律宣传覆盖率	=	100	%	100	10	10	

		时效指标	开展法律咨询业务时限	≥	210	小时/天	210	15	15	
	效益指标	社会效益指标	基本法律常识知晓度	≥	95	%	95	25	25	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	法律工作经费投入	≤	2.8	万	2.8	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008462118-2023 年乡村振兴村工作经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位  (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、巩固拓展脱贫攻坚成果 2、脱贫村和乡村振兴重点村，集体经济薄弱村和示范村顺利开展， 3、按时完成乡村振兴工作任务			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	12.00	12.00	12.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以
	其中：财政资金	12.00	12.00	12.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	资金									内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金						/	/		
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	巩固拓展脱贫攻坚成果村个数	=	6	个	6	10	10	
		质量指标	村容村貌明显改善	≥	92	%	92	10	10	
		时效指标	乡村振兴建设时效	=	12	月	12	20	20	
	效益指标	社会效益指标	户居环境改善	≥	92	%	92	15	15	
		可持续影响指标	群众生活质量持续好转	≥	94	%	94	15	15	
	满意度指标	服务对象满意	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	

		度指标								
	成本指标	经济成本指标	乡村振兴工作经费投入	≤	12	万元	12	10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：				财务负责人：						

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008462141-2023年村(社区)党建工作经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所

项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	确保各村党建经费投入，保障村正常运转					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	48.00	61.00	48.00		78.69%	10	10	1. 预算执行率=预算	
	其中：财政资金	48.00	61.00	48.00		78.69%	/	/	执行数/调整后预算数，	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	预算执行率未达到90%的	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应	
	其他资金						/	/	单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)	产出指标	数量指标	开展上党课, 党员 教育活动日, 组织生活 会次数	≥	260	人/次	260	10	10		
			开展党员大学习, 大讨论活动次数	≥	123	次	123	10	10		
		质量指标	党员干部政治思 想合格率	=	100	%	100	15	15		
		时效指标	活动开展完成时 限	=	12	月	12	10	10		
	效益指标	社会效益指标	发挥党组织战斗 堡垒作用	=	100	%	100	10	10		
		可持续影响指 标	党员干部受益率	=	100	%	100	10	10		
	满意度指标	服务对象满意 度指标	服务对象满意度	≥	92	%	92	10	10		
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	48	万元	48	15	15		
	合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008462269-2023年服务群众专项工作经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标  主要任务包括（办事不出村，不出户，农村公共运行维护，村社日常运转，便民服务等专项经费等）	年度目标完成情况  对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

内容及过程概述										
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	58.00	58.00	58.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	58.00	58.00	58.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请管理人员	≥	34	人数	34	15	15	
		质量指标	聘请人员的办事 效率	=	95	%	95	15	15	

		时效指标	群众需求事项的 办理及时率	=	100	%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	解决群众办事不 出村,社,户	定性	优		优	20	20	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	成本投入	=	58	万元	58	15	15	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标,绩效自评分为100分,自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题,提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人:					财务负责人:					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008462314-2023 年农村公路日常养护经费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1、保障农村公路养护 2、方便群众出行便捷			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	38.00	38.00	38.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以 内）；2. 年中发生预算调
	其中：财政资金	38.00	38.00	38.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其他资金							/	/	
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	公路养护村社个数	=	12	个	12	15	15	
		质量指标	保障公路畅通高效运行机制	≥	95	%	95	15	15	
		时效指标	公路运行时限	=	12	月	12	20	20	
	效益指标	社会效益指标	群众出行方便、快捷	≥	95	%	95	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	94	%	94	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	38	万	38	10	10	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000008537265-2023年困难群众特困人员丧葬补助金	
主管部门		渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章) 渠县东安镇财政所
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金	年度目标完成情况 对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内容及过程概述		

执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	0.60	0.60			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	0.00	0.60	0.60			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	丧葬补助经费发 放人数	=	1	人	1	15	15	
		质量指标	丧葬补助金额到 位率	=	100	%	100	15	15	

	时效指标	资金按时发放率	≥	98	%	98	20	20		
	效益指标	社会效益指标	保障特困人员合法权益	≥	97	%	97	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助家庭满意度	≥	100	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	保障特困人员合法权益	=	5980	元	5980	10	10	
合计							100	100		
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：				财务负责人：						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008803941-关于东安镇里坪村山坪塘维修专项资金						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	里坪村山坪塘维修，切实解决困难群众用水困难的问题，提升人民的生活质量			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	5.00	5.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应
	其中：财政资金	0.00	5.00	5.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	山平塘蓄水能力	≥	2350	立方 米	2350	15	15	
		质量指标	高标准完成山坪塘建设	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	按时按质完成任务	≥	2	月	2	15	15	
	效益指标	社会效益指标	切实解决群众困难用水问题	≥	28	户	28	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	获得群众满意度一致好评	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	5	万元	5	15	15	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008804143-卢小芳家庭农场扩建场地建设专项资金		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
	2. 项目实施内容及过程概述	支持完善家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现高效增收。	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）

执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	10.00	10.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	0.00	10.00	10.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	家庭农场数量	=	1	处	1	15	15	
		质量指标	农产品质量安全 生产力	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	项目资金发放率	=	100	%	100	10	10	

	效益指标	社会效益指标	带动养殖户年增加收入	≥	20000	元	20000	25	25	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	持续加强	≥	96	%	96	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目资金投入	≤	10	万元	10	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000008811107-东安镇便民服务中心维修（福利彩票）资金
------	---

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	东安镇便民服务中心维修，保障便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况 (10分)	总额	20.00	20.00	20.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算
	其中：财政资金	20.00	20.00	20.00	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数，
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	预算执行率未达到90%的
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100字以
	其他资金					/	/	内）；2. 年中发生预算调
								整的（追加或调减），应
								单独说明理由；3. 其他资
								金包括：社会投入资金、
								银行贷款。

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标（90分）	产出指标	数量指标	维修房间个数	=	8	套	8	15	15	
		质量指标	高标准完成施工任务	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	完成时限	≥	3	月	3	15	15	
	效益指标	社会效益指标	持续提高社会效益	≥	96	%	96	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	96	%	96	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目资金投入	≤	20	万元	20	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000008986396-项目资金（渠财预 2023-16）						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	根据渠财预【2022】16号文件要求进行项目建设，项目竣工后，将有限保障群众生活需求，提升群众生活质量环境质量。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分
	总额	0.00	33.00	33.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算

	其中：财政资金	0.00	33.00	33.00			100.00%	/	/	执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的 需说明原因（100字以 内）；2.年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3.其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	危房改造面积	≥	10480	平方 米	10480	15	15	
		质量指标	项目竣工验收合 格率	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	项目建设完成时 限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	社会效益指标	有效保障群众生	≥	95	%	95	20	20	

			活需求，提升群众生活 质量							
	满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	≥	94	%	94	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目建设总投入	≤	330000	元	330000	15	15	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000009240426-2023年村（社区）综合服务设施补短板									
主管部门	渠县东安镇人民政府					实施单位	渠县东安镇财政所			

					(盖章)			
基本情况	项目 1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		在 1 年的时间内完成涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升村社服务群众的能力水平。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	7.00	7.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3. 其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。
	其中：财政资 金	0.00	7.00	7.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标（90 分）	产出指标	数量指标	开展综合服务设 施补短板村社区数量	=	4	个	4	15	15	
		质量指标	补短板项目完工 率	≥	98	%	98	15	15	
		时效指标	经费拨付符合规 定时间比率	≥	100	%	100	15	15	
	效益指标	社会效益指标	村社便民服务水 平不断提高	≥	97	%	97	10	10	
		可持续影响指 标	村社治理水平持 续提升	≥	95	%	95	15	15	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	村社工作服务对 象满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	村社综合服务设 施补短板经费投入	≤	7	元	7	10	10	
	合计								100	100

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000009291781-东安镇高铁沿线环境治理工作经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目 基本情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		解决栏桥村高铁过境沿线环境治理工作，提升农村人居环境美化乡村着力解决环境脏乱差等现象，提升村容村貌打造美丽乡村。	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内		

内容及过程概述										
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	20.00	20.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的 需说明原因(100字以 内);2. 年中发生预算调 整的(追加或调减),应 单独说明理由;3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	0.00	20.00	20.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标(90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	聘请劳务保洁员	≥	20	人/次	20	15	15	
		质量指标	持续提升环境治 理能力	≥	94	%	94	15	15	

	时效指标	高铁环境治理时限	=	12	月	12	15	15	
	效益指标	生态效益指标	≥	97	%	97	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	≥	100	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	≤	20	万元	20	15	15	
合计							100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。								
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）								
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）								
项目负责人：				财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172523T000009557989-分散供养失能特困人员照料护理费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	2023 年 4-6 月分散供养失能特困人员照料护理费			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	1.92	1.92	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应
	其中：财政资金	0.00	1.92	1.92	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	半失能人员人数	=	22	人数	22	10	10	
			全失能人员人数	=	5	人数	5	10	10	
		质量指标	领取护理补助达标率	≥	98	%	98	10	10	
		时效指标	资金及时拨付率	=	100	%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	受益对象幸福感	定性	显著提升	其他	显著提升	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	100	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	半失能补助标准	=	200	元/月	200	10	10	
			全失能补助标准	=	400	元/月	400	10	10	
合计								100	100	

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172523T000009725135-国有企业退休人员社会化管理补助	
主管部门		渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章) 渠县东安镇财政所
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
	2. 项目实施内容及过程概述	对符合要求的国有企业退休人员社会化管理补助	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）

执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	0.20	0.20			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	0.00	0.20	0.20			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障国有企 业退休人员人数	=	2	人数	2	15	15	
		质量指标	足额发放率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	资金补助率	=	100	%	100	15	15	

	效益指标	社会效益指标	保障国企退休人 员权益	定性	有效		有效	20	20	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	补助对象满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	经费投入	≤	2000	元	2000	15	15	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523T000009852085-东安镇成达万高铁破旧房屋拆除费用
------	--

主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户破旧房屋拆除和复垦还耕等费用			年度目标完成情况 对照年度目标, 说明相关任务目标的完成情况 (100 字以内)			
	2. 项目实施内容及过程概述							
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况 (10 分)	总额	0.00	103.86	103.86	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算
	其中: 财政资金	0.00	103.86	103.86	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	整的 (追加或调减), 应
	其他资金					/	/	单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.

绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	拆除房屋面积	=	4042.4	平方 米	4042.4	5	5		
			拆除破旧房屋数 量	=	23	户	23	5	5		
		质量指标	复垦还耕达标率	=	100	%	100	10	10		
			拆除房屋达标率	=	100	%	100	10	10		
		时效指标	复垦还耕时长	≤	3	月	3	5	5		
			房屋拆除时长	≤	3	月	3	10	10		
		效益指标	社会效益指标	有效改善人居环 境	定性	95	%	95	25	25	
		满意度指标	服务对象满意 度指标	群众满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=	103.86	万元	103.86	10	10		
合计							100	100			

评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。	
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172523Y000008368701-村、社区办公经费		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）
	2. 项目实施内容及过程概述		

执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	12.00	12.00	12.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金、 银行贷款.
	其中: 财政资 金	12.00	12.00	12.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
		数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率 (计算方法为:   (执 行数-预算数) / 预算数	≤	5	%	5	30	30	

			1)							
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	100	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人：					财务负责人：					

**部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）**

项目名称		51172523Y000008472819-公务用车运行维护费						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	3.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的 需说明原因（100字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3. 其他资
	其中：财政资 金	3.00	3.00	3.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										金包括：社会投入资金、 银行贷款。
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率 (计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	100	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100	20	20	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									

存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）	
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：	财务负责人：	

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172524T000010115985-东安镇斌山村1组山坪塘整治项目							
主管部门	渠县东安镇人民政府				实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	预算	年度预算数	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分

执行情况	(万元)									
(10分)	总额	0.00	300.00	300.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.		
	其中: 财政资 金	0.00	300.00	300.00	100.00%	/	/			
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	村道硬化长度	=	6.5	公里	6.5	10	10	
			村道硬化厚度	=	0.2	米	0.2	10	10	
			村道硬化宽度	=	4.5	米	4.5	5	5	
		质量指标	质量达标率	=	100	%	100	10	10	
		时效指标	项目时限	≤	6	月	6	10	10	

	效益指标	社会效益指标	提升群众出行	定性	提升		提升	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目投入经费	≤	300	万元	300	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172524T000010116006-东安镇石板社区维修山坪塘项目		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位	渠县东安镇财政所

					(盖章)			
基本情况	项目 目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		石板社区山坪塘维修, 切实解决群众生产用水困难的问题, 提升人们的生活质量			对照年度目标, 说明相关任务目标的完成情况 (100 字以内)			
	2. 项目实施内容及过程概述							
执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	19.00	19.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的 需说明原因 (100 字以 内); 2. 年中发生预算调 整的 (追加或调减), 应 单独说明理由; 3. 其他资 金包括: 社会投入资金, 银行贷款.
	其中: 财政资 金	0.00	19.00	19.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效 指标（90 分）	产出指标	数量指标	山坪塘蓄水量	≥	15000	立方 米	15000	15	15	
		质量指标	高标准完成山坪塘维修	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	按时按质完成山坪塘维修	≥	3	月	3	15	15	
	效益指标	社会效益指标	解决群众生产困难用水问题	≥	260	人	260	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升群众满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	19	万元	19	15	15	
	合计								100	100
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									

问题		
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）	
项目负责人：		财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51172524T000010116017-东安镇石板社区路灯安装项目						
主管部门		渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)		渠县东安镇财政所			
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		石板社区路灯安装，切实解决群众出行方便，提高群众生活质量。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	19.00	19.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算

	其中：财政资金	0.00	19.00	19.00	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100字以 内）；2.年中发生预算调 整的（追加或调减），应		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	单独说明理由；3.其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。		
	其他资金					/	/			
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	路灯安装数量	≤	250	盏	250	15	15	
		质量指标	灯杆及节能灯合 格率	≥	100	%	100	15	15	
		时效指标	路灯安装时限	≤	2	月	2	15	15	
	效益指标	社会效益指标	解决群众出行安 全问题	≥	627	户	627	25	25	
满意度指标	服务对象满意	提升群众满意度	≥	98	%	98	10	10		

		度指标								
	成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	19	万元	19	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称	51172524T000010144158-2023年耕地恢复整治		
主管部门	渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所
项目	1. 项目年度目	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	标完成情况	关于 2023 年耕地恢复整治项目，恢复耕地增加粮食生产。					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述									
执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	5.00	5.00		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算 执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到 90%的 需说明原因（100 字以 内）；2. 年中发生预算调 整的（追加或调减），应 单独说明理由；3. 其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。	
	其中：财政资 金	0.00	5.00	5.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	耕地恢复面积	=	50	亩	50	15	15	

		质量指标	土地整治标准合格率	≥	98	%	98	15	15	
		时效指标	土地整治时长	=	2	月	2	15	15	
	效益指标	社会效益指标	农民受益率	≥	97	%	97	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	97	%	97	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=	50000	元	50000	15	15	
合计								100	100	
评价结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为 100 分，自评等级为优秀。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172524T000010559225-体育馆彩票公益金项目						
主管部门		渠县东安镇人民政府			实施单位 (盖章)	渠县东安镇财政所		
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	东安镇千秋村文化广场建设项目，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	10.00	10.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应
	其中：财政资金	0.00	10.00	10.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	建设面积	≥	4.2	亩	4.2	15	15	
		质量指标	质量达标率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	建设时长	≤	2	月	2	15	15	
	效益指标	社会效益指标	提升群众幸福感	定性	高		高	25	25	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	97	%	97	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目投入经费	=	10	万元	10	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）
项目负责人：	财务负责人：

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51172524T000011164037-关于东安镇燕岩村村道道路硬化工程项目						
主管部门		渠县东安镇人民政府	实施单位 (盖章)		渠县东安镇财政所			
基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	200.00	200.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算

	其中：财政资金	0.00	200.00	200.00	100.00%	/	/	执行数/调整后预算数， 预算执行率未达到90%的		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	需说明原因（100字以 内）；2.年中发生预算调 整的（追加或调减），应		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	单独说明理由；3.其他资 金包括：社会投入资金、 银行贷款。		
	其他资金					/	/			
绩效 指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	村道硬化长度	=	3	公里	3	10	10	
			村道硬化厚度	=	0.2	米	0.2	10	10	
			村道硬化宽度	=	4.5	米	4.5	10	10	
		质量指标	质量达标率	=	100	%	100	10	10	
		时效指标	项目时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升群众出行	定性	提升		提升	20	20	
	满意度指标	服务对象满意	受益群众满意度	≥	97	%	97	10	10	

		度指标								
	成本指标	经济成本指标	项目投入经费	≤	200	万元	200	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目的产出指标全部完成、效益指标、满意度指标均完成年初预定目标，绩效自评分为100分，自评等级为优秀。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

# 东安镇斌山村 1 组山坪塘整治项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

为进一步全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于下达革命老区转移支付资金的通知》作为东安镇斌山村 1 组山坪塘整治项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过对 6.5 公里的村道进行硬化，提升群众出行便利，各方面都达到预设标准。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

## 3. 项目支持方向

通过对 6.5 公里的村道进行硬化，提升群众出行便利，各方面都达到预设标准。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 300 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的

开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇斌山村1组。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目

标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对 6.5 公里的村道硬化，提升了群众出行便利。

##### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

##### （三）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如道路建设和主道建设。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（东安镇斌山村 1 组山坪塘整治）自评得分 96 分。该项目的实施，全面推进了发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、

可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况  
表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		东安镇斌山村 1 组山坪塘整治项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		<input type="radio"/> 因素法	<input type="radio"/> 项目法	<input type="radio"/> 据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于下达革命老区转移支付资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 12 月-2024 年 6 月					
项目资金 (万元)		年度资金总额：		300.00				
		其中：财政拨款		300.00				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	村道硬化长度	=	6.5	公里	10	6.5
			村道硬化厚度	=	0.2	米	10	0.2
			村道硬化宽度	=	4.5	米	5	4.5
		质量指标	质量达标率	=	100	%	10	100
		时效指标	项目时限	≤	6	月	10	6
	效益指标	社会效益指标	提升群众出行	定性	提升		20	提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%	10	95
成本指标	经济成本	项目投入	≤	300	万元	15	300	

标	本指标	经费					
---	-----	----	--	--	--	--	--

# 东安镇成达万高铁破旧房屋拆除费用 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

为东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户破旧房屋拆除和复垦还耕，改善居民的居住环境和增加耕地面积。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

成达万高铁轴线经济示范带破旧，影响附近居民生活环境和造成资源浪费，以此作为东安镇成达万高铁破旧房屋拆除费用项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

拆除东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户的破旧房屋 23 户，面积 4042.4 平方米，将土体恢复农耕。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

#### 2. 项目实施目的

本项目实施是为了避免成达万高铁轴线经济示范带破旧影响附近居民生活环境和造成资源浪费。

### 3. 项目支持方向

东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户破旧房屋拆除和复垦还耕，改善居民的居住环境和增加耕地面积。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 103.86 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是完成对东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户的破旧房屋 23 户，面积 4042.4 平方米的拆除，将土体恢复农耕，改善居民的居住环境和增加耕地面积。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

##### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方

案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

## **(五) 评价组织**

### **(1) 评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

### **(2) 职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **(一) 通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

(1) 项目立项:立项依据充分性:项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况;立项程序规范性:项目申请、设立过程符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。

(2) 前期工作:前期工作准备充分性:勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成;前期工作开展规范性:前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序,相关材料完整。

(3) 绩效目标:绩效目标合理性:项目所设定的绩效目标依据充分,符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况;绩效指标明确性:依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，房屋

拆除和复垦还耕率都已达标。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （三）个性指标绩效分析。

### 1、破旧房屋拆除进度。

按照项目进度高标准完成。

### 2、复垦还耕进度。

拆除房屋达标率和复垦还耕达标率符合标准，无不良影响。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（东安镇成达万高铁破旧房屋拆除费用）自评得分96分。该项目的实施，对东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户破旧房屋进行了拆除和复垦还耕，改善了居民的居住环境和增加了耕地面积。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

（2）项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	97	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		东安镇成达万高铁破旧房屋拆除费用						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		<input type="radio"/> 因素法	<input checked="" type="radio"/> 项目法		<input type="radio"/> 实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合	
	立项依据		成达万高铁轴线经济示范带破旧，影响附近居民生活环境和造成资源浪费。					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023年10月-2024年4月					
项目资金 (万元)	年度资金总额：		103.86					
	其中：财政拨款		103.86					
	其他资金		0.00					
总	年度目标							
体目标	东安镇成达万高铁轴线经济示范带农户破旧房屋拆除和复垦还耕。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	拆除房屋面积	=	4042.4	平方米	5	4042.4
			拆除破旧房屋数量	=	23	户	5	23
		质量指标	复垦还耕达标率	=	100	%	10	100
			拆除房屋达标率	=	100	%	10	100
		时效指标	复垦还耕时长	≤	3	月	5	3
			房屋拆除时长	≤	3	月	10	3
	效益指标	社会效益指标	有效改善人居环境	定性	95	%	25	93
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	98	%	10	97
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=	103.86	万元	10	103.86

# 关于东安镇燕岩村村道道路硬化工程 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

为进一步全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于下达革命老区转移支付资金的通知》作为关于东安镇燕岩村村道道路硬化工程项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过对3公里的村道进行硬化，提升群众出行便利，各方面都达到预设标准。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

## 3. 项目支持方向

通过对3公里的村道进行硬化，提升群众出行便利，各方面都达到预设标准。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为200万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的

开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇燕岩村。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目

标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对3公里的村道硬化，提升了群众出行便利。

##### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

##### （四）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如道路建设和主道建设。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（关于东安镇燕岩村村道道路硬化工程项目）自评得分96分。该项目的实施，全面推进了发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、

可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		关于东安镇燕岩村村道道路硬化工程项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法		●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合	
	立项依据		《关于下达革命老区转移支付资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023年12月-2024年6月					
项目资金 (万元)		年度资金总额：		200.00				
		其中：财政拨款		200.00				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
	全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	村道硬化宽度	=	4.5	米	10	4.5
			村道硬化厚度	=	0.2	米	10	0.2
			村道硬化长度	=	3	公里	10	3
		质量指标	质量达标率	=	100	%	10	99
		时效指标	项目时限	≤	1	年	10	1
	效益指标	社会效益指标	提升群众出行	定性	提升		20	提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	97	%	10	95
成本指标	经济成本指标	项目投入经费	≤	200	万元	10	200	

# 东安镇石板社区维修山坪塘项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

石板社区山坪塘因为缺乏必要的维护和管理，蓄水功能已经出现了一定的困难，维修山坪塘项目是解决山区农民饮水用水和灌溉水源的重要惠民措施之一。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于下达 2023 年农村综合改革转移支付资金的通知》作为东安镇石板社区维修山坪塘项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过对石板社区山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少 15000 立方米，高标准且按时完成山坪塘维修工作，切实解决群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

石板社区山坪塘维修，切实解决群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

## 3. 项目支持方向

通过对石板社区山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少 15000 立方米，高标准且按时完成山坪塘维修工作，切实解决群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 19 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是石板社区山坪塘维修，切实解决群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇石板社区山坪塘。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定，对石板社区山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少 15000 立

方米，高标准且按时完成山坪塘维修工作。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，该项目的实施，切实解决了群众生产用水困难的问题，提升了人们的生活质量。

#### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理辦法规定的补助标准，及时按标准兑现。

#### （五）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如蓄水建设和支流建设。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（东安镇石板社区维修山坪塘项目）自评得分96分。该项目的实施，切实解决了群众生产用水困难的问题，提升了人们的生活质量。

#### 五、存在主要问题

(1) 绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		东安镇石板社区维修山坪塘项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于下达 2023 年农村综合改革转移支付资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 12 月-2024 年 3 月					
项目资金 (万元)		年度资金总额:		19.00				
		其中:财政拨款		19.00				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
总体目标	石板社区山坪塘维修，切实解决群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	山坪塘蓄水量	≥	15000	立方米	15	15000
		质量指标	高标准完成山坪塘维修	≥	100	%	15	99
		时效指标	按时按质完成山坪塘维修	≥	3	月	15	3
	效益指标	社会效益指标	解决群众生产困难用水问题	≥	260	人	20	260
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升群众满意度	≥	98	%	10	96
成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	19	万元	15	19	

# 东安镇石板社区路灯安装项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着城镇化进程的加快，乡镇道路交通量不断增加，夜间交通安全问题逐渐凸显。为了提升乡镇夜间路灯照明效果，改善道路交通安全条件，制定了本项目实施方案。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于下达 2023 年农村综合改革转移支付资金》作为东安镇石板社区路灯安装项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

在石板社区作为实施地点，在进出路、党员群众服务中心、文化活动广场等地段安装路灯共 250 个。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

为加快优化出行条件，解决我镇石板社区“有路无灯、有灯不亮”问题，结合美好环境与幸福生活共同缔造行动。

## 3. 项目支持方向

在石板社区作为实施地点，在进出路、党员群众服务中心、文化活动广场等地段安装路灯共 250 个。

### **（三）预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 19 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **（四）项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

提升乡镇夜间道路照明质量，改善道路交通安全条件；减少能源消耗，降低运行成本；优化路灯布局，提高照明覆盖范围，增强城乡夜间景观效果。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

##### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇石板社区。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，

主要采用比较法、因素分析法。

### **（五）评价组织**

#### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **（一）通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项

目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映

目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了石板社区各个地段共 250 个路灯的安装。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （六）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（东安镇石板社区路灯安装项目）自评得分 97 分。该项目的实施，提升了乡镇夜间道路照明质量，改善了道路交通安全条件；减少了能源消耗，降低了运行成本；优化了路灯布局，提高了照明覆盖范围，增强了城乡夜间景观效果。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

（2）项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施

后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	97	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		东安镇石板社区路灯安装项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于下达 2023 年农村综合改革转移支付资金》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 12 月-2024 年 2 月					
项目资金（万元）	年度资金总额：		300.00					
	其中：财政拨款		300.00					
	其他资金		0.00					
总体目标	年度目标							
总体目标	石板社区路灯安装，切实解决群众出行方便，提高群众生活质量。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	路灯安装数量	≤	250	盏	15	250
		质量指标	灯杆及节能灯合格率	≥	100	%	15	100
		时效指标	路灯安装时限	≤	2	月	15	2
	效益指标	社会效益指标	解决群众出行安全问题	≥	627	户	25	627
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升群众满意度	≥	98	%	10	97
成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	19	万元	10	19	

# 三馆免费开放专项资金项目绩效评价 报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着我国城市化进程的加速，人民群众对文化、体育、娱乐等公共服务的需求日益增长，现有的公共基础设施已经无法满足人民群众的需求，需要进行更新和扩展。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于安排 2022 年美术馆图书馆文化馆（站）免费开放专项资金的通知》和《关于安排 2023 年公共图书馆、美术馆、文化馆（站）免费开放省级补助资金的通知》作为三馆免费开放专项资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

保障美术馆，公共图书馆，文化馆免费开放正常运转并提高基本公共文化服务，让广大市民有个更好的阅读环境和文化活动场所，提高广大人民群众的文化素质。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的

原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

满足人民群众的基本公共服务需求，提高居民的生活质量，促进乡镇文化、体育、娱乐等公共服务的发展，提升城市形象和竞争力，推动公共基础设施的更新的扩展，为城市发展提供有力支撑，实现公共资源的优化设置，促进社会公平和可持续发展。

## 3. 项目支持方向

文化和美术馆开展群众文化活动、培训基层文艺骨干等，丰富群众文化生活；公共图书馆提供图书借阅、阅读推广、文化交流等服务，满足群众日益增长的精神文化需求。

### **（三）预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 8.8 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **（四）项目绩效目标设置**

## 1. 项目总体目标

项目总体目标是保障美术馆，公共图书馆，文化馆免费开放正常运转并提高基本公共文化服务，让广大市民有个更好的阅读环境和文化活动场所，提高广大人民群众的文化素质。

## 2. 项目自评工作开展情况

### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做

法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

## **（二）评价重点。**

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

## **（三）评价选点**

本项目选点为：渠县东安镇。

## **（四）评价方法**

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

## **（五）评价组织**

### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **（一）通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法

规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

（4）资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设

项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

### 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，文化和美术馆开展群众文化活动、培训基层文艺骨干等，丰富了群众文化生活；公共图书馆提供图书借阅、阅读推广、文化交流等服务，满足了群众日益增长的精神文化需求。

## （二）专用指标绩效分析。

### 1、区域均衡性。

完全按照项目资金分配，均体现了项目资金分配均衡公平。

### 2、对象精准性。

资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围。

### 3、标准合理性。

资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，

及时按标准兑现。

#### 4、群众满意度。

通过免费开放享受公共文化服务，获得广大群众一致好评。

### （七）个性指标绩效分析。

#### 1、三馆免费开放举办展览次数。

为提升免费开放服务效能推行免费开放，方便群众，让更多人能免费享受到公共文化服务。

#### 2、三馆一免影响力。

包括三馆免费开放次数和参观人数，对照各文化设施的参观人次和群众的满意程度，达到了预期效果。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（三馆免费开放专项资金）自评得分96分。该项目的实施，保障了美术馆，公共图书馆，文化馆免费开放正常运转并提高了基本公共文化服务，让广大市民有个更好的阅读环境和文化活动场所，提高了广大人民群众的文化素质。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

（2）项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表  
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		三馆免费开放专项资金						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		民生保障项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于安排 2022 年美术馆 图书馆 文化馆（站）免费开放专项资金的通知》和《关于安排 2023 年公共图书馆、美术馆、文化馆（站）免费开放省级补助资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 2 月-2023 年 12 月					
项目资金 (万元)		年度资金总额：		8.80				
		其中：财政拨款		8.80				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
保障美术馆，公共图书馆，文化馆免费开放正常运转并提高基本公共文化服务，让广大市民有个更好的阅读环境和文化活动场所，提高广大人民群众的文化素质。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	文化馆，美术馆举办展览参观人数	≥	674	人/次	15	695
		质量指标	文化馆美术馆业务培训次数	≥	3	次	25	3
	效益指标	经济效益指标	免费开放次数	≥	45	次	20	45
		社会效益指标	提高三馆一免影响力	=	95	%	10	94
	满意度指标	服务对象满意度指标	持续提高群众满意度	≥	97	%	10	96
成本指标	经济成本指标	资金投入	≥	4.4	万元	10	8.8	

# 关于东安镇里坪村山坪塘维修专项资金绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

里坪村山坪塘因为缺乏必要的维护和管理，蓄水功能已经出现了一定的困难，维修山坪塘项目是解决山区农民饮用水和灌溉水源的重要惠民措施之一。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据市财政局下达的《关于下达 2022 年市级财政资金支持“三农”资金的通知》作为关于东安镇里坪村山坪塘维修专项资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过对里坪村山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少 2350 立方米，高标准且按时完成山坪塘维修工作，切实解决里坪村群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

里坪村山坪塘维修，切实解决里坪村群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

## 3. 项目支持方向

通过对里坪村山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少2350立方米，高标准且按时完成山坪塘维修工作，切实解决里坪村群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为5万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是里坪村山坪塘维修，切实解决里坪村群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇里坪村山坪塘。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定，对里坪村山坪塘维修，将山坪塘蓄水量恢复至至少 2350 立方

米，高标准且按时完成山坪塘维修工作。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，该项目的实施，切实解决了里坪村群众生产用水困难的问题，提升了人们的生活质量。

#### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

#### （八）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如蓄水建设和支流建设。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（关于东安镇里坪村山坪塘维修专项资金）自评得分96分。该项目的实施，切实解决了里坪村群众生产用水困难的问题，提升了人们的生活质量。

#### 五、存在主要问题

(1) 绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		关于东安镇里坪村山坪塘维修专项资金						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于下达 2022 年市级财政资金支持“三农”资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 2 月-2023 年 4 月					
项目资金（万元）		年度资金总额：		5.00				
		其中：财政拨款		5.00				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
总体目标	里坪村山坪塘维修，切实解决里坪村群众生产用水困难的问题，提升人们的生活质量。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	山平塘蓄水能力	≥	2350	立方米	15	2350
		质量指标	高标准完成山坪塘建设	≥	100	%	15	99
		时效指标	按时按质完成任务	≥	2	月	15	2
	效益指标	社会效益指标	切实解决群众困难用水问题	≥	28	户	20	28
	满意度指标	服务对象满意度指标	获得群众满意度一致好评	≥	98	%	10	96
成本指标	经济成本指标	项目经费投入	≤	5	万元	15	5	

# 东安镇便民服务中心维修（福利彩票） 资金项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着城市化进程的不断加快和人民生活水平的提高，人们对便民服务的需求也日益增加，我镇便民服务中心需要维修及新的设施设备购置。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据省财政厅下达的《关于安排福利彩票公益金的通知》作为东安镇便民服务中心维修（福利彩票）资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过对东安镇便民服务中心进行维修和设施设备购置，保障便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

提供全方位、多渠道的便民服务，方便居民办理各类业务，提高社区服务水平，增加居民获得感和幸福感，推动社区治理体系和治理能力现代化。

## 3. 项目支持方向

通过对东安镇便民服务中心进行维修和设施设备购置，保障便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 20 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是建设更高效的便民服务中心，为居民提供全面、高品质的公共服务；提升市民的满意度，改善城市管理的同时，优化公共资源配置，实现资源共享。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇便民服务中心。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对东安镇便民服务中心的维修和设施设备购置，保障了便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （九）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（东安镇便民服务中心维修（福利彩票）资金）自评得分96分。该项目的实施，全面推进了发展乡村振兴，保障便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		东安镇便民服务中心维修（福利彩票）资金						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		一次性项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式	<input type="radio"/> 因素法	<input type="radio"/> 项目法	<input type="radio"/> 据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合			
	立项依据	《关于安排福利彩票公益金的通知》						
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限	2023年2月-2023年5月						
项目资金（万元）	年度资金总额：	20.00						
	其中：财政拨款	20.00						
	其他资金	0.00						
总体目标	年度目标							
	东安镇便民服务中心维修，保障便民服务中心正常运转，方便群众办事便捷。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	维修房间个数	=	8	套	15	8
		质量指标	高标准完成施工任务	≥	100	%	15	100
		时效指标	完成时限	≥	3	月	15	3
	效益指标	社会效益指标	持续提高社会效益	≥	96	%	20	96
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	96	%	10	96
	成本指标	经济成本指标	项目资金投入	≤	20	万元	15	20

# 卢小芳家庭农场扩建场地建设专项资金项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着人们对健康生活的追求和对食品安全的关注，家庭农场得到了越来越多的关注和支持。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据市财政局下达的《关于 2022 年市级财政支持“三农”资金的通知》作为卢小芳家庭农场扩建场地建设专项资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

支持完善家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现高效增收，带动养殖户增加收入。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理辦法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

#### 2. 项目实施目的

对家庭农场进行扩建，通过合理利用土地资源和农业技术手段，实现优质农产品的生产和销售，提高农业经济效益，改善农民生活水平，推动农业可持续发展。

### 3. 项目支持方向

支持完善家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现高效增收。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 10 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是通过家庭农场进行扩建，合理利用土地资源和农业技术手段，实现优质农产品的生产和销售，提高农业经济效益，改善农民生活水平，推动农业可持续发展。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

##### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇卢小芳家庭农场。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，

主要采用比较法、因素分析法。

### **(五) 评价组织**

#### **(1) 评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### **(2) 职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **(一) 通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

(1) 项目立项:立项依据充分性:项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况;立项程序规范性:项目申请、设立过程符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。

(2) 前期工作:前期工作准备充分性:勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成;前期工作开展规范性:前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序,相关材料完整。

(3) 绩效目标:绩效目标合理性:项目所设定的绩效目标依据充分,符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况;绩效指标明确性:依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项

目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映

目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完善了家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现了高效增收。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理辦法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如农场建设和设备购置。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（卢小芳家庭农场扩建场地建设专项资金）自评得分96分。该项目的实施，全面推进了发展乡村振兴，支持完善了家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现高效增收。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		卢小芳家庭农场扩建场地建设专项资金						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		一次性项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于下达 2022 年市级财政支持“三农”资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 2 月-2023 年 12 月					
项目资金 (万元)	年度资金总额:		10.00					
	其中:财政拨款		10.00					
	其他资金		0.00					
总体目标	年度目标							
总体目标	支持完善家庭农场基础设施建设及生产设备购置，实现高效增收。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	家庭农场数量	=	1	处	15	1
		质量指标	农产品质量安全生 产力	≥	100	%	15	99
		时效指标	项目资 金发放率	=	100	%	10	100
	效益指标	社会效 益指标	带动养 殖户年增加 收入	≥	2000 0	元	25	20000
	满意度指标	帮扶对 象满意度指 标	持续加 强	≥	96	%	10	95
成本指标	经济成 本指标	项目资 金投入	≤	10	万元	15	10	

# 2023 年村（社区）综合服务设施补短板 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着经济的发展和城市化进程的加速，我镇综合服务设施的需求和缺口越来越大。为了加快综合服务设施的建设和提升，提出了综合服务设施补短板项目，旨在弥补综合服务设施的不足，提高整体经济实力和人民生活水平。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的《关于安排 2023 年村（社区）综合服务设施“补短板”县级资金的通知》作为 2023 年村（社区）综合服务设施补短板项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

在 1 年的时间内完成涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升村社服务群众的能力水平。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

提升社区综合服务设施建设水平，改善居民生活环境，加强社区公共服务供给，提高居民幸福感和满意度。

## 3. 项目支持方向

在1年的时间内完成4个涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升村社服务群众的能力水平。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为7万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是提升社区综合服务设施建设水平，改善居民生活环境，加强社区公共服务供给，提高居民幸福感和满意度，提升社区治理能力，增强社区自我管理和服务能力。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对4个涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升了村社服务群众的能力水平。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十一）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如社区建设和设备购置。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（2023年村（社区）综合服务设施补短板）自评得分96分。该项目的实施，在1年的时间内完成了涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升了村社服务群众的能力水平。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、

可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		2023年村（社区）综合服务设施补短板						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		<input type="radio"/> 因素法	<input type="radio"/> 项目法	<input type="radio"/> 据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		《关于安排2023年村（社区）综合服务设施“补短板”县级资金的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023年3月-2024年3月					
项目资金（万元）		年度资金总额：		7.00				
		其中：财政拨款		7.00				
		其他资金		0.00				
总体目标	年度目标							
	在1年的时间内完成涉及村社的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升村社服务群众的能力水平。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	开展综合服务设施补短板村社区数量	=	4	个	15	4
		质量指标	补短板项目完工率	≥	98	%	15	98
		时效指标	经费拨付符合规定时间比率	≥	100	%	15	99
	效益指标	社会效益指标	村社便民服务水平不断提高	≥	97	%	10	96
		可持续影响指标	村社治理水平持续提升	≥	95	%	15	95
	满意度指标	服务对象满意度指标	村社工作服务对象满意度	≥	95	%	10	95
	成本指标	经济成本指标	村社综合服务设施补短板经费投入	≤	7	万元	10	7

# 2022年村(社区)综合服务设施“补短板”资金项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着城市化进程的加快和人口流动的增加，社区发展面临着诸多挑战，其中包括基础设施建设不完善、公共服务供给不足、社区治理能力不强等问题，这些问题使得一些社区成为了城市发展的短板。为了解决这些问题，我们制定了社区补短板项目实施方案。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的《关于安排2021年村(社区)综合服务设施“补短板”资金的通知》作为2022年村(社区)综合服务设施“补短板”资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

2022年东安镇石板社区及新象村社区服务综合服务补短板资金完善村配套设施有效解决村社基础设施维护，丰富村民的娱乐活动，增加人民群众的幸福。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的

原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

提升社区综合服务设施建设水平，改善居民生活环境，加强社区公共服务供给，提高居民幸福感和满意度。

## 3. 项目支持方向

2022年东安镇石板社区及新象村社区服务综合服务补短板资金完善村配套设施有效解决了村社基础设施维护，丰富了村民的娱乐活动，增加了人民群众的幸福。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为2万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是提升社区综合服务设施建设水平，改善居民生活环境，加强社区公共服务供给，提高居民幸福感和满意度，提升社区治理能力，增强社区自我管理和服务能力。

#### 2. 项目自评工作开展情况

一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇石板社区及新象村社区。

#### **（四）评价方法**

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

#### **（五）评价组织**

##### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

##### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

### **三、绩效分析**

#### **（一）通用指标绩效分析。**

##### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

(3) 绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对石板社区及新象村社区的综合服务设施补齐短板建设任务，全面提升了村社服务群众的能力水平，丰富了村民的娱乐活动，增加了人民群众的幸福感。

#### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

#### （十二）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如社区建设和设备购置。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（2022年村（社区）综合服务设施“补短板”资金）自评得分96分。该项目的实施，东安镇石板社区及新象村社

区服务综合服务补短板资金完善村配套设施有效解决了村社基础设施维护，提升了社区综合服务设施建设水平，改善了居民生活环境，加强了社区公共服务供给，提高了居民幸福感和满意度。

## 五、存在主要问题

(1) 绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		2022年村(社区)综合服务设施“补短板”资金							
预算单位		渠县东安镇财政所							
项目类型		专项建设项目							
项目概况	中长期规划(名称、文号,仅指常年项目)								
	资金管理办法(名称、文号)								
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合			
	立项依据		《关于安排2021年村(社区)综合服务设施“补短板”资金的通知》						
	使用范围								
	申报(补助)条件								
	项目起止年限		2022年3月-2023年2月						
项目资金(万元)		年度资金总额:		2.00					
		其中:财政拨款		2.00					
		其他资金		0.00					
总体目标	年度目标								
2022年东安镇石板社区及新象村社区服务综合服务补短板资金完善村配套设施有效解决了村社基础设施维护,丰富了村民的娱乐活动,增加了人民群众的幸福。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	综合服务设施补短板安全设施		=	2	处	15	2
		质量指标	社区综合服务设施建设合格率		≥	98	%	20	98
		时效指标	及时保障资金供给		≥	1	万元/村	15	1
	效益指标	社会效益指标	提升社区综合服务环境,提高人民幸福指数		定性	优		20	优
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度		≥	97	%	10	96
成本指标	经济成本指标	资金投入		≥	2	万	10	2	

# 项目资金（渠财预 2023-16） 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着城市化进程的加快，办公大楼的维修改造项目越来越普遍，以满足单位对于工作环境的不断提升和改善需求。维修改造项目的施工过程中，也需要环境保护措施的合理设计和严格执行，不然很容易对周边环境造成不良影响。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据渠财预【2022】16号文件要求进行项目建设，作为项目资金（渠财预 2023-16）项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

对面积为 10480 平方米的办公楼进行维修，同时对周围环境进行治理，将有限保障群众生活需求，提升群众生活质量环境质量。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

完成对办公楼的维修，提升办公环境质量，同时完成对环境的整治，保障群众的生活需求。

## 3. 项目支持方向

对面积为 10480 平方米的办公楼进行维修，同时对周围环境进行治理，有效保障群众生活需求，提升群众生活质量。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 33 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是根据渠财预【2022】16号文件要求进行项目建设，项目竣工后，将有限保障群众生活需求，提升群众生活质量环境质量。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对面积为 10480 平方米的办公楼进行维修，同时对周围环境进行治理，将有限保障群众生活需求，提升群众生活质量环境质量。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十三）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。例如办公楼维修和环境整治。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（项目资金（渠财预 2023-16））自评得分 96 分。该项目的实施，提升了办公环境质量，保障了群众生活需求，提升了群众生活质量环境质量。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、

可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		项目资金（渠财预 2023-16）						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		一次性项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		根据渠财预【2022】16号文件要求进行项目建设					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023年1月-2023年12月					
项目资金（万元）	年度资金总额：		33.00					
	其中：财政拨款		33.00					
	其他资金		0.00					
总体目标	年度目标							
目标	根据渠财预【2022】16号文件要求进行项目建设，项目竣工后，将有限保障群众生活需求，提升群众生活质量环境质量。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	危房改造面积	≥	10480	平方米	15	10480
		质量指标	项目竣工验收合格率	≥	100	%	15	100
		时效指标	项目建设完成时限	≤	1	年	15	1
	效益指标	社会效益指标	有效保障群众生活需求，提升群众生活质量	≥	95	%	20	96
	满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	≥	94	%	10	95
成本指标	经济成本指标	项目建设总投入	≤	33	万元	15	33	

# 2023 年耕地恢复整治 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

近年来，随着城市化进程的加快和农业现代化的推进，我镇耕地资源受到了严重的破坏和浪费。大量的耕地被用于工业建设和城镇扩张，导致耕地面积减少，土地质量下降，农业生产受到了严重影响。为了保护和恢复耕地资源，实施耕地恢复整治项目势在必行。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的《关于安排 2023 年耕地恢复整治经费的通知》以此作为 2023 年耕地恢复整治项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过在两个月内对 50 亩的耕地进行恢复整治，改善土地质量，通过科学的耕地管理和保护措施，提高耕地的肥力和水分利用效率，增加粮食生产。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的

原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

本项目实施是为了促进农业可持续发展，恢复耕地资源，为农业生产提供更加稳定的土地支持，推动农业可持续发展。

## 3. 项目支持方向

在两个月内对 50 亩的耕地进行恢复整治，改善土地质量，增加粮食生产。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 5 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是是通过科学合理的方法，修复受到污染和破坏的耕地，提高土壤质量，恢复耕地功能，保障农业生产和生态环境的可持续发展。

#### 2. 项目自评工作开展情况

一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

#### **（四）评价方法**

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

#### **（五）评价组织**

##### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

##### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

### **三、绩效分析**

#### **（一）通用指标绩效分析。**

##### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

(3) 绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，在两个月内完成了对 50 亩的耕地进行恢复整治，改善了土地质量，通过科学的耕地管理和保护措施，提高了耕地的肥力和水分利用效率，增加了粮食生产。

#### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

#### （十四）个性指标绩效分析。

##### 1、恢复耕地面积。

恢复耕地面积达到预期。

##### 2、农民受益率。

对照农民受益率和土地整治标准合格率，达到预期效果。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（2023 年耕地恢复整治）自评得分 96 分。该项目的实施，通过科学的耕地管理和保护措施，提高了耕地的肥力和水分利用效率，增加了粮食生产。

## 五、存在主要问题

(1) 绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		2023 年耕地恢复整治						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项建设项目						
目 概 况	中长期规划（名称、文号，仅 常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		<input type="radio"/> 因素法	<input type="radio"/> 项目法	<input type="radio"/> 据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目 法相结合		
	立项依据		《关于安排 2023 年耕地恢复整治经费的通知》					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 10 月-2023 年 12 月					
	项 目 资 金 （ 万 元）	年度资金总额：		5.00				
其中：财政拨款		5.00						
其他资 金		0.00						
体 目 标	年度目标							
	关于 2023 年耕地恢复整治项目，恢复耕地增加粮食生产。							
效 指 标	一级指标	二级指 标	三级指 标	指 标性质	指 标值	度 量单位	权重	实际完成指标值
	产 出 指 标	数量指 标	耕地恢 复面积	=	50	亩	15	50
		质量指 标	土地整 治标准合格 率	≥	98	%	15	98
		时效指 标	土地整 治时长	=	2	月	15	2
	效 益指 标	社会效 益指标	农民受 益率	≥	97	%	20	97
	满 意度指 标	服务对 象满意度指 标	群众满 意度	≥	97	%	10	97
成 本指 标	经济成 本指标	资金投 入	=	5	万 元	15	5	

# 2022 年（石板社区）县级乡村振兴资金 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

随着城市化进程的加速，农村发展不平衡、不充分的问题日益凸显。为实现乡村振兴战略目标，必须加大对农村地区的投入，推动农业现代化、农村社区化、农民职业化。本项目将发挥财政资金的引导作用，吸引社会资本参与乡村振兴建设。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的《关于安排 2022 年县级乡村振兴资金的通知》作为 2022 年（石板社区）县级乡村振兴资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

通过在石板社区安装 18 盏路灯，巩固拓展脱贫攻坚成果，推动石板社区乡村振兴基础设施建设，完善村人员出行便捷充分发挥财政资金效益，提高人民群众幸福感。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的

原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

巩固拓展脱贫攻坚成果，推动石板社区乡村振兴基础设施建设，完善村人员出行便捷充分发挥财政资金效益，提高人民群众幸福感。

## 3. 项目支持方向

通过在石板社区安装 18 盏路灯，提升群众出行便利，提高人民群众幸福感。

### **（三）预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 4 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **（四）项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是巩固拓展脱贫攻坚成果，推动石板社区乡村振兴基础设施建设，完善村人员出行便捷充分发挥财政资金效益，提高人民群众幸福感。

#### 2. 项目自评工作开展情况

一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

#### **（四）评价方法**

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

#### **（五）评价组织**

##### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

##### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

### **三、绩效分析**

#### **（一）通用指标绩效分析。**

##### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

(3) 绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

#### 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了在石板社区安装 18 盏路灯，提升了群众出行便利，提高了人民群众幸福感。

#### （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

#### （十五）个性指标绩效分析。

##### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

##### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。

#### 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（2022 年（石板社区）县级乡村振兴资金）自评得分 97 分。该项目的实施，巩固了脱贫攻坚成果，推动了石板社区乡村振兴基础设施建设，完善了村人员出行便捷充分

发挥了财政资金效益，提高了人民群众幸福感。

## 五、存在主要问题

(1) 绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	97	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		2022年（石板社区）县级乡村振兴资金							
预算单位		渠县东安镇财政所							
项目类型		专项建设项目							
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）								
	资金管理办法（名称、文号）								
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合			
	立项依据		《关于安排2022年县级乡村振兴资金的通知》						
	使用范围								
	申报（补助）条件								
	项目起止年限		2023年5月-2023年6月						
项目资金（万元）	年度资金总额：		4.00						
	其中：财政拨款		4.00						
	其他资金		0.00						
总体目标	年度目标								
总体目标	巩固拓展脱贫攻坚成果，推动石板社区乡村振兴基础设施建设，完善村人员出行便捷充分发挥财政资金效益，提高人民群众幸福感。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	安装道路路灯个数		=	18	盏	20	18
		质量指标	工程验收合格		=	100	%	10	100
		时效指标	任务完成时限		≤	30	天	10	30
	效益指标	经济效益指标	对居民出行环境的改善		≥	95	%	10	95
		可持续发展指标	对改善公共服务水平影响程度		≥	96	%	15	95
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度		≥	37	%	10	95
成本指标	经济成本指标	资金投入		≥	4	万元	15	4	

# 乡村振兴奖补资金项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

乡村振兴奖补资金是新时代我国农村发展战略的重要支柱，旨在推动农村经济转型升级，提高农民生活水平，促进城乡融合发展。近年来，我国政府加大对乡村振兴的资金投入力度，不断创新政策举措，为农村发展注入强大动力。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据市财政局下达的《关于下达 2022 年度市级财政衔接推进乡村振兴补助资金（乡村振兴战略奖补）的通知》作为乡村振兴奖补资金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

定点监测和帮扶东安镇斌山村低收入人群和家庭防止返贫，巩固拓展脱贫攻坚成果工作。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

项目的实施，为做好防止返贫，监测和帮扶，巩固拓展脱贫攻坚成果。

## 3. 项目支持方向

定点监测和帮扶东安镇斌山村低收入人群和家庭防止返贫，巩固拓展脱贫攻坚成果工作。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为5万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是通过实施产业奖补鼓励引导脱贫群众发展自种自养，增强脱贫群众和脱贫家庭内生发展动力，为实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接提供有力支撑。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

## 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

## 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评

价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，主要采用比较法、因素分析法。

### （五）评价组织

#### （1）评价组人员构成

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### （2）职责分工

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## 三、绩效分析

### （一）通用指标绩效分析。

#### 1. 项目决策

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标

设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了定点监测和帮扶东安镇斌山村低收入人群和家庭防止返贫，巩固拓展脱贫攻坚成果。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十六）个性指标绩效分析。

1、资金拨付及时性。

对照低保金、特困人员供养金和孤儿基本生活费按月及时发放。

2、应保尽保。

按照各类对象认定标准，应保尽保。

3、救助效果。

受益人群困难状况的救助改善效果很好。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（乡村振兴奖补资金）自评得分96分。该项目的实施，增强了脱贫群众和脱贫家庭内生发展动力。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

(2) 项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表  
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		乡村振兴奖补资金							
预算单位		渠县东安镇财政所							
项目类型		专项项目							
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）								
	资金管理办法（名称、文号）								
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合			
	立项依据		《关于安排 2022 年县级乡村振兴资金的通知》						
	使用范围								
	申报（补助）条件								
	项目起止年限		2023 年 3 月-2024 年 3 月						
项目资金 (万元)	年度资金总额:		5.00						
	其中:财政拨款		5.00						
	其他资金		0.00						
总体目标	年度目标								
	做好防止返贫，监测和帮扶，巩固拓展脱贫攻坚成果。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	防止返贫动态监测和帮扶人口数量		=	62	人	15	62
		质量指标	防巩固已脱贫家庭		≥	14	户	15	14
		时效指标	年度巩固拓展脱贫攻坚成果		=	12	月	15	12
	效益指标	经济效益指标	资金精准使用情况,		=	100	%	20	100
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	低收入人口满意度		≥	97	%	10	97
	成本指标	经济成本指标	拖贫资金投入		≥	5	万元	15	5

# 体育馆彩票公益金项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

体彩公益金作为一种通过彩票销售收入筹集的资金，旨在支持体育事业和社会公益事业的发展。它的重要意义在于通过合理的分配和利用，为社会提供更多的体育福利和社会福利。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的《关于下达体育馆彩票公益金使用的通知》作为体育馆彩票公益金项目项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

东安镇千秋村文化广场建设项目，建设面积达4.2亩，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感。

### （二）实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

全面发展乡村振兴，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感。

## 3. 项目支持方向

东安镇千秋村文化广场建设项目，建设面积达 4.2 亩，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 10 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是全面发展乡村振兴，保障全村居民出行便利，促进产业发展，农用物资运得进去，农副产品销售得出去，加快全村的经济发展。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

##### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，

主要采用比较法、因素分析法。

### **（五）评价组织**

#### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **（一）通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项

目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映

目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了东安镇千秋村文化广场建设项目，加强了群众生活、娱乐休闲，提升了群众幸福感。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理辦法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十七）个性指标绩效分析。

### 1、工程质量监控。

对照项目实施方案和计划，无质量检查报告发现问题未及时完成整改或现场评价发现影响工程质量的问题。

### 2、整体工程协同推进。

项目实施方案和计划，支撑项目整体推进的各类要素保障齐备。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（体育馆彩票公益金项目）自评得分96分。该项目的实施，全面推进了发展乡村振兴，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

（2）项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施

后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		体育馆彩票公益金项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式	<input type="radio"/> 因素法	<input type="radio"/> 项目法	<input type="radio"/> 据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合			
	立项依据	《关于下达体育馆彩票公益金资金使用的通知》						
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限	2023年10月-2023年12月						
项目资金（万元）	年度资金总额：	10.00						
	其中：财政拨款	10.00						
	其他资金	0.00						
总体目标	年度目标							
	东安镇千秋村文化广场建设项目，加强群众生活、娱乐休闲，提升群众幸福感。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	建设面积	≥	4.2	亩	15	4.2
		质量指标	质量达标率	=	100	%	15	100
		时效指标	建设时长	≤	2	月	15	2
	效益指标	社会效益指标	提升群众幸福感	定性	高		25	高
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	97	%	10	97
	成本指标	经济成本指标	项目投入经费	=	10	万元	10	10

# 2023 年困难群众特困人员丧葬补助金 项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

#### 1. 项目设立原因及背景

民政部表示，各地要逐步建立殡葬救助保障制度，该制度将以重点救助对象基本殡葬服务减免为基础，其他多种形式殡葬救助为补充，实现基本殡葬服务均等化。对生前生活特别困难的人员，由政府免除遗体接运、存放、火化和骨灰寄存等基本殡葬服务费用。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

根据县财政局下达的关于困难群众特困人员丧葬补助金的方案作为 2023 年困难群众特困人员丧葬补助金项目立项、资金申报的依据。

#### 3. 项目主要内容

对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金。

### (二) 实施目的及支持方向。

#### 1. 项目资金管理办法制定情况

资金管理原则。行政单位项目资金管理要遵循“经济效益优先、风险管理有序、合理配置资源、全面落实责任”的原则。

资金使用原则。行政单位项目资金使用要遵守“实施科

学、依法运用、明确审核、严格管理”的原则。

## 2. 项目实施目的

按时准确发放特困人员丧葬抚恤金，保障其家庭合法权益受到保障，得到政策的优抚，避免出现生活困难等现象。

## 3. 项目支持方向

对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金。

### **(三) 预算安排及分配管理。**

#### 1. 项目预算安排情况

项目预算资金总额为 0.6 万元，均为财政资金。

#### 2. 项目资金分配原则及考虑因素

根据上级资金拨付情况及下达的资金文件项目使用要求，按照因素分配法进行资金分配。

### **(四) 项目绩效目标设置**

#### 1. 项目总体目标

项目总体目标是按时准确发放特困人员丧葬抚恤金，保障其家庭合法权益受到保障，得到政策的优抚，避免出现生活困难等现象。

#### 2. 项目自评工作开展情况

##### 一是成立绩效自评工作小组

为了有效开展绩效自评工作，本单位成立了由各部门负责人组成的绩效自评工作小组，统筹协调绩效自评工作的开展。

##### 二是制定绩效自评方案

工作小组根据单位实际情况，制定了详细的绩效自评方案，包括自评目标、范围、方法、流程、时间安排等，并下发到各部门。

### 三是收集绩效数据

各部门按照绩效自评方案的要求，收集本部门的绩效数据，包括关键绩效指标完成情况、工作计划执行情况、重点工作完成情况等。

## 二、评价实施

### （一）评价目的

为加强资金使用监管，同时开展项目资金绩效评价。通过开展绩效评价工作，及时发现项目申报、审批、实施、项目资金管理等环节中的薄弱环节，总结和推广好的经验和做法，进一步规范项目管理、提升项目经费支出管理水平。同时，通过对专项资金的使用情况进行绩效评价，衡量项目的投入、产出与绩效，分析、检验项目达到预期目标，资金使用有效，为以后年度项目安排及资金管理提供重要依据。

### （二）评价重点。

资金使用的规范性，项目实施过程的合规性及合法性。

### （三）评价选点

本项目选点为：渠县东安镇。

### （四）评价方法

本次绩效评价根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中确定的方法，

主要采用比较法、因素分析法。

### **（五）评价组织**

#### **（1）评价组人员构成**

本项目绩效自评评价组人员由本单位财务人员和业务经办人员组成。

#### **（2）职责分工**

业务人员负责收集数据，撰写自评报告，财务人员负责审核报告。

## **三、绩效分析**

### **（一）通用指标绩效分析。**

#### **1. 项目决策**

（1）项目立项：立项依据充分性：项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况；立项程序规范性：项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

（2）前期工作：前期工作准备充分性：勘察、设计、用地、环评、施工许可等各项前期工作按要求在计划的时间内完成；前期工作开展规范性：前期工作符合政府采购、招标投标的相关规定和程序，相关材料完整。

（3）绩效目标：绩效目标合理性：项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况；绩效指标明确性：依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项

目绩效目标的明细化情况。

(4) 资金投入：项目投资计划科学性：项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况；资金安排合理性：项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

## 2. 项目管理

资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况；资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，建设项目储备库，实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，资金分配依据充分合理，严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求；项目按党中央、省、市要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作。

## 3. 项目实施

项目资金财政拨付及时、单位执行均按项目资金使用的相关要求执行；资金使用拨付、项目实施符合相关规定。

## 4. 项目结果

项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映

目标实现程度；项目实际完成时间在计划完成时间内，完成了对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金。

## （二）专用指标绩效分析。

1、项目资金分配均体现了均衡公平，资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，及时按标准兑现。

## （十八）个性指标绩效分析。

### 1、资金落实。

对照丧葬补助金额到位情况和到位及时，无资金不到位或到位不及时导致的问题。

### 2、补助效果。

保障特困人员合法权益，补助家庭满意度较满意。

## 四、评价结论

按照《部门预算绩效评价指标体系》，本单位专项预算项目绩效（2023年困难群众特困人员丧葬补助金）自评得分96分。该项目的实施，保障其家庭合法权益受到了保障，得到了政策的优抚，避免出现生活困难等现象，提升了群众幸福感。

## 五、存在主要问题

（1）绩效指标设定有待完善。数量指标没有通过清晰、可衡量的具体指标值予以体现。

（2）项目实施监督管理有待进一步加强。在项目实施后，开展监督检查不到位。

## 六、改进建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要科学制定绩效目标，量化衡量项目效益。对数量指标进一步细化，实现各项效益指标能够具体量化评价。

二要加强项目实施监管，随时掌握项目完成情况，保证项目完成的质量和实施效果。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表  
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

## 附表 1

# 项目资金分配涉及所有点位自评得分情况 表

序	项目资金末端分配点位	自评得分（百分	备
1	达州市渠县东安镇人民政府	96	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		2023 年困难群众特困人员丧葬补助金项目						
预算单位		渠县东安镇财政所						
项目类型		专项项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		●因素法	●项目法	●据实据效	<input checked="" type="checkbox"/> 因素法与项目法相结合		
	立项依据		关于困难群众特困人员丧葬补助金的方案					
	使用范围							
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2023 年 8 月-2023 年 8 月					
项目资金（万元）		年度资金总额：		0.60				
		其中：财政拨款		0.60				
		其他资金		0.00				
总体目标		年度目标						
总体目标		对符合条件的特困人员发放一次性丧葬补助金。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	丧葬补助经费发放人数	=	1	人	15	1
		质量指标	丧葬补助金额到位率	=	100	%	15	100
		时效指标	资金按时发放率	≥	98	%	20	98
	效益指标	社会效益指标	保障特困人员合法权益	≥	97	%	20	97
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助家庭满意度	≥	100	%	10	100
成本指标	经济成本指标	保障特困人员合法权益	=	5980	元	10	5980	

## 第五部分附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表